



Občinska
knjižnica
Jesenice

LETNO POROČILO 2022

Polni naziv javnega zavoda:	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE
Naslov (sedež):	Trg Toneta Čufarja 4, 4270 Jesenice
Šifra proračunskega uporabnika:	37109
Šifra dejavnosti:	92.511
Davčna številka:	49169645
Podračun EZR št.:	01241-6030371089 (UJP Kranj)
Ustanovitelj:	Občina Jesenice

Telefon, mobilni telefon:	04-58-34-200
Faks:	04-58-34-210
Elektronska pošta:	info@knjiznica-jesenice.si

Odgovorna oseba in funkcija:	Veronika Osredkar, prof., direktorica
Datum potrditve s strani pristojnega organa:	Svet Občinske knjižnice Jesenice: 23. 2. 2023

Kazalo

1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH ZA LETO 2022.....	4
1. 1 Zakonske in druge pravne osnove, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika.....	4
1. 2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oz. področnih strategij in nacionalnih programov	5
1. 3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v letnem programu dela.....	5
1. 4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali letnem programu po posameznih področjih dejavnosti	5
1. 4. 1 Knjižnična zbirka.....	6
1. 4. 2 Uporabniki in člani	10
1. 4. 3 Dejavnosti in projekti	11
1. 5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	18
1. 6 Ocena pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let.....	18
1. 7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan, in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika	19
1. 8 Ocena notranjega nadzora javnih financ	19
1. 9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj niso bili doseženi	19
1. 10 Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	19
1. 11 Kadrovska politika	20
1. 12 Investicijska vlaganja	20
2 POVZETEK POSLOVNEGA POROČILA ZA LETO 2022	21
2. 1 Podatki o dejavnosti	21
Zanimanje za e-knjige je bilo tudi v letu 2022 visoko, skupaj z zvočnimi knjigami je bila izposoja za več kot 20 % višja kot v letu 2021. (Tabela 17 a)	21
2. 2 Podatki za posamezne knjižnice.....	22
2.2.1 Občina Jesenice	22
2.2.2 Občina Kranjska Gora	22
2.2.3 Občina Žirovnica.....	22
2. 3 Realizacija sprejetega programa	23
2. 4 Finančno poslovanje.....	23
2. 5 Prostorska problematika in upravljanje s prostorom	23
2. 6 Delo sveta zavoda	24
2. 7 Ostalo	24
2.7.1 Strokovno delo.....	24
2.7.2 Sodelovanja.....	25
2.7.4 Vzdrževanje.....	26
2.7.5 Poslovanje	26
3 KAZALCI.....	27
3. 1 Kazalci uporabe	27
3. 2 Kazalci o virih	27

3. 3 Kazalci o človeških virih	28
3. 4 Kazalci stroškov	28
4 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022	30
4. 1 Računovodske informacije	30
4. 2 Računovodski izkazi	31
4.2.1 Bilanca stanja	31
4.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	33
4.2.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	33
4.2.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov EKN	33
4.2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	33
4.2.6 Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	34
4.2.7 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil	34
4.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov EKN	34
4. 3 Finančno poročilo za leto 2021 po načelu poslovnega dogodka	35
4.3.1 Stroški dela	39
4.3.2 Materialni stroški	39
4.3.3 Investicije v knjižnično gradivo in opremo	40
4.4 Finančno poročilo za leto 2022 po načelu denarnega toka	45
4.4.1. Ugotavljanje in poraba presežka po fiskalnem pravilu	46
5 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA IZIDA ZA LETO 2022	52
6 PRILOGE	52

1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH ZA LETO 2022

1. 1 Zakonske in druge pravne osnove, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice (Ur. l. RS 44/2009 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS 12/91 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS 96/02 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 72/93 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/2003)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS št. 73/2003)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS 19/2003)
- Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. l. RS št. 74/17)
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018 – 2028) (Nacionalni svet za knjižnično dejavnost, 15. 3. 2018)
- Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (Ur. l. RS 21/95 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Ur. l. RS št. 163/22)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. list RS, št. 56/02, 78/13 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09 s spremembami in dopolnitvami)
- Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 203/21)
- Izhodišča in navodila za pripravo finančnih načrtov za leti 2022 in 2023 (št. 410-17/2021-1, 5. 7. 2021)
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice (sklepi občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica št. 401-1/99)
- Pogodbi o zagotavljanju knjižnične dejavnosti kot javne službe za občini Kranjska Gora in Žirovnica

Letno poročilo 2022 je napisano na osnovi:

- statistik v programu COBISS3 v segmentih Izpisi, Statistike, Izvoz podatkov, ki so jih izdelale Maja Baš, Vida Korošak, Nina Jamar, Veronika Osredkar;
- poročil za posamezne oddelke in službe – Petra Divjak, Nina Jamar, Nevenka Jenkole, Nataša Kokošinek, Cirila Leban, Katarina Hlede;
- podatka o številu prebivalcev na dan 1. 7. 2022 (30.260 prebivalcev; SURS [Persons with registered permanent residence in the Republic of Slovenia by SEX, MUNICIPALITIES, HALF-YEAR and AGE GROUPS. PxWeb \(stat.si\)](#))

1. 2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oz. področnih strategij in nacionalnih programov

Področna zakonodaja natančno opredeljuje pogoje za opravljanje javne službe ter določa naloge in obseg storitev splošnih knjižnic.

Dolgoročni cilji knjižnice so:

- zagotavljati dostopnost in kakovost storitev,
- enakomeren razvoj knjižnične dejavnosti v celotni mreži knjižnic,
- zagotavljanje kakovostne zbirke knjižničnega gradiva,
- doseči 25 % včlanjenih prebivalcev na celotnem območju,
- doseči, da knjižnica v vsakem kraju postane osrednje kulturno-informacijsko središče in prostor za druženje občanov ter tako prispevati k dvigu kakovosti življenja in izobrazbenega nivoja prebivalcev.

1. 3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v letnem programu dela

- Knjižnična zbirka:
 - zbiranje, hranjenje, obdelava in posredovanje gradiva,
 - skrb za aktualnost zbirke,
 - omogočiti dostop do informacij javnega značaja,
 - omogočiti dostop do podatkovnih zbirk,
 - oblikovanje kataloga.
- Uporabniki:
 - pridobivanje novih članov,
 - usposabljanje za uporabo knjižnice in vzajemnega kataloga,
 - računalniško opismenjevanje,
 - storitve na sodoben način.
- Dejavnosti za mladino in odrasle:
 - podpirati vseživljenjsko učenje,
 - oblikovati bralne navade in spodbujati razvoj bralne kulture,
 - posredovati informacije o lokalni kulturni dediščini,
 - promocija knjižnične zbirke.

1. 4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega

načrta posrednega uporabnika ali letnem programu po posameznih področjih dejavnosti

V prvih mesecih leta 2022 so na delovanje knjižnice še vplivali predpisani ukrepi za omejevanje širjenja okužb s koronavirusom. Postopno in z zadržki smo izvajali program dodatnih dejavnosti za uporabnike, saj v prostorih naših knjižnic težko uredimo razmere za varno udeležbo. Brez prekinitve so potekale samo bralne aktivnosti za odrasle in mladino. V primerjavi s preteklimi tremi leti, ko so bile knjižnice zaradi vladnih ukrepov tudi zaprte, se je izposoja knjižničnega gradiva zviševala, še vedno pa ne tako, kot bi si želeli.

Posledice izrednih razmer v letih 2020 in 2021 so deloma vplivale tudi na izpolnitev načrtovanega programa v letu 2022 in se odražajo v kazalnikih delovanja knjižnice.

1. 4. 1 Knjižnična zbirka

Ob začetku leta 2022 je knjižnična zbirka obsegala 188.836 enot različnega gradiva. Na enega prebivalca je bilo v zbirki 6 enot gradiva.

1. 4. 1. 1 Prirast, nakup knjižničnega gradiva

Knjižnično zbirko smo v letu 2022 dopolnili s 6.150 enotami različnega gradiva, in sicer 5.424 enot z nakupom, 726 enot pa je knjižnica pridobila za darovi. (Tabela 1)

Tabela 1: Prirast knjižničnega gradiva 2022

Prirast 2022	Število izvodov		Skupaj
	Knjižno gradivo	Neknjižno gradivo	
Nakup	5.217	207	5.424
Darovi	697	29	726
Skupaj	5.914	236	6.150

Celoten prirast znaša 203 enote na 1.000 prebivalcev (30.260 prebivalcev, SURS, 1. 7. 2022), kar ustreza Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Pravilnik), to je 200 enot na 1.000 prebivalcev.

Z nakupom knjižničnega gradiva je knjižnica uresničila naslednje načrtovane cilje:

- knjižnične zbirke v osrednji in krajevnih knjižnicah je dopolnila z novim gradivom, ki bo podpiralo informiranje, vseživljenjsko učenje, razvoj bralne kulture in funkcionalne pismenosti, spodbujalo ustvarjalnost in ki bo ustrezalo delovnim in razvedrilnim potrebam uporabnikov;
- uporabnikom je omogočila seznanitev s kakovostno založniško produkcijo;
- pridobila je novo relevantno domoznansko gradivo in s tem informacije o lokalni kulturni dediščini;
- pridobila je gradivo, ki bo omogočalo različne dejavnosti za uporabnike knjižnice;
- nakup je zajel publikacije večine slovenskih založb;
- uporabnikom je omogočila dostop do e-knjig in zvočnih knjig v slovenščini.

Nakup obsega 5.424 enot različnega gradiva oziroma 179 enot na 1.000 prebivalcev (30.260 prebivalcev, SURS, 1. 7. 2022). Delež knjižnega gradiva znaša 97 % nakupa knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih, delež neknjižnega gradiva pa 3 %.

Pri nakupu gradiva v letu 2022 smo sicer sledili strokovnim načelom nabavne politike splošnih knjižnic glede deleža naslovov strokovnega knjižničnega gradiva in leposlovja, znotraj tega pa deleža naslovov za mladino, vendar je na njihovo izpolnitev poleg razpoložljivih sredstev vplivala ponudba. Že več let opažamo, da je ponudba poljudnih strokovnih knjig, še posebej za mladino, manjša. Poleg tega so se zmanjšali zanimanje in potrebe uporabnikov po strokovnem gradivu, povečale pa potrebe po leposlovju. Iz leta v leto se manjša tudi ponudba filmov na DVD-jih.

- Nakup obsega 3.210 izvodov za odrasle ali 59 % vseh izvodov oziroma 1.660 naslovov ali 69 % vseh naslovov in 2.214 enot za mladino ali 41 % oziroma 754 naslovov ali 31 %.
- 3.713 je enot leposlovja oziroma 1.485 naslovov in 1.711 enot strokovnega gradiva oziroma 929 naslovov. Razmerje naslovov med strokovnim in leposlovnim gradivom: 38 % strokovno gradivo, 62 % leposlovno gradivo.
- Poleg knjižnega gradiva je knjižnica kupila tudi 207 enot oziroma 108 naslovov različnega neknjižnega gradiva. (Tabela 2)

Tabela 2: Nakup knjižničnega gradiva 2022 - naslovi

Nakup 2022 - naslovi	Število naslovov			
	leposlovje	strokovno	Skupaj	Delež v %
otroci	616	138	754	31,23
odrasli	869	791	1.660	68,77
S K U P A J	1.485	929	2.414	
Delež v %	61,52	38,48		
	knjižno	neknj. gradivo	Skupaj	Delež v %
otroci	735	19	754	31,23
odrasli	1.571	89	1.660	68,77
S K U P A J	2.306	108	2.414	
Delež v %	95,53	4,47		

Novo knjižnično gradivo smo po knjižničnih enotah razporejali v skladu z načrtovano vsebinsko zasnovo in glede na prioriteto naravnost posamezne krajevne knjižnice na posebno skupino uporabnikov ter glede na višino namenskih sredstev posamezne občine in pripadajočega dela sredstev ministrstva. Za najmanjši krajevni knjižnici je bil nakup knjižničnega gradiva zaradi pomanjkanja sredstev minimalen; primanjkljaj nadomeščamo z medoddelčno izposajo. (Tabela 3)

Tabela 3: Razporeditev nakupa knjižničnega gradiva 2022 v knjižnični mreži

Enote knjižnice v občinah	Knjižno gradivo		Skupaj knjižno gradivo	Neknjižno gradivo		Skupaj neknjižno gradivo	Vse gradivo
	odrasli	mladina		odrasli	mladina		
Jesenice	1.541	717	2.258	89	20	109	2.367
Javornik-Koroška Bela	60	46	106	0	0	0	106
Hrušica	69	51	120	0	2	2	122
Skupaj občina Jesenice	1.670	814	2.484	89	22	111	2.595
Kranjska Gora	546	502	1.048	29	14	43	1.091
Dovje-Mojstrana	251	331	582	0	5	5	587
Gozd-Martuljek	8	0	8	0	0	0	8
Rateče	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj občina Kranjska Gora	805	833	1.638	29	19	48	1.686
Knjižnica M. Čopa Žirovnica	584	511	1.095	33	15	48	1.143
SKUPAJ	3.059	2.158	5.217	151	56	207	5.424

1. 4. 1. 2 Odpis

Za aktualnost zbirke skrbimo tudi z rednim letnim odpisom. V skladu s pravilnikom o odpisu smo odpisali 4.325 enot. Odpis je obsegal 2 % zaloge. (Tabela 4)

Tabela 4: Odpis knjižničnega gradiva 2022

Odpis 2022	Število izvodov
Knjižno gradivo	4.136
Neknjižno gradivo	189
Skupaj	4.325
Delež zaloge v %	2,31

1. 4. 1. 3 Izposoja knjižničnega gradiva

V letu 2022 je bilo na dom izposojeno 290.965 enot knjižničnega gradiva, od tega 279.828 knjižnega in 11.137 enot različnega neknjižnega gradiva. (Tabela 5)

Tabela 5: Izposoja knjižničnega gradiva na dom 2022

Izposoja na dom 2022	Knjige	Serijske publikacije	Skupaj knjižno gradivo	Neknjižno gradivo	Supaj
Jesenice	166.021	5.278	171.299	7.842	179.141
Hrušica	3.083	31	3.114	10	3.124
Javornik-Koroška Bela	4.570	208	4.778	139	4.917
Kranjska Gora	40.279	1.348	41.627	1.410	43.037
Dovje-Mojstrana	16.939	855	17.794	210	18.004
Gozd-Martuljek	1.114	204	1.318	4	1.322
Rateče	266	0	266	0	266
Žirovnica	38.366	1.266	39.632	1.522	41.154
Skupaj	270.638	9.190	279.828	11.137	290.965

Za uporabo v čitalnici je bilo izposojenih 4.320 enot periodike (po oceni 3 izvodi periodike na uporabnika časopisne čitalnice v oddelku Jesenice – 1.440 uporabnikov; v krajevnih knjižnicah uporabe časopisov v knjižnici ne merimo).

Skupaj z izposojjo v čitalnico je bilo v letu 2022 izposojenih 295.285 enot knjižničnega gradiva, kar je nekoliko manj kot v letu 2021. (Tabela 6)
Celotna knjižnična zbirka – 188.836 enot - je bila izposojena 1,54-krat.

Tabela 6: Izposoja v letih 2021 in 2022

Izposoja 2021 in 2022	2021	2022	indeks 2/1
	1	2	
- knjižno	283.387	279.828	98,74
- neknjižno	12.563	11.137	88,65
Izposoja na dom:	295.950	290.965	98,32
Izposoja časopisov v čitalnici	3.456	4.320	125,00
Izposoja skupaj	299.406	295.285	98,62

V medknjižnični izposoji je bilo v letu 2022 obravnavanih 185 zahtevkov. V drugih knjižnicah smo si za naše bralce izposodili 72 enot, 113 pa smo jih knjižnicam posredovali.

1.4.1.4 Elektronski viri - elektronske in zvočne knjige

Knjižnica je v letu 2022 kupila 255 licenc e-knjig v slovenščini, skupaj z osnovnim paketom na portalu Biblos (14 naslovov).

Omejeno delovanje knjižnic zaradi ukrepov za omejevanje širjenja bolezni covid-19 je v letu 2020 spodbudilo zanimanje za e-knjige. Izposoja e-knjig je bila tokrat sicer nekoliko nižja kot leto prej, a še vedno visoka. (Tabela 7)

Tabela 7: Nakup in izposoja e-knjig

E-knjige	Leto					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Prirast	322	342	354	379	228	254
Izposoja	285	431	463	1.886	1.184	1.473

V letu 2021 je knjižnica prvič kupila zvočne knjige v slovenščini. V letu 2022 smo kupili 112 licenc zvočnih knjig. Izposoj je bilo 32, enako kot v letu 2021. (Tabela 7 a)
Zvočne knjige se očitno še uveljavljajo. V primerjavi z e-knjigami ponudba zvočnih knjig ni tako atraktivna, kar je zagotovo eden od razlogov za manjšo uporabo.

Tabela 7 a: Nakup in izposoja zvočnih knjig

Zvočne knjige	Leto	
	2021	2022
Prirast	105	112
Izposoja	33	32

1. 4. 2 Uporabniki in člani

1. 4. 2. 1 Člani

V letu 2022 se je v vseh enotah knjižnice na novo včlanilo 793 članov, 344 odraslih in 449 otrok. Po vsakoletnem posodabljanju baze je bilo ob koncu leta 4.226 aktivnih članov in predstavljajo 13,97 % vseh prebivalcev na območju knjižnice (30.260, SURS, 1. 7. 2022). (Tabela 8)

Tabela 8: Članstvo v letih 2021 in 2022*

Aktivni člani	Doseženo 2021	Načrt 2022	Doseženo 2022	Indeks 3/2	Indeks 3/1
	1	2	3		
Št. članov	4.080	5.300	4.226	79,74	103,58

*Pojasnilo: Podatek o številu aktivnih članov v letnem poročilu za leto 2021 je bil napačen. Podatka o aktivnih članov v tabeli sta točna, oba pridobljena po enaki metodi (BibSist)

Število aktivnih članov je bilo nekoliko višje, kot v letu 2021, ko je bilo najnižje v zadnjih desetih letih. Uporabnikov knjižničnih storitev je sicer v resnici več, ker storitve na posamezno člansko izkaznico uporablja več ljudi (npr. družinski člani). Kljub temu ugotavljamo, da se uporabniki še niso vrnil v knjižnice, oziroma da so se v času epidemije v preteklih dveh letih njihove navade močno spremenile.

1. 4. 2. 2 Obisk

Razlogi za obisk knjižnice so: izposoja knjižničnega gradiva, uporaba knjižničnega gradiva ali lastne elektronske naprave v knjižnici (obisk čitalnice), uporaba računalnikov in dostop do svetovnega spleta, obisk knjižnice na daljavo (uporaba spletnih servisov Moja knjižnica in Vprašaj knjižničarja - RSVK), ogled digitalne knjižnice Jlib, ogled domače spletne strani knjižnice in njenega profila na spletnem družabnem omrežju Facebook (FB) in udeležba na prireditvah in dejavnostih za uporabnike.

Zaradi izposoje knjižničnega gradiva so uporabniki knjižnico obiskali 70.347-krat, in sicer 56.279 odraslih in 14.068 otrok.

Zaradi uporabe računalnikov oziroma zaradi dostopa do spleta je bilo v vseh enotah knjižnice 9.250 obiskov. Uporabnikov knjižnice na daljavo (to so vse storitve v okviru spletnega servisa Moja knjižnica na portalu COBBIS/OPAC) je bilo 8.357.

Obiskov čitalnic je bilo poleg ocene obiska časopisne čitalnice na Jesenicah 1.599. (Obisk časopisne čitalnice na Jesenicah beležimo trikrat letno in na osnovi tega štetja izračunamo letno oceno.)

Dodatnih dejavnosti za uporabnike in različnih prireditev se je udeležilo 7.731 otrok in 1.151 odraslih, skupaj 8.882.

Zabeležili smo 1.700 obiskov digitalne knjižnice Jlib, 12.000 klikov na domačo spletno stran, 28.265 ogledov na spletnem družabnem omrežju Facebook in 1 zahtevek v referenčnem servisu Vprašaj knjižničarja.

V letu 2022 smo v celotni knjižnici zabeležili 140.401 obiskov, kar je v primerjavi z letom prej za 12 % manj. (Tabela 9)

Tabela 9: Obisk knjižnice v letih 2021 in 2022

Obisk knjižnice	Število obiskov		Indeks
	leto 2021	leto 2022	
Izposoja gradiva na dom	84.139	70.347	83,6081
uporaba računalnikov	7.889	9.250	117,252
uporaba knjižnice na daljavo	9.092	8.357	91,916
obisk čitalnice	1.152	1.599	138,802
obisk prireditev in dejavnosti	6.522	8.882	136,185
Skupaj	108.794	98.435	90,4783
RSVK, Jlib, FB, domača stran	51.264	41.966	81,8625
Skupaj	160.058	140.401	87,7188

1. 4. 3 Dejavnosti in projekti

Poleg gradnje knjižnične zbirke in izposoje knjižničnega gradiva knjižnica pripravlja tudi program dodatnih dejavnosti, s katerimi pridobiva obiskovalce in uporabnike, promovira knjižnično zbirko, poudarja pomen branja in podpira razvoj bralne pismenosti in bralne kulture, podpira vseživljenjsko učenje, predstavlja lokalno kulturno dediščino, usposablja uporabnike za samostojno uporabo knjižnice in knjižnične zbirke, razvija storitve za uporabnike s posebnimi potrebami, omogoča kakovostno preživljanje prostega časa, spodbuja ustvarjalnost in razvija medgeneracijsko sodelovanje.

Po dveh letih, ki ju je močno zaznamovala epidemija covida-19, smo v knjižnici previdno začeli izvajati program dodatnih dejavnosti. Želeli smo čim bolj zmanjšati tveganje za širjenje bolezni, kolikor nam pač prostori to omogočajo, pa vendar v knjižnice spet privabiti obiskovalce

V letu 2022 je bilo v vseh enotah knjižnice 764 različnih dejavnosti, projektov in dogodkov, in sicer 685 bibliopedagoških dejavnosti in prireditev za otroke in 79 prireditev za odrasle. Udeležencev dejavnosti je bilo 8.882, 1.151 odraslih in 7.736 otrok. (Priloga 3: Seznam prireditev 2022) V primerjavi z letom 2021 je bilo dejavnosti za uporabnike in udeležencev več, v primerjavi z načrtom pa manj; v začetku leta so namreč še veljale nekatere omejitve pri obisku javnih prostorov za omejitev širjenja bolezni covid-19, ki so vplivale na realizacijo programa. (Tabela 10)

Tabela 10: Dodatne dejavnosti za uporabnike

Dodatne dejavnosti za uporabnike	Enote knjižnice v občinah			Doseženo v l. 2022	Doseženo v l. 2021	Načrt 2022	Indeks 2/1	Indeks 3/1
	Občina Jesenice	Občina Kranjska Gora	Občina Žirovnica					
za otroke	508	144	33	685	242	871	283,06	78,65
za odrasle	40	23	16	79	45	101	175,56	78,22
Skupaj	548	167	49	764	287	972	266,20	78,60
Število udeležencev	7.552	963	367	8.882	6.522	11.022	136,19	80,58

1. 4. 3.1 Dejavnosti v knjižnicah v posamezni občini

1.4. 3.1.1 Občina Jesenice

Knjižnice Jesenice, Javornik – Koroška Bela, Hrušica

Na Jesenicah smo na oddelku **za otroke** in v krajevnih knjižnicah Hrušica in Javornik–Koroška Bela pripravili 508 različnih dejavnosti in bibliopedagoških aktivnost. Sodelovalo je 6.708 udeležencev. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022)

Takoj ko je bilo glede na varovalne ukrepe zaradi covid-19 mogoče, smo začeli izvajati načrtovani program. Nekatere sicer redne dejavnosti smo zaradi omenjenih razmer in bolezenskih odsotnosti pogodbenih sodelavk začeli izvajati šele novembra, npr. ustvarjalne delavnice, ali pa je bilo izvedb manj, npr. Berem s kužkom in Angleške igralne urice.

Največ dejavnosti je bilo namenjenih razvoju bralne kulture:

:

- Ure pravljic - enkrat tedensko v osrednji knjižnici, v knjižnici Hrušica pa enkrat mesečno; pravljice za skupine iz vrtcev, v osrednji in krajevnih knjižnicah; dopoldanska pravljlična ura Brihtina pravljlična dežela za otroke, ki ne obiskujejo vrtca, v osrednji knjižnici, enkrat tedensko. Vseh pravljličnih dogodkov je bilo 169, udeležencev pa 2.305.
- Berem s kužkom – redna dejavnost, pri kateri je osnovnošolcem (od 7 do 12 let) težave pri branju pomagal premagovati terapevtski kuža.
- Pravljic in dejavnosti za otroke s posebnimi potrebami, v sodelovanju z osnovno šolo s prilagojenim programom, je bilo 10, udeležencev pa 64.
- Knjižne uganke meseca, ki jih dopolnjujejo manjše priložnostne razstave, v osrednji in krajevnih knjižnicah; pogovori o knjigah Lepo je biti bralec – pogovor o mesečni uganki in žrebanje nagrajenca, pogovor o novi knjigi, pisatelju ali kakovostni knjižni zbirki; literarni kviz Modri pes, ki ga pripravlja Mestna knjižnica Kranj. Vseh izvedb je bilo 36, udeležencev pa 209.
- Celoletni projekt Berem z Brihto, ki poteka v vseh enotah knjižnice, smo posvetili pisateljici Eli Peroci, ki bi v letu 2022 praznovala sto let, 70-letnici znamenite knjižne zbirke Sinji galeb in 150-letnici arhitekta Jožeta Plečnika. Udeležencev na Jesenicah je bilo 48.
- Od leta 1995 v knjižnici na Jesenicah vsako leto pripravimo podelitev priznanj drugošolcem OŠ Prežihovega Voranca za Finžgarjevo bralno značko. Dobitnikov priznanj je bilo 45.
- S prireditvijo Brihtin dan z literarnim gostom v osrednji knjižnici v juniju navadno sklenemo redne dejavnosti. Epidemija bolezni covid-19 je okrnila izvajanje dejavnosti, zato junijske zaključne prireditve tokrat ni bilo. Jesenska je bila kot vedno novembra ob tednu slovenskih splošnih knjižnic in posvečena šestošolcem. V knjižnici Hrušica je bila ob tej priložnosti predstava za najmlajše.
- V letu 2022 smo četrtrič sodelovali v bralnem projektu Mestne knjižnice Ljubljana za otroke Poletavci – poletni bralci in Najpoletavci. Sodelovali smo tudi pri nacionalnemu projektu spodbujanja bralne kulture Rastem s knjigo, v katerem smo 656 osnovnošolcem predstavili knjižnično dejavnost.
- Novost leta 2022 je projekt Knjiga & film, s katerim smo želeli najmlajše opozoriti na bogato filmsko zbirko in na knjižne predloge filmov. Z odzivom smo bili zadovoljni – complete knjige in filma so bili izposojeni 102-krat.

- Vse leto smo pripravljali smo manjše razstave ob različnih priložnostih, s katerimi smo jih opozorili na: slovenski kulturni praznik, svetovni dan poezije, mednarodni dan knjig za otroke, dan zlatih knjig in na dan slovenske slikarice. Ustrezen izbor knjig smo pripravili tudi ob menjavi letnih časov. Na tak način smo mladim bralcem ponudili v branje veliko dobrih knjig.

V sklop vseživljenjskega učenja uvrščamo različne delavnice, ki jih večinoma izvajajo zunanji sodelavci. Nekatere med njimi smo vsebinsko dopolnili, nekatere pa uvedli na novo.

- Ustvarjalne delavnice, v osrednji knjižnici so potekale enkrat tedensko, v krajevnih knjižnicah pa enkrat mesečno. Namenjene so kakovostnemu preživljanju prostega časa osnovnošolcev. Vseh izvedb je bilo 39, udeležencev pa 154.
- Počitniških ustvarjalnih delavnic v osrednji knjižnici in v knjižnici na Hrušici je bilo 19, udeležilo se jih je 54 otrok.
- Angleških igralnih uric za začetno spoznavanje angleščine je bilo 9, udeležilo se jih 63 otrok.
- Sredina risalnica, ki je zaradi spremenjenega urnika zamenjala torkovo, je ena od delavnic, ki se prepletajo z bralno kulturo, saj otroci rišejo in ustvarjajo na osnovi prebrane zgodbe. Oktobra so jo nadomestile malo drugačne Radovednice, s katerimi smo želeli otroke spodbuditi k odkrivanju novih zanimivosti v knjigah. Delavnice so potekale 19-krat, udeležencev je bilo 54.
- Tudi v letu 2022 smo sodelovali pri skupnem projektu gorenjskih splošnih knjižnic Pravljične rokodelnice. Vsak mesec ena od sodelujočih knjižnic pripravi manjšo ustvarjalno delavnico, ki je nato na voljo v vseh gorenjskih knjižnicah. Odziv je zelo dober – 1.641 je bilo udeležencev.
- V letu 2022 sta potekali tudi dve spletni računalniški delavnici. Prva je bila za učenje programiranja s programskim jezikom scratch, na drugi so udeleženci spoznavali računalniška programa Word in PowerPoint. Obe delavnici sta potekali na platformi Zoom. Udeležencev je bilo 202.

(Tabela11)

Tabela 11: Dodatne dejavnosti za otroke 2022 v občini Jesenice

Dejavnosti za otroke 2022	Enote v občini			
Področje dejavnosti	Jesenice	Javornik-Koroška Bela	Hrušica	Skupaj
Bralna kultura	168	41	22	231
Vseživljenjsko učenje	221	12	29	262
Uporabniki s posebnimi potrebami	15	0	0	15
Razstave	0	0	0	0
Skupaj število prireditev	404	53	51	508
Število udeležencev	5.761	625	322	6.708

Za odrasle je bilo v knjižnici na Jesenicah 40 dogodkov in prireditev. V drugih dveh knjižnicah v občini Jesenice dejavnosti za odrasle zaradi posebnih razmer (ukrepi za preprečevanje širjenja bolezni covid-19) ni bilo. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022)

- Mesečna srečanja Bralnega kluba so ena od dodatnih dejavnosti, ki smo jih v letu 2021 preselili na splet. To obliko smo ohranili tudi v letu 2022, vendar hkrati s srečanji v živo. Srečanj kluba je bilo 8, udeležencev pa 46.
- Vsakoletni bralni projekt za odrasle Ta veseli knjižni svet, ki sicer od oktobra do maja naslednjega leta poteka v vseh enotah Občinske knjižnice Jesenice, smo tokrat pripravili že desetič. Udeležencev je bilo 77. Ob zaključku projekta smo pripravili tudi razstavo.
- V knjižnici so bile tudi tri predstavitve knjig, ena v okviru projekta Brati gore.
- Tokratno poletno bralno aktivnost smo poimenovali Poletno parčkanje. V branje smo ponudili komplete dveh različnih knjig z enakim naslovom. Odziv je bil dober, saj je sodelovalo 260 bralcev. Nagradili smo jih s slamniki.
- Od septembra do konca decembra 2022 je potekal projekt Filmska osmica, s katerim smo opozorili na bogato filmsko zbirko in udeležencem ponudili v ogled kakovostne filme na DVD-jih. Tokrat so si morali udeleženci ogledati vsaj osem predlaganih slovenskih filmov. Vseh deset udeležencev, ki so izpolnili zahteve projekta, smo nagradili z vstopnico za kinematograf.
- Novost na področju vseživljenjskega učenja je Sredin kotiček za zdravje, ki smo ga pripravili v sodelovanju z Zdravstveno vzgojnim centrom Zdravstvenega doma Jesenice. Projekt se je začel oktobra 2022, trajal bo do maja 2023.
- Tudi v letu 2022 smo na Paradi učenja na Stari Savi v okviru tedna vseživljenjskega učenja sodelovali z akcijo Podarite ali zamenjajte knjigo.
- V sodelovanju z Ljudsko univerzo Jesenice smo knjižnico predstavili skupini tujcev, ki je na Ljudski univerzi Jesenice obiskovala tečaj slovenščine. (Tabela 12)

Tabela 12: Dodatne dejavnosti za odrasle 2022 v občini Jesenice

Dejavnosti za otroke 2022	Enote v občini				
Področje dejavnosti	Kranjska Gora	Dovje-Mojstrana	Gozd-Martuljek	Rateče	Skupaj
Bralna kultura	20	17	0	0	37
Vseživljenjsko učenje	79	28	0	0	107
Uporabniki s posebnimi potrebami	0	0	0	0	0
Razstave	0	0	0	0	0
Skupaj število prireditev	99	45	0	0	144
Število udeležencev	640	139	0	0	779

Domoznanski dogodki Jesenicah so predstavljeni v posebnem poglavju poročila o domoznanstvu.

1. 4. 3.1.2 Občina Kranjska Gora

Knjižnice Kranjska Gora, Dovje – Mojstrana, Gozd – Martuljek in Rateče

V knjižnicah v občini Kranjska Gora je bilo v letu 2022 144 dodatnih dejavnosti **za otroke**, na katerih je bilo 779 udeležencev. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2021)

Za podporo razvoja bralne kulture smo v knjižnicah Kranjska Gora in Dovje-Mojstrana pripravili po šest pravljčnih ur, ki sicer potekajo vsak prvi petek v mesecu (Kranjska Gora) oziroma vsako prvo sredo v mesecu (Mojstrana). V Mojstrani žal ni bilo poslušalcev. V obeh knjižnicah so otroci reševali knjižne uganke in sodelovali v projektu Berem z Brihto – oboje pripravljajo knjižničarji oddelka za otroke na Jesenicah. Trije otroci so se pridružili projektu Poletavci (pripravlja ga Mestna knjižnica Ljubljana), nihče pa ni rešil knjižnega kviza Modri pes, ki ga pripravlja Mestna knjižnica Kranj.

V občini Kranjska Gora krajevne knjižnice vsa leta zelo dobro sodelujejo z osnovnima šolama in vrtcema, v letu 2021 tega sodelovanja zaradi epidemije covida-19 skoraj ni bilo. V letu 2022 smo sodelovanje obnovili takoj, ko so razmere to dopuščale. Aprila in septembra smo za vrtec in prva dva razreda osnovne šole v Kranjski Gori pripravili gledališki predstavi, oktobra pa obisk knjižnega ustvarjalca.

V Mojstrani so bile uspešne delavnice za skupine iz vrtca in osnovnošolce, bibliotekarka je organizirala tudi pripravo na Cankarjevo tekmovanje.

Ustvarjalnih delavnic za otroke je bilo po 14 v Kranjski Gori in v Mojstrani. Udeležba je bila slabša, zato so poletne počitniške delavnice izvajale kar knjižničarke same.

Mladinsko središče, namenjeno koristnemu preživljanju prostega časa osnovnošolcev, je bilo za obiskovalce odprto samo 56-krat, obiskalo ga je 233 otrok. (Tabela 13)

Tabela 13: Dodatne dejavnosti za otroke 2021 v občini Kranjska Gora

Dejavnosti za otroke 2022	Enote v občini				
Področje dejavnosti	Kranjska Gora	Dovje-Mojstrana	Gozd-Martuljek	Rateče	Skupaj
Bralna kultura	20	17	0	0	37
Vseživljenjsko učenje	79	28	0	0	107
Uporabniki s posebnimi potrebami	0	0	0	0	0
Razstave	0	0	0	0	0
Skupaj število prireditev	99	45	0	0	144
Število udeležencev	640	139	0	0	779

Dejavnosti in dogodkov **za odrasle** je bilo 23, udeležencev pa 184. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022)

Poleg aktivnosti na področju bralne kulture, ki so jih pripravili strokovni delavci na Jesenicah za celotno knjižnično mrežo (Ta veseli knjižni svet, Poletno parčkanje), je bila v knjižnici v Kranjski Gori dve predstavitvi knjig. Oktobra pa je bilo prvo srečanje bralnega kluba, ki ga vodi nova zunanja sodelavka.

Novost lanskega leta je Četrtekov zdravstveni kotiček. Predavanja o varovanju zdravja pripravlja Zdravstveno vzgojni center Zdravstvenega doma Jesenice. V sodelovanju z LAS Občine Kranjska Gora in Centrom za trajnostni razvoj podeželja je bilo predavanje o varovanju pred digitalno zasvojenostjo.

V avli knjižnice so bile na ogled štiri razstave, od tega tri domoznanske, ki so skupaj z domoznanskimi dogodki predstavljene v posebnem poglavju poročila o domoznanstvu.

(Tabela 14)

Tabela 14: Dodatne dejavnosti za odrasle 2022 v občini Kranjska Gora

Dejavnosti za odrasle 2022	Enote v občini				
Področje dejavnosti	Kranjska Gora	Dovje-Mojstrana	Gozd-Martuljek	Rateče	Skupaj
Bralna kultura	6	2	2	2	12
Vseživljenjsko učenje	5	0	0	0	5
Uporabniki s posebnimi potrebami	0	0	0	0	0
Razstave	4	0	0	0	4
Domoznanstvo	2	0	0	0	2
Skupaj število prireditev	17	2	2	2	23
Število udeležencev	138	35	9	2	184

1.4. 3.1.3 Občina Žirovnica

Knjižnica Matije Čopa Žirovnica

Za **otroke** je bilo dejavnosti in dogodkov 33, udeležencev pa 244. Večina sicer rednih dejavnosti se je zaradi izrednih okoliščin (covid-19) začela šele v drugi polovici leta. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022)

Ur pravljic in pravljic pod naslovom Grofica pripoveduje (program vodi zunanja sodelavka) je bilo pet. Ugank meseca je bilo 8, reševalcev pa 88. Za sodelovanje v celoletnem projektu Berem z Brihto, ki ga pripravljajo strokovni delavci na Jesenicah, se je odločilo 23 bralcev. V Pravljичni rokodelnici, ki jo vsak mesec pripravi druga gorenjska knjižnica, jih je sodelovalo 12.

V okviru Tedna vseživljenjskega učenja je knjižnica z akcijo Podarite ali zamenjajte knjigo sodelovala na Paradi učenja pred osnovno šolo v Žirovnici.

Za **odrasle** so bilo 16 dodatne dejavnosti, udeležencev pa 123. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022)

Poleg aktivnosti, ki jih za celotno knjižnično mrežo pripravljajo strokovni delavci na Jesenicah, so bila v knjižnici srečanja bralnega kluba in dve predavanji. (Tabela 15)

Tabela 15: Dodatne dejavnosti za uporabnike 2022 v Knjižnici Matije Čopa Žirovnica

Dejavnosti za uporabnike 2022	Občina Žirovnica		
Področje dejavnosti	Odrasli	Otroci	Skupaj
Bralna kultura	8	15	23
Vseživljenjsko učenje	1	18	19
Uporabniki s posebnimi potrebami	0	0	0
Razstave	0	0	0
Domoznanstvo	7	0	7
Skupaj število prireditev	16	33	49
Število udeležencev	123	244	367

Več je bilo v letu 2022 domoznanskih dogodkov, ki so predstavljeni v posebnem poglavju poročila o domoznanstvu.

1. 4. 3. 2 Domoznanstvo

Domoznanstvo je pomembno področje delovanja splošnih knjižnic. V okviru domoznanske dejavnosti knjižnica zbira, hrani in posreduje gradivo o lokalni skupnosti na območju knjižnice.

- Domoznanska zbirka je ob koncu leta 2022 obsegala 4.400 enot, od tega 4.122 knjižnega in 278 neknjižnega gradiva. V letu 2022 smo pridobili 176 enot domoznanskega gradiva, od tega 145 izvodov knjižnega in 9 enot neknjižnega domoznanskega gradiva.
V letu 2022 je bilo na dom izposojenih 339 enot domoznanskega gradiva, kar je 7,72 % domoznanske zbirke.
- V vzajemni katalog smo prispevali 68 domoznanskih člankov. Decembra 2021 smo začeli s predmetnim označevanjem domoznanskega gradiva s Splošnim geslovnikom COBISS in metodo uporabljali tudi v letu 2022. Upamo, da bo to pripomoglo k boljši najdljivosti gradiva v vzajemnem katalogu. Po priporočilih COBISS-a se predmetno označevanje s Splošnim geslovnikom COBISS načeloma ne uporablja pri leposlovnem gradivu in člankih.
- Osrednja slovenska glasila na osnovi dogovora in pogodbe pregleduje agencija Press clipping in nam po elektronski pošti pošilja klipinge, ki jih shranjujemo na trdi disk. Prejeli smo 2.156 klipingov domoznanskih člankov iz tiskanih publikacij. Število klipingov se je povečalo že v letu 2019, ko so v omenjeni agenciji prešli na strojni zajem podatkov, kar je pomenilo obsežnejši in manj točen zajem člankov. Po prenehanju plačevanja pavšala se je ustrezno povešal tudi končni znesek. Ker število in vsebina klipingov nista več ustrezala našim željam, znesek plačila pa je naraščal, smo pogodbo odpovedali in z aprilom 2022 dokončno prekinili sodelovanje s podjetjem Press clipping.
- Na portalu www.jlib.si smo dodali domoznanske razstave in objavili e-knjigo Naše Jesenice. Ogledov naših zbirk na portalu Jlib je bilo 1.700.
- Dokončno smo uredili in pregledali digitalizirano gradivo iz zapuščine Cirila Pračka. Za objavo na Jlib-u pa bo potrebno digitalizirano gradivo še prerazporediti.
- Pripravili smo 18 domoznanskih dogodkov, osem na Jesenicah, dva v Kranjski Gori in sedem v Žirovnici v Čopovi rojstni hiši. Z razstavo o Pavletu Zidarju in predavanjem o njem oziroma njegovi dediščini v Občinski knjižnici Jesenice smo gostovali v Knjižnici Mirna Jarca Novo mesto.
Postavili smo tudi nekaj domoznanskih razstav. Na Jesenicah dve lastni in dve gostujoči, tri pa v Kranjski Gori. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022)
- V okviru študijskih krožkov za raziskovanje lokalne kulturne dediščine je potekalo zbiranje in urejanje spominskega gradiva. Kako so se na Jesenicah včasih zdravili. Prvo srečanje krožka je bilo zaradi zdravstvenih razmer v državi šele junija, kasneje pa so še druge okoliščine (spremembe vodstva v sodelujočih ustanovah) upočasnile izvajanje projekta. Izid brošure je bil zato premaknjen v leto 2023.
V letu 2022 smo zbrali odzive na objavljeno vsebino e-knjige Naše Jesenice, v besedilo vnesli popravke in dopolnitve ter knjigo Naše Jesenice pripravili za tisk.
- V spletni leksikon Obrazi slovenskih pokrajin smo vnesli 16 osebnosti. Ogledov naših zbirk na portalu Obrazi slovenskih pokrajin je bilo 75.619. Vse gorenjske splošne knjižnice smo v letu 2021 pristopile k skupnemu

projektu za promocijo portala Obrazi slovenskih pokrajin. Vsaka od sodelujočih knjižnic je pripravila en pogovor z znano osebnostjo s svojega območja, pogovor je bil neposredno predvajan tudi na kanalu YouTube. V drugi sezoni bo knjižnica sodelovala v letu 2023.

- V letu 2022 smo v portal Kamra.si vnesli knjižico Gornjesavskega muzeja Jesenice Delavska malica. Naše zbirke na portalu Kamra si je v letu 2022 ogledalo 65.378 uporabnikov.
- Knjižnica je v septembru gostila člane Društva bibliotekarjev Gorenjske in pripravila izobraževalni dan Od kulture do fiskulture.
- Bibliotekarki knjižnice sta se udeležili osmih strokovnih domoznanskih srečanj in izobraževanj
- Strokovne objave v letu 2022:
Kokošinek, N. (2022). Pisatelj Zdravko Slamnik – Pavle Zidar. Zloženka. Jesenice: Občinska knjižnica Jesenice, 1-6.
Kokošinek N. (2022). Matija Čop (1797 – 1835). Novice Občine Žirovnica, 17 (2), 20 - 21.
Kokošinek N. (2022) Zapuščina Cirila Pračka. Fotoantika 39 (39), 30 – 33.
Divjak P. (2022) Smerinjekova teta Pehta. Zloženka. Jesenice: Občinska knjižnica Jesenice, 1-6.
- Ob prenovi priročne knjižnice se je v letu 2022 pokazala priložnost za selitev domoznanskega gradiva iz arhiva v prostore priročne knjižnice, kamor smo preselili celotno domoznansko zbirko, serijske publikacije pa v domoznansko sobo. V dodatno zaprto omaro smo preselili še starejše gradivo. V arhivu je ostal arhiv razstav in oprema za razstave.

1. 5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Program dela v letu 2022 zaradi posledic epidemije covid-19 in ukrepov za zmanjšanje širjenja bolezni ni bil v celoti realiziran. Velik del programa dejavnosti za uporabnike se je začel izvajati kasneje, kot je bilo načrtovano, število uporabnikov knjižnice je bilo manjše od načrtovanega, prav tako izposoja knjižničnega gradiva.

1. 6 Ocena pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Zaradi predpisanih ukrepov ob bolezni covid-19, ki so veljali še v prvi polovici leta, knjižnica v letu 2022 ni dosegla s programom dela in finančnim načrtom zastavljenih ciljev. V primerjavi z letom 2021 je največja negativna razlika pri številu obiskovalcev knjižnice, na ostalih področjih pa so odstopanja manjša, od 1 do 2 %. Pri uporabi e-knjig in zvočnih knjig, številu dodatnih dejavnosti za uporabnike in udeležbi na dogodkih pa so spremembe pozitivne. Precej nižji obisk knjižnice in nizko število aktivnih članov nakazujeta, da so se navade uporabnikov med trajanjem epidemije spremenile, kar se nam zdi zaskrbljujoče. (Tabela 16).

Tabela 16: Primerjava z dosežki preteklih let

Primerjava leta 2022 z dosežki preteklih let	Leto					Indeks 5/4
	2018	2019	2020	2021	2022	
	1	2	3	4	5	
Nakup knjižničnega gradiva	5.643	5.901	5.780	5.552	5.424	97,69
Celotna izposoja knjižničnega gradiva	367.912	357.021	272.061	299.406	295.285	98,62
- od tega izposoja na dom	343.696	333.285	266.601	295.950	290.965	98,32
Obisk (brez ocene obiskov razstav)	185.869	205.788	172.597	158.906	140.401	88,35
Aktivni člani	5.534	5.736	5.325	4.080	4.226	103,58
Dodatne dejavnosti za uporabnike	995	954	316	287	764	266,20
Udeleženci dodatnih dejavnosti in prireditvev	11.704	12.010	4.304	6.522	8.882	136,19
Izposoja e-knjig in zvočnih knjig*	431	463	1.886	1.219	1.505	123,46

* Zvočne knjige prvič za izposajo 2021

1. 7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan, in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika

Ocenjujemo, da sta gospodarnost in učinkovitost poslovanja knjižnice dobri. Knjižnica je ob izpolnjevanju programskega načrta poslovno leto zaključila pozitivno.

1. 8 Ocena notranjega nadzora javnih financ

Notranji finančni nadzor v knjižnici je stalen. Evidenca priliva lastnih sredstev je računalniško kontrolirana, izplačevanje plač mesečno preverja ustanovitelj.

V računovodstvu so uvedena številna stroškovna mesta, da je evidenca porabe sredstev za posamezne oddelke oziroma financirje čim bolj transparentna. Poraba sredstev za dodatni program se usklajuje s skrbniki programov.

1. 9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj niso bili doseženi (pojasnila morajo vsebovati program ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi)

Načrtovani program ni bil izpolnjen, ker za to ni bilo objektivnih možnosti. Delovanje knjižnice so omejevali predpisani ukrepi zaradi razširjenosti bolezni covid-19. Na te okoliščine knjižnica ni imela vpliva.

1. 10 Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Učinki poslovanja knjižnice niso neposredno merljivi. Če upoštevamo pomen vseživljenjskega učenja in izpopolnjevanja, oblikovanje kulturnega okolja in različne bibliopedagoške dejavnosti za otroke in odrasle, brezplačne storitve (dostop do različnega gradiva in spleta), so posredni vplivi na skupnost veliki:

- Knjižnica omogoča brezplačen dostop do vseh vrst knjižničnega gradiva, informacij lokalnih skupnosti, do svetovnega spleta in več elektronskih baz podatkov.
- S knjižnično zbirko knjižnica podpira formalno izobraževanje, skupaj z dejavnostmi za uporabnike pa tudi vseživljenjsko učenje, ustvarjalnost in razvoj bralne kulture.
- Knjižnica zbira in hrani domoznansko gradivo in tako ohranja kulturno dediščino.
- Z različnimi dogodki knjižnica sooblikuje kulturno ponudbo v vseh treh občinah.
- Knjižnica omogoča uporabo knjižnice ranljivim skupinam prebivalcev s tem, da zagotavlja določene ugodnosti, npr. brezplačno članstvo za iskalce zaposlitve in prejemnike socialne pomoči, dodatne ugodnosti pri izposoji knjižničnega gradiva za Varno hišo Gorenjske in Bivalno enoto Jesenice.

1. 11 Kadrovska politika

V letu 2022 je bilo zaposlenih 19 oziroma 17,5 delavcev glede na ekvivalent polne zaposlitve, od tega je 15 strokovnih delavcev. Šestnajst delavcev je bilo zaposlenih za polni, trije pa za krajši delovni čas.

Od 19 zaposlenih je bilo 16 žensk in 3 moški. Razmerje med zaposlenimi strokovnimi delavci glede na stopnjo izobrazbe je 79 % (11,5 zaposlenih glede na število ur) z višješolsko ali univerzitetno izobrazbo proti 21 % (3 zaposleni glede na število ur) zaposlenih s srednješolsko izobrazbo. Trije delavci so tehnično-administrativni kader. Povprečna starost zaposlenih na zadnji dan obravnavanega leta znaša 52,5 let.

V Knjižnici Matije Čopa Žirovnica je en prostovoljec opravil 21 ur prostovoljnega dela.

Sodelavec na delovnem mestu Bibliotekar računalničar VII/2 je odpovedal delovno razmerje. Na razpis za prosto delovno mesto ni bilo prijav, zato smo na prosto delovno mesto začasno premestili bibliotekarko, na njeno mesto pa zaposlili novo sodelavko.

V zvezi s tem je svet knjižnice 15. 9. 2022 potrdil predlog spremembe akta o sistemizaciji, ki predvideva uvedbo DM Bibliotekar VII/2 namesto Bibliotekar računalničar VII/2. Občine financerke se s spremembo načeloma strinjajo, vendar soglasja k spremembi akta o sistemizaciji še niso izdale, dokler ne bo sklenjena nova pogodba o zagotavljanju knjižnične dejavnosti.

1. 12 Investicijska vlaganja

Načrtovane investicije v opremo in vzdrževanje smo večinoma realizirali. Obnova priročne knjižnice se je zavlekla zaradi težav dobaviteljev in izvajalcev. Del investicije smo zato preložili v leto 2023, in sicer prenovo računalniške sobe pred priročno knjižnico. Izkazalo se je, da je internetna napeljava v celotnem prvem nadstropju zastarela in bi jo bilo smiselno temeljito prenoviti. Tudi ta projekt smo preložili v leto 2023.

S prijavo na neposredni poziv Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa računalniške opreme v splošnih knjižnicah je knjižnica pridobila sredstva za nakup računalnika v Knjižnici Javornik–Koroška Bela.

Podrobnejši opis in seznam investicij je v poglavju 4.3.3 Investicije v knjižnično gradivo in opremo.

2 POVZETEK POSLOVNEGA POROČILA ZA LETO 2022

2. 1 Podatki o dejavnosti

Dosežki Občinske knjižnice Jesenice so v primerjavi z letom 2021 boljši, v primerjavi z načrtom za 2022 pa ne. Knjižnica je v letu 2022 še delovala pod vplivom izrednih razmer v preteklem letu zaradi razširjenosti koronavirusne bolezni. Določeni ukrepi so namreč veljali še v prvih mesecih leta. Pri izvajanju programa smo bili zelo previdni, saj prostori vseh naših knjižnic niso primerni za izvajanje dejavnosti po priporočilih NIJZ. Redne dejavnosti, ki so vezane na fizični obisk udeležencev – to pa je npr. večina dejavnosti za otroke – so se začele šele septembra oziroma oktobra. Pri načrtovanju dela v letu 2022 nas je vodilo upanje, da posledice izrednih razmer ne bodo zelo dolgo vplivale na naše delovanje. Izkazalo se je, da so bodo posledice dolgotrajnejše in da so se navade uporabnikov v preteklih dveh letih močno spremenile.

Aktivnih članov je bilo za 3,5 % več, kot v letu 2021, 4.226, kar pa je samo 14 % prebivalcev na območju knjižnice. Celotni obisk knjižnice je bil 12 % nižji kot v letu 2021.

Redne dejavnosti, ki so vezane na fizični obisk udeležencev – to pa je npr. večina dejavnosti za otroke – so se začele šele septembra oziroma oktobra. Število udeležencev dejavnosti je bilo za 36 % višje kot v letu 2021, saj je bilo tudi dodatnih dejavnosti enkrat več. Izposoja knjižničnega gradiva na dom je bila skoraj enaka. Statistično je bila vsaka enota v knjižnični zbirki izposojena 1,5-krat. (Tabela 17)

Tabela 17: Podatki o doseženih rezultatih Občinske knjižnice Jesenice v letu 2022

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	2021			2022			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj			
Nakup knjižničnega gradiva	3.292	2.260	5.552	3.210	2.214	5.424	97,51	97,96	97,69
Zbirka	125.555	61.460	187.015	126.997	61.839	188.836	101,15	100,62	100,97
Obiskovalci	132.635	27.423	160.058	110.599	29.802	140.401	83,39	108,68	87,72
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	194.917	101.033	295.950	185.191	105.774	290.965	95,01	104,69	98,32
Dodatne dejavnosti za uporabnike	45	242	287	79	685	764	175,56	283,06	266,20
- udeleženci	3.017	3.505	6.522	1.151	7.731	8.882	38,15	220,57	136,19

Zanimanje za e-knjige je bilo tudi v letu 2022 visoko, skupaj z zvočnimi knjigami je bila izposoja za več kot 20 % višja kot v letu 2021. (Tabela 17 a)

Tabela 17 a: Nakup in izposoja e-virov

Elektronski viri	Leto		Index
	2021	2022	
Nakup e-knjig	238	254	106,72
Izposoja e-knjig	1.219	1.473	120,84
Nakup zvočnih knjig	105	112	106,67
Izposoja zvočnih knjig	33	36	109,09

2. 2 Podatki za posamezne knjižnice

2.2.1 Občina Jesenice

Knjižnice Jesenice, Javornik-Koroška Bela in Hrušica

V vseh treh knjižnicah v občini Jesenice so si člani izposodili 187.182 enot knjižničnega gradiva na dom, kar je dobrih 2 % manj kot v letu 2021. Dodatnih dejavnosti za uporabnike je bilo 548, udeležencev dejavnosti pa 7.552. Nakup knjižničnega gradiva je bil skoraj enaki kot v preteklem letu. (Tabela 18)

Tabela 18: Dejavnost v knjižnicah v občini Jesenice v letu 2022 (brez e-virov)

OBČINA JESENICE	2021			2022			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj			
Nakup knjižničnega gradiva	1.778	864	2.642	1.759	836	2.595	98,93	96,76	98,22
Zbirka	78.748	29.626	108.374	79.056	29.131	108.187	100,39	98,33	99,83
Obiskovalci	108.396	21.544	129.940	90.041	23.672	113.713	83,07	109,88	87,51
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	124.944	65.112	190.056	119.848	67.334	187.182	95,92	103,41	98,49
Dodatne dejavnosti za uporabnike	27	189	216	40	508	548	148,15	268,78	253,70
- udeleženci	2.514	3.148	5.662	844	6.708	7.552	33,57	213,09	133,38

2.2.2 Občina Kranjska Gora

Knjižnice Kranjska Gora, Dovje-Mojstrana, Gozd-Martuljek in Rateče

V knjižnicah v občini Kranjska Gora je bilo v letu 2022 izposojeno 62.629 enot različnega knjižničnega gradiva, kar je za 3 % manj kot leto prej. Dodatnih dejavnosti za uporabnike je bilo 167, udeležencev dejavnosti pa 963, kar je 23 % več kot v preteklem letu. Nakup knjižničnega gradiva je bil za 2 % manjši. (Tabela 19)

Tabela 19: Dejavnost v knjižnicah v občini Kranjska Gora v letu 2022 (brez e-virov)

OBČINA KRANJSKA GORA	2021			2022			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj			
Nakup knjižničnega gradiva	864	863	1.727	834	852	1.686	96,53	98,73	97,63
Zbirka	30.885	21.076	51.961	31.351	21.514	52.865	101,51	102,08	101,74
Obiskovalci	17.126	3.296	20.422	13.844	3.659	17.503	80,84	111,01	85,71
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	45.362	18.808	64.170	40.813	21.816	62.629	89,97	115,99	97,60
Dodatne dejavnosti za uporabnike	14	42	56	23	144	167	164,29	342,86	298,21
- udeleženci	491	290	781	184	779	963	37,47	268,62	123,30

2.2.3 Občina Žirovnica

Knjižnica Matije Čopa Žirovnica

V knjižnici Matije Čopa Žirovnica so si uporabniki v letu 2022 izposodili 41.154 enot knjižničnega gradiva, kar je skoraj toliko, kot v preteklem letu. Dodatnih dejavnosti za uporabnike je bilo 49, udeležencev pa 367 – v obeh segmentih precej več kot v letu prej. Nakup knjižničnega gradiva je bil 3 % nižji kot v preteklem letu. (Tabela 20)

Tabela 20: Dejavnost Knjižnice Matije Čopa Žirovnica v letu 2022 (brez e-virov)

OBČINA ŽIROVNICA	2021			2022			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj			
Nakup knjižničnega gradiva	650	533	1.183	617	526	1.143	94,92	98,69	96,62
Zbirka	15.922	10.758	26.680	16.590	11.194	27.784	104,20	104,05	104,14
Obiskovalci	7.113	2.583	9.696	6.714	2.471	9.185	94,39	95,66	94,73
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	24.611	17.113	41.724	24.530	16.624	41.154	99,67	97,14	98,63
Dodatne dejavnosti za uporabnike	4	11	15	16	33	49	400,00	300,00	326,67
- udeleženci	12	67	79	123	244	367	1.025,00	364,18	464,56

2. 3 Realizacija sprejetega programa

Z namenskimi sredstvi za nakup knjižničnega gradiva je knjižnica izpolnila načrt nakupa, a ni dosegla priporočila Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, ki je 200 enot na 1.000 prebivalcev. Nakup je obsegal 5.424 enot oziroma 179 izvodov na 1.000 prebivalcev. Načrt je bil izpolnjen tudi pri izposoji knjižničnega gradiva. Pri ostalih postavkah — številu aktivnih članov, številu dodatnih dejavnost — načrt ni bil dosežen. (Tabela 21)

Tabela 21: Realizacija programa 2022 v primerjavi z načrtom

Realizacija programa 2022	Načrt	Doseženo	Indeks 2/1
	1	2	3
Nakup knjižničnega gradiva	5.535	5.424	97,99
Nakup licenc e-virov	400	366	91,50
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	270.000	290.965	107,76
Dodatne dejavnosti za uporabnike	920	764	83,04
Aktivni člani	5.300	4.226	79,74

Knjižnica je bila uspešna na razpisih oziroma javnih pozivih Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva in računalniške opreme.

2. 4 Finančno poslovanje

Zavod je vse leto posloval likvidno. Prihodki financerjev so se izplačevali skladno s sklenjenimi pogodbami. Zavod je svoje obveznosti poravnal v dogovorjenih rokih. Podrobnejša razlaga finančnega poslovanja je predstavljena v poglavju 4.

2. 5 Prostorska problematika in upravljanje s prostorom

- Dejstva o prostorski stiski knjižnice ponavljamo iz poročila v poročilo. Prostorska stiska v matični knjižnici na Jesenicah, ostaja pereča. Največ težav je na oddelku za odrasle. Motena je izposoja in na posameznih mestih onemogočen prost dostop do knjižničnega gradiva, saj je ena tretjina knjižničnega gradiva na policah v kletnem arhivu, kamor uporabniki ne morejo, ali v drugih oddelkih. Prostor je natrpan s knjižnimi regali, zato je zbirka nepregledna; posameznih delov zbirke ni mogoče izpostaviti in dodatno promovirati, ker prostor tega ne omogoča, npr. zbirko stripov. Zmanjkuje prostora za filmsko zbirko, glasbena je skoraj v celoti umaknjena iz oddelka in se ne dograjuje več. Neprimerna sta časopisna čitalnica in prostor

za računalnike za uporabnike, ki je urejen kar na hodniku. Uporabnikom ne ponujamo mirnega prostora za samostojno delo. Knjižnica nima prireditvenega prostora, zato se ne morejo razvijati dodatne dejavnosti za odrasle. Pripravljamo jih na oddelku za otroke, za kar je treba vsakokrat temeljito premestiti pohištvo. Temu so zaposleni (zaposlene) vse težje kos, poleg tega se pohištvo kviri. V prihodnje bo potrebno poiskati možnosti za ureditev prireditvenega prostora, morda v avli kina.

- Poleg slabšega dostopa je prostorska stiska vse večja tudi v Žirovnici. Knjižnica postaja premajhna za knjižnično zbirko, zlasti je otežena postavitve nekknjižnega gradiva. Zanimanje za obisk dodatnih dejavnosti je za obstoječe razmere izjemen, zato knjižnica nujno potrebuje dodaten namenski prostor. Enako velja tudi za Knjižnico Dovje-Mojstrana, kjer je prostorska stiska vedno večja in močno zavira razvoj dejavnosti.
- Zaradi stopnišč je knjižnica na Jesenicah, oziroma odderek za odrasle, težko, ali pa sploh ni dostopna gibalno oviranim in starejšim. To velja tudi za Knjižnico Matije Čopa v Žirovnici ter knjižnice Rateče, Dovje-Mojstrana in Javornik-Koroška Bela; v celoti dostopni sta samo enoti Kranjska Gora in Hrušica.
- Knjižnico na Jesenicah pesti tudi manj denarja za letni nakup knjižničnega gradiva. Gre namreč za osrednjo knjižnico, v kateri je glavnina knjižnične zbirke, predvsem strokovni del, zahtevnejše leposlovje in referenčna zbirka. V zbirko na Jesenicah sodi vsaj po en izvod vsega novega gradiva, vendar so nekateri naslovi le v zbirkah krajevnih knjižnic v drugih občinah, ne pa tudi v matični knjižnici na Jesenicah. Premalo je izvodov najbolj iskanega gradiva, zato je izposoja precej nižja kot v preteklosti. Zaradi manj namenskih sredstev v občini Jesenice je nakup novega gradiva za obe krajevni knjižnici Hrušica in Javornik-Koroška Bela zanemarljiv. Zbirki v teh dveh knjižnicah gradimo s premeščanjem starejšega gradiva iz matične knjižnice in medoddelčno izposoja. Zaradi slabših zbirk je izposoja knjižničnega gradiva manjša, poleg tega ugotavljamo, da se krajani več odločajo za obisk knjižnice na Jesenicah.

2. 6 Delo sveta zavoda

V letu 2022 so se člani Sveta Občinske knjižnice Jesenice sestali na dveh rednih in štirih dopisnih sejah. Obravnavali in potrjevali so dokumente v skladu s svojimi pristojnostmi.

2. 7 Ostalo

2.7.1 Strokovno delo

- Tudi v letu 2022 smo kot edina gorenjska knjižnica enkrat na teden sodelovali v referenčnem elektronskem servisu Vprašaj knjižničarja, v katerem ob knjižnicah IZUM, NUK, UKM, CTK, CEK in CMK sodelujejo le še tri splošne knjižnice (poleg jeseniške še dve največji – Mestna knjižnica Ljubljana in Mariborska knjižnica).
- Na strokovni ravni se ves čas povezujemo in sodelujemo z drugimi knjižnicami, direktorica je članica strokovnega sveta Mestne knjižnice Kranj.

- V letu 2022 je bibliotekarka, ki redno sodeluje na portalu Dobreknjige.si, prispevala 21 predstavitev knjig. Skupno je knjižnica na portalu doslej prispevala 197 zapisov, kar je največ med gorenjskimi knjižnicami. Knjižnica je že leta 2021 na osnovi števila prispevkov pridobila članstvo v nadzornem odboru portala.

2.7.2 Sodelovanja

- Knjižnica je veliko sodeluje z drugimi javnimi zavodi, s katerimi pripravlja vrsto rednih dodatnih dejavnosti za uporabnike vseh starosti in aktivno sodeluje pri različnih projektih. Z gorenjskimi splošnimi knjižnicami npr. sodelujemo pri skupnem projektu pogovorov v ciklu Obrazi slovenskih pokrajin, v katerem vsaka knjižnica pripravi pogovor z znano osebnostjo na svojem območju, pogovor pa je neposredno na spletu dostopen tudi uporabnikom ostalih sodelujočih knjižnic. Z Ljudsko univerzo Jesenice in Gornjesavskim muzej sodelujemo pri študijskih krožkih za raziskovanje lokalne kulturne dediščine. Redno sodelujemo z vsemi osnovnimi šolami v vseh treh občinah.
- V 39 različnih projektih in dejavnostih smo sodelovali s 24 zavodi in ustanovami. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022):
 - ATM TV Kranjska Gora
 - Center za trajnostni razvoj podeželja
 - Dom upokoencev dr. Franceta Berglja, Jesenice
 - Društvo upokoencev Jesenice
 - Gledališče Toneta Čufarja Jesenice
 - Gornjesavski muzej Jesenice
 - Knjižnica I. Tavčarja Škofja Loka
 - Knjižnica A. T. Linhartarja Radovljica
 - Knjižnica T. Pretnarja Tržič
 - LAS Občine Kranjska gora
 - Ljudska univerza Jesenice
 - Mestna knjižnica Kranj
 - Olimpijski komite Slovenije - Zveza športnih zvez, enota Jesenice
 - Osnovna šola Koroška Bela
 - Osnovna šola Kranjska Gora
 - Osnovna šola Mojstrana
 - Osnovna šola Poldeta Stražišarja Jesenice
 - Osnovna šola Prežihovega Voranca Jesenice
 - Osnovna šola Toneta Čufarja Jesenice
 - Slovensko društvo za terapijo s pomočjo živali - Ambasadorji nasmeha
 - Srednja šola Jesenice - vzgojiteljice
 - Vrtec Jesenice
 - Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
 - Zdravstveni dom Jesenice

- Knjižnica o svoji dejavnosti javnost obvešča na svoji spletni strani, v lokalnih glasilih in medijih, na družbenih omrežjih, redno vsak mesec s prispevkom sodeluje v lokalnem glasilu Novice občine Žirovnica.

2.7.4 Vzdrževanje

- V letošnjem letu smo prenovili študijsko knjižnico. V okviru te prenove je bilo opravljeno brušenje in lakiranje parketa, zamenjava luči in delno električne napeljave, sanacija razpok v stenah in beljenje sten. Pri pregledu stanja je bilo ugotovljeno, da bo treba posodobiti internetno napeljavo, kar pa je bilo časovno in finančno v letu 2022 neizvedljivo.

2.7.5 Poslovanje

- Knjižnica deluje v treh občinah v osmih enotah z različnimi odpiralnimi časi. Poslovanje knjižnice poteka v skladu z zakonodajo in internimi pravilniki, ki urejajo poslovanje. Po naši oceni z vsemi občinami zelo dobro sodelujemo. Finančno poslovanje je nemoteno, saj financerji redno izpolnjujejo svoje pogodbenne obveznosti. Vsako leto je finančni izid pozitiven, pri čemer skrbimo za to, da so vsa sredstva dosledno namensko porabljena. Stroški in prihodki so evidentirani v breme ali korist občine, kjer nastajajo.
- Delovanje knjižnice na Jesenicah in njen razvoj ovira prostorska stiska. Postavitev gradiva ni pregledna, posamezna področja knjižnične zbirke so umaknjena od uporabnikov, knjižnica nima prireditvenega prostora, v časopisni čitalnici ni mogoče zagotoviti miru, stopnišča ovirajo dostop gibalno oviranim osebam. Vse to onemogoča, da bi uporabniki v knjižnici lahko študirali, brali, poslušali, gledali, se družili – temu naj bi bile namreč namenjene sodobne knjižnice.
- Sredstva za nakup knjižničnega gradiva so prenizka. Gradnja zbirke zato ne poteka tako, kot bi morala: za osrednjo knjižnico na Jesenicah, kjer je glavna celotna zbirka, ni mogoče zagotoviti vseh naslovov, ki so v krajevnih knjižnicah v drugih občinah, slabši je nakup za obe jeseniški in v manjših krajevnih knjižnicah, premalo je dodatnih izvodov najbolj iskanega gradiva. Posledica je manjša izposoja knjižničnega gradiva.
- Knjižnica redno odpisuje zastarelo računalniško in drugo opremo.

3 KAZALCI

3. 1 Kazalci uporabe

V knjižnici spremljajo naslednje kazalce uporabe:

- število izposojenega knjižničnega gradiva na prebivalca,
- skupno število obiskov knjižnice na prebivalca,
- delež včlanjenih prebivalcev,
- število izposoj knjižničnega gradiva in letni obrat knjižnične zbirke,
- število izposojenih enot na uro odprtosti.

Tabela 22: Kazalci uporabe v obdobju 2018–2022

Leto	št. izposoje knjižničnega gradiva na prebivalca	število obiskovalcev knjižnice na prebivalca	število članov v % na prebivalca	letni obrat knjižnične zbirke	število izposoj. enot na ure odprtosti
2018	12,09	6,12	18,18%	2,06	49,23
2019	11,68	6,73	18,77%	1,96	46,69
2020	8,79	5,58	17,20%	1,47	39,94
2021	8,89	4,75	12,12%	1,60	37,99
2022	9,76	4,64	13,97%	1,56	35,71

Število izposojenega knjižničnega gradiva na prebivalca se je v letu 2022 v primerjavi z letom prej zvišalo za 0,87 enot na prebivalca, število obiskovalcev knjižnice na prebivalca se je znižalo za 0,11 obiskovalca, število članov v odstotku na prebivalca se je povišalo za 1,85 %, letni obrat knjižnične zbirke je nižji za 0,4 enot, število izposojenih enot na uro odprtosti se je znižalo za 2,28 enot izposoje. Od 30.260 (leto prej: 33.666) prebivalcev je bilo 4.226 prebivalcev aktivnih članov knjižnice. Vse knjižnice v mreži so bile odprte 8.268 ur, uporabniki so jih obiskali 140.401-krat in si izposodil 295.285 enot gradiva. Celotna zbirka gradiva je ob koncu leta 2022 štela 188.836 enot gradiva.

Kazalci, vezani na število prebivalcev, so višji kot preteklo leto zaradi znižanja števila prebivalcev. V poročilu za leto 2021 je bil naveden napačen podatek o številu aktivnih članov v odstotku na prebivalca, posledično je bil napačno izračunan tudi odstotek števila članov na prebivalca. Leta 2021 je bilo aktivnih članov knjižnice 4.080 in ne 4.303, zato je tudi podatek v tabeli popravljen na pravilen odstotek. Podatek za leto 2022 je pridobljen na enak način, kot smo ga posredovali za potrebe statističnih meritev knjižnic, ki jih opravlja NUK in je primerljiv s podatkom za leto 2021.

3. 2 Kazalci o virih

- skupno število knjižničnega gradiva na prebivalca,
- število računalnikov za uporabnike na 1000 prebivalcev,
- število računalnikov za uporabnike z dostopom do vzajemnega kataloga na 1000 prebivalcev.

Tabela 23: Kazalci o virih v obdobju 2018–2022

Leto	skupno število knjižničnega gradiva na prebivalca	število terminalov /osebnih računalnikov na 1000 prebivalcev	število računal. delovnih mest in dostopov do kataloga na 1000 preb.
2018	5,87	1,94	0,89
2019	5,97	2,09	0,88
2020	5,97	2,13	0,87
2021	5,56	2,05	0,80
2022	6,24	2,05	0,89

Skupno število knjižničnega gradiva na prebivalca se je v primerjavi z letom prej povišalo za 0,68 enot. Število osebnih računalnikov na tisoč prebivalcev je enako kot leto prej. Število računalniških delovnih mest in dostopov do kataloga na tisoč prebivalcev za uporabnike se je povišalo za 0,09 enote.

Dva kazalca, skupno število knjižničnega gradiva na prebivalca in število delovnih mest in dostopov do katalogov, sta predvsem zaradi znižanja števila prebivalcev višja za 10,12 %. Število računalnikov na tisoč prebivalcev je enako kot leto prej.

3. 3 Kazalci o človeških virih

- število vseh polno zaposlenih delavcev na 1000 prebivalcev ,
- število strokovnih delavcev na 1000 prebivalcev,
- število izposojenih enot na zaposlenega.

Tabela 24: Kazalci o človeških virih v obdobju 2018–2022

Leto	število vseh polno zaposlenih delavcev na 1000 prebivalcev	število strokovnih delavcev na 1000 prebivalcev	število opravljenih transakcij na zaposlenega
2018	0,57	0,48	21.024
2019	0,57	0,47	20.401
2020	0,57	0,47	15.546
2021	0,52	0,43	17.109
2022	0,58	0,48	16.873

Število vseh polno zaposlenih delavcev na prebivalca v letu 2022 se je povišalo za 0,06 zaposlenega, prav tako število strokovnih delavcev na tisoč prebivalcev za 0,05 zaposlenega. Kazalca sta višja predvsem zaradi znižanja števila prebivalcev.

Znižalo pa se je število izposojenih enot na zaposlenega, in sicer za 236 enot oziroma za 1,38 %.

3. 4 Kazalci stroškov

- stroški na prebivalca,
- stroški na člana.

Kot strošek na prebivalca se štejejo prihodki, ki smo jih dobili od ustanovitelja in občin sofinancerk za delovanje knjižnic in za nakup gradiva, brez sredstev za investicije, sredstev Ministrstva za kulturo za nakup gradiva in lastnih sredstev knjižnice.

Tabela 25: Prikaz skupnih stroškov knjižnice na prebivalca oziroma člana v obdobju 2018–2022

Leto	skupen strošek na prebivalca v €	skupen strošek na člana v €
2018	22,48	123,63
2019	22,78	121,37
2020	23,24	135,10
2021	21,99	181,49
2022	24,85	177,96

Skupni strošek knjižnice na prebivalca se je v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 zvišal za 2,86 EUR (predvsem zaradi znižanja števila prebivalcev), strošek knjižnice na člana knjižnice se je znižal za 3,53 EUR. V poročilu za leto 2021 je bil naveden napačen podatek o številu aktivnih članov, posledično je bil napačno izračunan tudi skupen strošek na člana. Leta 2021 je bilo aktivnih članov knjižnice 4.080 in ne 4.303, zato je tudi podatek v tabeli popravljen na pravilen znesek.

4 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

4. 1 Računovodske informacije

1. Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Zavod opravlja knjižnično dejavnost, ki je po 2. členu Zakona o knjižničarstvu v celoti opredeljena kot javna služba.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacije po namenih

Zavod nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. Poslovni izid

Zavod je poslovno leto 2022 pred obdavčitvijo zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v vrednosti 31.138,76 EUR. Jeseniški del presežka prihodkov nad odhodki znaša 20.015,37 EUR, kranjskogorski del 8.567,57 EUR, žirovniški del 2.555,82 EUR.

Presežek prihodkov v obračunskem obdobju z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb znaša 30.945,78 EUR. Jeseniški del presežka prihodkov nad odhodki znaša 19.891,33 EUR, kranjskogorski del 8.514,46 EUR, žirovniški del 2.539,99 EUR

4. Metoda vrednotenja dokončanih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje

Zavod nima zalog dokončanih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje.

5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oz. razlogih za neplačilo

Stanje terjatev na kontih skupine 12 znaša 1.217,00 EUR. Pričakujemo, da bodo te terjatve poplačane v letu 2022.

Na kontu terjatev do kupcev so vknjižene terjatve do Kluba jeseniških študentov v višini 60,00 EUR. Na kontu terjatev do fizičnih oseb, ki so evidentirane v programu COBISS, so evidentirane terjatve v višini 12.034,37 EUR. Na kontih popravkov višini terjatev do kupcev so evidentirani popravki v višini 5.565,11 EUR (te terjatve so starejše od 90 dni). Terjatve v višini 5.312,26 EUR so sporne; zoper te dolžnike že poteka postopek izterjave.

Na kontih skupine 141 so vknjižene terjatve v višini 55.758,47 EUR do: Občine Jesenice v znesku 38.048,00 EUR, Občine Kranjska Gora v znesku 12.119,56 EUR, Občine Žirovnica v znesku 5.590,91 EUR.

Na kontih skupine 17 so vknjižene druge kratkoročne terjatve v višini 3.747,07 EUR, od tega znašajo terjatve do ZZZS za decembrske boleznine 3.432,47 EUR, terjatev za akontacije plačanega davka od dohodka pravnih oseb v višini 56,30 EUR ter terjatve za opravljena plačila s kreditnimi karticami v višini 258,30 EUR.

Na kontih skupine 190 so knjižene razmejitve stroškov za periodiko in zavarovanja v višini 326,23 EUR.

6. Podatki o obveznostih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (decembrske plače) znašajo 44.521,05 EUR. Obveznosti do dobaviteljev znašajo 10.110,11 EUR. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (obveznost za prispevke na plače ter premija dodatnega pokojninskega zavarovanja za december) znašajo 7.314,60 EUR. Do dobaviteljev, ki so uporabniki

enotnega kontnega načrta, znašajo obveznosti 2.339,88 EUR. Zapadlost vseh obveznosti je v letu 2023.

7. Viri sredstev za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena osnovna sredstva

Zavod je v letu 2022 pridobil sredstva za nakup opreme in opredmetenih osnovnih sredstev od občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica ter Ministrstva za kulturo RS (za knjižnično gradivo in nakup računalniške opreme) ter od donatorjev. Del sredstev je zavod črpal iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih letih.

8. Naložbe prostih denarnih sredstev

Zavod ni nalagal prostih denarnih sredstev.

9. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

V letu 2022 smo vknjižili povečanje nabavne vrednosti sredstev v vrednosti 200.757,58 EUR, in sicer: programske opreme za 259,86 EUR, opreme za 27.686,17 EUR, drobnega inventarja za 4.709,14 EUR, knjižničnega gradiva za 154.683,34 EUR ter opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev trajno izven uporabe v vrednosti 13.419,07 EUR.

Iz poslovnih knjig je bilo izločenih za 65.219,28 EUR knjižničnega gradiva, 13.419,07 EUR opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev ter trajno izven uporabe v vrednosti 4.847,54 EUR.

10. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih zunajbilančne evidence

Zavod nima zunajbilančnih postavk.

11. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

Konec leta 2022 imamo v OKJ 62 računalnikov in 3 strežnike. V letu 2022 smo kupili 4 računalnike, trajno iz uporabe smo izločili 12 računalnikov. Od 62-ih računalnikov, kolikor jih imamo konec leta 2021, je 44 računalnikov odpisanih v celoti. V celoti so odpisani tudi vsi trije strežniki. Večina računalniške opreme (čitalci črtne kode, tiskalniki) ter opreme za dejavnost (stojala za CD, pohišstvo) je že odpisana.

12. Podatki, ki so pomembni za podrobnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja

Sprememb v vrednotenju računovodskih kategorij ni bilo.

4. 2 Računovodski izkazi

4.2.1 Bilanca stanja

V letu 2022 sta se, glede na leto 2021, vrednost aktive in pasive povečali za 2.446 EUR oziroma za 0,5 %. Razmerje med dolgoročnimi sredstvi in kratkoročnimi sredstvi se je povečalo za 2,24 % v korist kratkoročnih sredstev; razmerje med kratkoročnimi obveznostmi in PČR ter lastnimi viri in dolgoročnimi obveznostmi se je povečalo v korist kratkoročnih obveznosti za 1,44 %.

Podatki o dolgoročnih sredstvih in sredstvih v upravljanju zajemajo vrednosti, ki so v obrazcu bilanca stanja označene z AOP številko od 001 do 011. Pod zaporedno številko AOP 002 je izkazana nabavna vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev v vrednosti 14.525 EUR (računalniški programi), AOP 003 prikazuje popravek nabavne vrednosti neopredmetenih sredstev in znaša 13.398 EUR.

Zaporedni številki AOP 004 in AOP 005 predstavljata nabavno vrednost in popravek vrednosti nepremičnin. Nabavna vrednost nepremičnin znaša 961.856 EUR, popravek vrednosti nepremičnin znaša 635.816 EUR.

AOP 006 in AOP 007 sta podatka o vrednosti in popravku vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstvih. Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 3.090.169 EUR, popravek vrednosti znaša 3.050.125 EUR. Ostale postavke dolgoročnih sredstev ne izkazujejo vrednosti.

Podrobnejša razlaga o stanju in gibanju neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je v razlagi obrazca pod zaporedno številko 4.2.6.

Podatki o kratkoročnih sredstvih so v obrazcu bilanca stanja označeni z AOP številko od 012 do 022 AOP 013 - Stanje sredstev v blagajni je bilo ugotovljeno s popisom in znaša 762 EUR. Pod zaporedno številko AOP 014 – dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah, je izkazano stanje 62.320 EUR.

AOP 015 – kratkoročne terjatve do kupcev izkazuje terjatve pravnih in fizičnih oseb v vrednosti 1.217 EUR.

AOP 017 - kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta. Na kontih skupine 14 so vknjižene terjatve v vrednosti 55.758 EUR do: Občine Jesenice, Občine Kranjska Gora in Občine Žirovnica.

Na AOP 020 so vpisane druge kratkoročne terjatve iz skupine kontov 17, v skupni višini 3.747 EUR. Postavka vključuje terjatev za refundacije decembrskih bolezni, preplačilo akontacij za davek na dohodek pravnih oseb in nakazila banke za plačila s kreditnimi karticami.

AOP 022 zajema vrednosti na kontih skupine 19. Znesek predstavlja knjižene razmejitve stroškov za serijske publikacije in zavarovanja. Vrednost razmejenih stroškov in prihodkov znaša 326 EUR. Ostale AOP kratkoročnih sredstev ne izkazujejo vrednosti.

Aktiva skupaj (AOP 032) znaša 491.341 EUR.

Podatki o kratkoročnih obveznostih in pasivnih časovnih razmejitvah so v obrazcu bilanca stanja označeni z AOP številko od 034 do 043.

Podatek pod AOP 036 zajema kratkoročne obveznosti do zaposlenih. Obveznosti za decembrske plače in osebne prejemke zaposlenih znašajo 44.521 EUR.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev – AOP 037 znašajo 10.110 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038) v vrednosti 7.315 EUR predstavljajo obveznosti za prispevke na plače in decembrske premije kolektivnega zavarovanje delavcev.

Znesek v vrednosti 2.340 EUR, vpisan pod AOP 039, se nanaša na neplačane račune dobaviteljem, ki so uporabniki EKN. Zapadlost teh obveznosti je v letu 2023.

Podatki o lastnih virih in dolgoročnih obveznostih so v obrazcu bilanca stanja označeni z AOP številko od 044 do 059.

Znesek v vrednosti 367.575 EUR, ki je vpisan pod AOP 056, je neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, povečana za znesek neporabljenih sredstev, prejetih za njihov nakup, po stanju na dan 31. 12. 2021.

AOP 058 – presežek prihodkov nad odhodki - je podatek, ki se nanaša na presežek prihodkov iz preteklih let in leta 2022. Znesek na tej postavki znaša 59.480 EUR.

Celotna vrednost pasive znaša 491.341 EUR in je vpisana pod AOP 060.

4.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Celotni prihodki po načelu denarnega toka (AOP 401) v letu 2022 znašajo 863.615 EUR.

Prihodki za izvajanje javne službe (AOP 402) znašajo 863.615 EUR. Prihodki iz sredstev javnih financ (AOP 403) znašajo 815.091 EUR, od tega znašajo prejeta sredstva iz državnega proračuna (AOP 404) 42.348 EUR (za tekočo porabo 463 EUR in za investicije 41.885), prejeta sredstva iz občinskih proračunov (AOP 407) znašajo 772.743 EUR (za tekočo porabo 666.722 EUR, za investicije 106.021). Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe (AOP 420) znašajo 48.524 EUR.

Celotni odhodki (AOP 437) po načelu denarnega toka v letu 2022 znašajo 855.131 EUR. Odhodki za izvajanje javne službe (AOP 438) znašajo 855.131 EUR.

Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim (AOP 439) znašajo 506.205 EUR.

Prispevki delodajalcev za socialno varnost in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZDKP (AOP 447) znašajo 81.316 EUR.

Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (AOP 453) znašajo 93.585 EUR.

Investicijski odhodki (AOP 470) znašajo 174.025 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki (AOP 485) - zavod je po načelu denarnega toka evidentiral presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 8.484 EUR.

4.2.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Knjižnica nima finančnih terjatev in naložb. Obrazec je prazen – ni postavk.

4.2.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov EKN

V letu 2022 izkazuje zavod, po načelu denarnega toka, presežek prihodkov nad odhodki v vrednosti 8.484 EUR. Znesek je prikazan pod postavko AOP 572 povečanje sredstev na računih.

4.2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Zavod ne opravlja tržne dejavnosti, zato so vsi zneski vpisani med prihodke in odhodke za izvajanje javne službe.

AOP 660 Prihodki od poslovanja znašajo 719.943 EUR, enak znesek je vpisan pod oznako AOP 661, ki zajema prihodke od prodaje proizvodov in storitev.

Finančni prihodki (AOP 665) znašajo 68 EUR.

Prevrednotovalni poslovni prihodki (AOP 667) znašajo 131 EUR (prevrednotovanje terjatev iz evidenc COBISS). Celotni prihodki (AOP 670) znašajo 720.142 EUR.

Stroški materiala, blaga in storitev (AOP 671) znašajo 101.748 EUR in so seštevek stroškov materiala (AOP 673) v vrednosti 22.517 EUR in stroškov storitev (AOP 674) v vrednosti 79.231 EUR.

Stroški dela (AOP 675) znašajo 586.697 EUR; plače in nadomestila plač (AOP 676) znašajo 448.584 EUR, prispevki za socialno varnost (AOP 677) znašajo 81.090 EUR, drugi stroški dela (AOP 678) 57.023 EUR. Finančni odhodki (AOP 682) znašajo 144 EUR.

Prevrednotovalni odhodki (AOP 684) znašajo 414 EUR (slabitev terjatev do fizičnih oseb v sistemu COBISS).

Celotni odhodki (AOP 687) znašajo 689.003 EUR.

Ugotovljeni bruto presežek prihodkov (AOP 688) znaša 31.139 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb (AOP 690) znaša 193 EUR.

Ugotovljeni presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanje davka od dohodkov (AOP 691) znaša 30.946 EUR.

4.2.6 Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Primerjava med letoma 2021 in 2022 kaže, da se je neodpisana vrednost sredstev zmanjšala za 9.140 EUR oziroma za 2,43 %.

V letu 2022 smo vknjižili povečanje nabavne vrednosti sredstev (AOP 700 – kolona 5) v vrednosti 200.757 EUR, in sicer: programov (AOP 702 – kolona 5) za 260 EUR, opreme (AOP 706 – kolona 5) za 27.686 EUR ter drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 707 – kolona 5) v vrednosti 172.811 EUR (od tega: drobnega inventarja za 4.709 EUR, knjižničnega gradiva za 154.683 EUR ter vknjižili opremo in druga opredmetena osnovna sredstva trajno izven uporabe v vrednosti 13.419 EUR). Postavka povečanja popravka vrednosti (AOP 700 – kolona 6) predstavlja vknjižbo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev trajno izven uporabe v vrednosti 13.419 EUR.

Postavki zmanjšanje nabavne in popravka vrednosti (AOP 700 – koloni 7 in 8) v vrednosti 83.486 EUR sta sestavljeni iz zmanjšanja nabavne vrednosti (izločitev) izločitve opreme (AOP 706) v vrednosti 9.752 EUR ter izločitve drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 707) v vrednosti 73.734 EUR (od tega: knjižničnega gradiva za 65.219 EUR, drobnega inventarja v vrednosti 3.667 EUR in sredstev izven uporabe v skupni vrednosti 4.848 EUR).

Na postavki amortizacija (AOP 700 – kolona 9) je vpisana amortizacija za leto 2022 v znesku 196.479 EUR. Znesek obračunane amortizacije je razdeljen po skupinah osnovnih sredstev, in sicer: amortizacija premoženjskih pravic (AOP 702 – kolona 9) v znesku 321 EUR, amortizacija zgradb (AOP 705) v vrednosti 28.856 EUR, amortizacija opreme (AOP 706 – kolona 9) v vrednosti 7.910 EUR ter amortizacija drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 707 – kolona 9) v vrednosti 159.392 EUR.

Znesek neodpisana vrednost (AOP 700 – kolona 10) izraža knjigovodsko vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju in znaša 367.211 EUR. Znesek je seštevek vrednosti premoženjskih pravic (AOP 702 – kolona 10) v vrednosti 1.127 EUR, zgradb (AOP 705 – kolona 10) v vrednosti 326.040 EUR in opreme (AOP 706 – kolona 10) v vrednosti 40.044 EUR.

4.2.7 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

Knjižnica nima kapitalskih naložb in posojil. Obrazec je prazen – ni postavk.

4.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov EKN

AOP 860 Prihodki od poslovanja znašajo 719.943 EUR, enak znesek je vpisan pod oznako AOP 861 ki zajema prihodke od prodaje proizvodov in storitev. Finančni prihodki (AOP 865) znašajo 68 EUR. Prevrednotovalni prihodki (AOP 867) znašajo 131 EUR. Celotni prihodki (AOP 870) znašajo 720.142 EUR.

Stroški materiala, blaga in storitev (AOP 871) znašajo 101.748 EUR in so seštevek stroškov materiala (AOP 873) v vrednosti 22.517 EUR in stroškov storitev (AOP 874) v vrednosti 79.231 EUR.

Stroški dela (AOP 875) znašajo 586.697 EUR. Plače in nadomestila plač (AOP 876) znašajo 448.584 EUR, prispevki za socialno varnost (AOP 877) znašajo 81.090 EUR, drugi stroški dela (AOP 878) 57.023 EUR. Finančni odhodki (AOP 882) znašajo 144 EUR, prevrednotovalni odhodki (AOP 884) pa 414 EUR.

Celotni odhodki (AOP 887) znašajo 689.003 EUR. Ugotovljeni bruto presežek prihodkov (AOP 888) znaša 31.139 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb (AOP 890) znaša 193 EUR. Ugotovljeni presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanje davka od dohodkov (AOP 691) znaša 30.946 EUR.

4. 3 Finančno poročilo za leto 2021 po načelu poslovnega dogodka

Prihodki iz proračunov občin za delovanje, brez sredstev za investicije in nakup gradiva, znašajo 671.255,43 EUR, kar je 6,94 % manj, kot smo načrtovali, v primerjavi z letom prej pa za 2,75 % več.

Prihodki iz dejavnosti znašajo 48.423,89 EUR in so za 3,12 % višji kot leta 2021, v primerjavi z načrtovanimi pa so višji za 1,42 %.

Prihodki iz proračuna Republike Slovenije za kritje stroškov epidemije znašajo 462,50 EUR.

Skupni prihodki OKJ znašajo 720.141,82 EUR in so v primerjavi z letom prej nižji za 2,3 %, v primerjavi s planom pa so nižji za 6,36 %.

Odhodki za delovanje zavoda, brez investicij, znašajo 689.003,06 EUR, kar je 3,33% manj kot leta 2021 oziroma 10,41 % manj, kot smo načrtovali.

Stroški dela znašajo 586.696,67 EUR, kar je 5,31 % manj kot leto prej in 5,19 % manj, kot je bilo načrtovano. Stroški dela predstavljajo 85,15 % vseh stroškov v letu 2022.

Materialni stroški znašajo 102.306,39 EUR, kar je za 9,89 % več kot leto prej oziroma 31,9 % manj, kot je bilo načrtovano. Materialni stroški so razdeljeni na: skupne stroške, stroške enot in stroške dodatnih dejavnosti ter odhodke za posebne namene (investicijsko vzdrževanje). Skupni stroški znašajo 13.686,49 EUR, stroški enot 56.363,56 EUR, stroški dodatnih dejavnosti 28.880,81 EUR, odhodki za investicijsko vzdrževanje 3.375,53 EUR.

V tabeli 25 je podrobnejši prikaz vseh prihodkov in odhodkov za leto 2022, ločeno po vseh treh občinah financerkah.

Tabela 26: Realizacija finančnega načrta 2022 po fakturirani realizaciji

Občinska
knjižnica
Jesenice

REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	PRIHODKI OBČIN. PROR.	463.585,56	498.199,00	466.491,22	100,63	93,64	133.079,88	148.562,00	139.742,75	105,01	94,06	54.929,03	64.024,00	61.645,93	112,23	96,29	651.594,47	710.785,00	667.879,90	102,50	93,96
760110, 760120, 760130	dotacija za plače	331.932,78	348.033,00	323.344,30	97,41	92,91	83.610,76	89.931,00	82.307,35	98,44	91,52	33.736,08	38.323,00	37.394,10	110,84	97,58	449.279,62	476.287,00	443.045,75	98,61	93,02
760112, 760122, 760132	dotacija za osebne prejemke	30.617,58	33.552,00	36.546,27	119,36	108,92	11.393,51	11.317,00	13.773,52	120,89	121,71	5.484,00	6.230,00	6.703,70	122,24	107,60	47.495,09	51.099,00	57.023,49	120,06	111,59
760115, 760125, 760135	dotacija za pok. premijo	5.728,80	5.855,00	6.015,91	105,01	102,75	1.871,95	1.734,00	1.952,50	104,30	112,60	598,44	709,00	731,83	122,29	103,22	8.199,19	8.298,00	8.700,24	106,11	104,85
760111, 760121, 760131	dotacija za prispevke	52.785,57	56.033,00	52.048,06	98,60	92,89	13.328,42	14.479,00	13.467,42	101,04	93,01	5.299,84	6.170,00	5.991,01	113,04	97,10	71.413,83	76.682,00	71.506,49	100,13	93,25
760114, 740124, 760134	dotacija za materialne stroške	33.411,60	41.138,00	34.948,68	104,60	84,95	18.403,02	18.980,00	18.803,21	102,17	99,07	9.166,00	9.166,00	9.166,00	100,00	100,00	60.980,62	69.284,00	62.917,89	103,18	90,81
del 760117, 760127, 760137	dotacija za program	6.609,23	11.088,00	11.088,00	167,77	100,00	3.080,22	9.426,00	7.857,24	255,09	83,36	218,67	3.000,00	1.233,29	564,00	41,11	9.908,12	23.514,00	20.178,53	203,66	85,81
del 760117, 760127, 760137	dotacija za program - domoznanstvo	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00	1.392,00	2.695,00	1.581,51	113,61	58,68	426,00	426,00	426,00	100,00	100,00	4.318,00	5.621,00	4.507,51	104,39	80,19
	PRIHODKI OD DEJAVNOSTI	32.207,18	33.885,00	34.186,62	106,15	100,89	10.465,98	9.860,00	9.879,40	94,40	100,20	4.284,71	4.000,00	4.357,87	101,71	108,95	46.957,87	47.745,00	48.423,89	103,12	101,42
760000, 760001	članarine, zamudnine, opomini	29.965,72	31.500,00	32.301,17	107,79	102,54	9.801,20	9.540,00	9.514,70	97,08	99,73	4.184,21	3.880,00	4.131,91	98,75	106,49	43.951,13	44.920,00	45.947,78	104,54	102,29
760004, 760005	fotokopije, tiskanje	928,10	1.735,00	1.020,30	109,93	58,81	143,10	200,00	130,50	91,19	65,25	17,60	60,00	14,70	83,52	24,50	1.088,80	1.995,00	1.165,50	107,04	58,42
760003, 760006	dotatne dej., medknj. izposoja,	193,20	150,00	75,60	39,13	50,40	25,20	20,00	25,20	100,00	126,00	0,00	0,00	0,00			218,40	170,00	100,80	46,15	59,29
760002, 760007, 760009	izg./poškod. grad, opomini, izkaznice	530,15	500,00	626,03	118,09	125,21	141,88	100,00	116,50	82,11	116,50	82,90	60,00	69,30	83,59	115,50	754,93	660,00	811,83	107,54	123,00
762000, 762009	obresti in drugi fin.prihodki	120,80	0,00	33,49	27,72		0,00	0,00	32,00			0,00	0,00	2,16			120,80	0,00	67,65	56,00	
760010, 760080, 763, 764, 760090	izredni in drugi prihodki	469,21		130,03	27,71		354,60	0,00	60,50	17,06		0,00	0,00	139,80			823,81	0,00	330,33	40,10	
	PRIHODKI PRORAČUNA RS	36.815,56	0,00	462,50	1,26		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			36.815,56	0,00	462,50	1,26	
760201	dotacija za program	0,00		0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
7608	dotacija - Covid	36.815,56		462,50			0,00		0,00			0,00		0,00			36.815,56	0,00	462,50	1,26	
	PRIHODKI ZA POSEBNE NAMENE	1.726,00	10.500,00	3.375,53	195,57	32,15	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			1.726,00	10.500,00	3.375,53	195,57	32,15
760119, 760129, 760139	investicijsko vzdrževanje	1.726,00	10.500,00	3.375,53	195,57	32,15	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			1.726,00	10.500,00	3.375,53	195,57	32,15
del 760150	drugo	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	PRIHODKI ZA JAVNA DELA	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
760118, 760128, 760138	dotacije občin	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
760140, del 760150	dotacije ZRSZ	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	PRIHODKI SKUPAJ	534.334,30	542.584,00	504.515,87	94,42	92,98	143.545,86	158.422,00	149.622,15	104,23	94,45	59.213,74	68.024,00	66.003,80	111,47	97,03	737.093,90	769.030,00	720.141,82	97,70	93,64

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	STROŠKI DELA	462.459,17	448.028,00	422.507,74	91,36	94,30	111.396,70	118.636,00	112.760,68	101,22	95,05	45.769,58	52.130,00	51.428,25	112,36	98,65	619.625,45	618.794,00	586.696,67	94,69	94,81
464000	BOD	367.590,05	351.957,00	327.271,35	89,03	92,99	84.638,71	90.943,00	83.393,85	98,53	91,70	34.297,92	38.925,00	37.918,43	110,56	97,41	486.526,68	481.825,00	448.583,63	92,20	93,10
464001	prispevki delodajalaca	58.522,74	56.664,00	52.674,21	90,01	92,96	13.492,53	14.642,00	13.640,81	101,10	93,16	5.389,22	6.266,00	6.074,29	112,71	96,94	77.404,49	77.572,00	72.389,31	93,52	93,32
464009	pokojninska premija	5.728,80	5.855,00	6.015,91	105,01	102,75	1.871,95	1.734,00	1.952,50	104,30	112,60	598,44	709,00	731,83	122,29	103,22	8.199,19	8.298,00	8.700,24	106,11	104,85
464900	drugi stroški dela	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	osebni prejemki	30.617,58	33.552,00	36.546,27	119,36	108,92	11.393,51	11.317,00	13.773,52	120,89	121,71	5.484,00	6.230,00	6.703,70	122,24	107,60	47.495,09	51.099,00	57.023,49	120,06	111,59
464007	regres za LD	13.201,75	12.878,00	16.489,87	124,91	128,05	5.076,72	4.057,00	5.977,92	117,75	147,35	2.064,41	2.014,00	2.668,06	129,24	132,48	20.342,88	18.949,00	25.135,85	123,56	132,65
464003	regres za prehrano	11.191,94	13.934,00	13.331,54	119,12	95,68	3.069,79	4.304,00	4.132,56	134,62	96,02	1.733,49	2.408,00	2.233,15	128,82	92,74	15.995,22	20.646,00	19.697,25	123,14	95,40
464004	prevoz na delo	5.502,00	5.861,00	6.119,05	111,22	104,40	3.247,00	2.880,00	3.663,04	112,81	127,19	1.541,72	1.463,00	1.499,58	97,27	102,50	10.290,72	10.204,00	11.281,67	109,63	110,56
464005	jubilne nagrade	721,89	879,00	605,81	83,92	68,92	0,00	76,00	0,00		0,00	144,38	345,00	302,91	209,80	87,80	866,27	1.300,00	908,72	104,90	69,90
464008	odpravnine	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
464006	solidarnostne pomoči	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
	SKUPNI STROŠKI	8.965,76	10.947,00	9.514,39	106,12	86,91	2.252,34	2.778,00	2.390,22	106,12	86,04	1.679,37	2.071,00	1.781,88	106,10	86,04	12.897,47	15.796,00	13.686,49	106,12	86,65
	splošni neprogramski stroški	6.410,66	6.958,00	6.548,58	102,15	94,12	1.610,18	1.751,00	1.644,84	102,15	93,94	1.200,69	1.305,00	1.226,39	102,14	93,98	9.221,53	10.014,00	9.419,81	102,15	94,07
del 460001	čistila, čiščenje	49,66	90,00	55,45	111,66	61,61	12,47	23,00	13,90	111,47	60,43	9,27	17,00	10,39	112,08	61,12	71,40	130,00	79,74	111,68	61,34
del 460200	električna energija	340,65	347,00	277,81	81,55	80,06	85,45	88,00	69,68	81,54	79,18	63,84	65,00	51,95	81,38	79,92	489,94	500,00	399,44	81,53	79,89
del 460201, 461201	ogrevanje	818,04	834,00	803,35	98,20	96,32	205,12	210,00	201,47	98,22	95,94	153,20	156,00	150,47	98,22	96,46	1.176,36	1.200,00	1.155,29	98,21	96,27
del 461203, 461204	komunalne storitve	437,83	333,00	366,33	83,67	110,01	109,80	84,00	91,79	83,60	109,27	82,07	65,00	68,56	83,54	105,48	629,70	482,00	526,68	83,64	109,27
del 461500, 461511 - 461504, 460300	tekoče vzdrževanje	26,16	267,00	78,72	300,92	29,48	6,57	67,00	19,75	300,61	29,48	4,89	50,00	14,71	300,82	29,42	37,62	384,00	113,18	300,85	29,47
del 461205, 461207	ptt, internet	1.285,88	1.390,00	1.353,86	105,29	97,40	323,13	350,00	340,26	105,30	97,22	240,87	260,00	253,56	105,27	97,52	1.849,88	2.000,00	1.947,68	105,29	97,38
del 461002, 461007, 4 61920, 461930	ostale stor (varovanje, računal, računov, notar., odvetnišk	2.106,95	2.334,00	2.267,57	107,62	97,15	529,48	586,00	569,83	107,62	97,24	394,53	437,00	424,73	107,65	97,19	3.030,96	3.357,00	3.262,13	107,63	97,17
del 461512, 461922, 4 61599, 461504	ostali stroški	1.345,49	1.363,00	1.345,49	100,00	98,72	338,16	343,00	338,16	100,00	98,59	252,02	255,00	252,02	100,00	98,83	1.935,67	1.961,00	1.935,67	100,00	98,71
	skupni programski stroški	2.555,10	3.989,00	2.965,81	116,07	74,35	642,16	1.027,00	745,38	116,07	72,58	478,68	766,00	555,49	116,05	72,52	3.675,94	5.782,00	4.266,68	116,07	73,79
del 460000, 460002	pisarniški material	153,50	734,00	166,84	108,69	22,73	38,57	210,00	41,93	108,71	19,97	28,77	156,00	31,26	108,65	20,04	220,84	1.100,00	240,03	108,69	21,82
del 460003	ostali material	269,84	0,00	20,35	7,54		67,82	0,00	5,12	7,55		50,54	0,00	3,81	7,54		388,20	0,00	29,28	7,54	
del 461006, 460006	reklama	67,84	181,00	0,00	0,00	0,00	17,05	45,00	0,00	0,00	0,00	12,71	34,00	0,00	0,00	0,00	97,60	260,00	0,00	0,00	0,00
del 461900, 461907, 4 61400, 461405, 4 60099	stroški izobraževanja (kot., dnevnice, potni str.)	568,98	2.433,00	603,28	106,03	24,80	143,00	611,00	151,62	106,03	24,82	106,58	456,00	112,97	106,00	24,77	818,56	3.500,00	867,87	106,02	24,80
del 461400, 461405	povzela stroškov (dnevnice, potni stroški)	84,16	641,00	391,23	464,86	61,03	21,16	161,00	98,34	464,74	61,08	15,78	120,00	73,26	464,26	61,05	121,10	922,00	562,83	464,76	61,04
del 461903, 461003, 4 61099, 461001	ostale neproizvodne storitve	1.362,12	0,00	1.509,18	110,80		342,33	0,00	379,27	110,79		255,19	0,00	282,70	110,78		1.959,64	0,00	2.171,15	110,79	
del 460009	reprezentanca	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
del 460099	drugi stroški	48,66		274,93	565,00		12,23		69,10	565,00		9,11		51,49	565,20		70,00	0,00	395,52	565,03	

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	STROŠKI ENOT	31.697,81	45.348,00	31.662,26	99,89	69,82	16.170,93	16.053,00	16.429,76	101,60	102,35	7.630,02	7.839,00	8.271,54	108,41	105,52	55.498,76	69.240,00	56.363,56	101,56	81,40
	neprogramske stroške ento	22.606,37	31.543,00	22.198,54	98,20	70,38	6.989,65	7.100,00	6.568,68	93,98	92,52	3.808,78	2.997,00	3.694,70	97,00	123,28	33.404,80	41.640,00	32.461,92	97,18	77,96
del 460001	čistila	265,56	746,00	613,46	231,01	82,23	10,80	200,00	20,74	192,04	10,37	44,63	83,00	58,18	130,36	70,10	320,99	1.029,00	692,38	215,70	67,29
del 460200	električna energija	3.621,41	4.153,00	2.951,19	81,49	71,06	1.660,69	1.500,00	1.452,06	87,44	96,80	714,70	650,00	662,12	92,64	101,86	5.996,80	6.303,00	5.065,37	84,47	80,36
del 460201, 461201	ogrevanje	11.437,05	17.750,00	10.807,68	94,50	60,89	3.329,11	3.000,00	3.131,81	94,07	104,39	1.082,95	794,00	1.016,09	93,83	127,97	15.849,11	21.544,00	14.955,58	94,36	69,42
del 461203, 461204	komunalne storitve	3.216,86	3.200,00	3.541,78	110,10	110,68	468,17	450,00	428,21	91,46	95,16	0,00	0,00	0,00			3.685,03	3.650,00	3.969,99	107,73	108,77
del 461500..461511 - 461504,460300	tekoče vzdrževanje	1.024,86	1.574,00	1.159,03	113,09	73,64	266,29	600,00	287,60	108,00	47,93	752,73	200,00	663,22	88,11	331,61	2.043,88	2.374,00	2.109,85	103,23	88,87
del 461205..461207	ptt storitve	904,32	1.350,00	922,12	101,97	68,31	883,63	1.000,00	865,29	97,92	86,53	411,68	590,00	419,89	101,99	71,17	2.199,63	2.940,00	2.207,30	100,35	75,08
del 461504,461512,4 61599	zavarovalne premije	1.389,67	1.680,00	1.414,94	101,82	84,22	370,96	350,00	382,97	103,24	109,42	406,06	280,00	446,00	109,84	159,29	2.166,69	2.310,00	2.243,91	103,56	97,14
del 461002,461007,4 61922	varovanje, računalniške, računovodske, notarske, odvetniški	746,64	1.090,00	788,34	105,59	72,32	0,00	0,00	0,00			396,03	400,00	429,20	108,38	107,30	1.142,67	1.490,00	1.217,54	106,55	81,71
	programski stroški enot	9.091,44	13.805,00	9.463,72	104,09	68,55	9.181,28	8.953,00	9.861,08	107,40	110,14	3.821,24	4.842,00	4.576,84	119,77	94,52	22.093,96	27.600,00	23.901,64	108,18	86,60
del 460000	pisarniški material	1.925,05	4.000,00	2.456,30	127,60	61,41	385,62	666,00	353,56	91,69	53,09	8,45	180,00	692,31	#####	384,62	2.319,12	4.846,00	3.502,17	151,01	72,27
del 460002, 460003	ostali materiali	2.977,47	1.500,00	3.062,67	102,86	204,18	432,48	350,00	735,24	170,01	210,07	238,78	227,00	49,49	20,73	21,80	3.648,73	2.077,00	3.847,40	105,44	185,24
del 461600	najemnine	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 461900,461907,4 61400..461405	stroški izobraževanje	219,60	500,00	11,60	5,28	2,32	73,20	300,00	0,00	0,00	0,00	36,60	0,00	0,00	0,00		329,40	800,00	11,60	3,52	1,45
del 461400..461405	povračila stroškov	179,06	500,00	167,82	93,72	33,56	548,53	468,00	1.045,07	190,52	223,31	111,16	160,00	326,19	293,44	203,87	838,75	1.128,00	1.539,08	183,50	136,44
del 461901,461902	pogodbeno delo, avtorski honorarji	660,52	450,00	997,60	151,03	221,69	1.098,00	1.120,00	0,00	0,00	0,00	2.682,62	3.200,00	2.983,06	111,20	93,22	4.441,14	4.770,00	3.980,66	89,63	83,45
del 461001,461003,4 61006,461099,46 1303,461903	ostale neproizvodne storitve	709,21	2.125,00	118,90	16,77	5,60	5.757,90	5.000,00	6.842,45	118,84	136,85	161,93	100,00	70,00	43,23	70,00	6.629,04	7.225,00	7.031,35	106,07	97,32
del 460004,460009,4 60099,461920,46 1922,461930465; sk 467,468	drugi stroški	979,19	1.300,00	848,75	86,68	65,29	448,12	219,00	105,39	23,52	48,12	321,71	420,00	133,49	41,49	31,78	1.749,02	1.939,00	1.087,63	62,19	56,09
del 460000..461930	promocijski material	1.441,33	1.730,00	1.385,65	96,14	80,10	437,43	580,00	779,37	178,17	134,37	216,19	325,00	322,30	149,08	99,17	2.094,95	2.635,00	2.487,32	118,73	94,40
469	prevrednotovalni odhodki	0,00	1.700,00	414,43	24,38		0,00	250,00	0,00		0,00	43,80	230,00	0,00	0,00	0,00	43,80	2.180,00	414,43	946,19	19,01
	PROGRAM	16.398,20	27.761,00	17.440,58	106,36	62,82	4.472,22	20.955,00	9.473,92	211,84	45,21	761,08	5.984,00	1.966,31	258,36	32,86	21.631,50	54.700,00	28.880,81	133,51	52,80
del 460000..4619630	otroški in mladinski program	4.896,41	16.250,00	8.643,33	176,52	53,19	936,04	11.830,00	6.003,91	641,42	50,75	128,43	3.000,00	673,30	524,25	22,44	5.960,88	31.080,00	15.320,54	257,02	49,29
del 460000..461930	odrasli program	4.526,73	5.760,00	4.545,21	100,41	78,91	2.144,18	6.430,00	1.888,50	88,08	29,37	90,24	2.250,00	586,20	649,60	26,05	6.761,15	14.440,00	7.019,91	103,83	48,61
del 460000..461930	domoznanstvo	6.975,06	5.751,00	4.252,04	60,96	73,94	1.392,00	2.695,00	1.581,51	113,61	58,68	542,41	734,00	706,81	130,31	96,30	8.909,47	9.180,00	6.540,36	73,41	71,25
	ODHODKI ZA POSEBNE NAMENE	3.072,37	10.500,00	3.375,53	109,87	32,15	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			3.072,37	10.500,00	3.375,53	109,87	32,15
461540	investicijsko vzdrževanje	3.072,37	10.500,00	3.375,53	109,87	32,15	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			3.072,37	10.500,00	3.375,53	109,87	32,15
del 460000..461930	drugo, program ZZZS (javna dela, aktivno zaposli)	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	ODHODKI SKUPAJ	522.593,31	542.584,00	484.500,50	92,71	89,30	134.292,19	158.422,00	141.054,58	105,04	89,04	55.840,05	68.024,00	63.447,98	113,62	93,27	712.725,55	769.030,00	689.003,06	96,67	89,59
	POSLOVNI IZID	11.740,99	0,00	20.015,37	170,47		9.253,67	0,00	8.567,57	92,59		3.373,69	0,00	2.555,82	75,76		24.368,35	0,00	31.138,76	127,78	
	davek od dohodka PO	48,18		64,28			37,97		27,52			13,84		8,20			99,99		100,00		
	IZID PO OBDAVČITVI	120,10		124,04			94,65		53,11			34,51		15,83			249,26		192,98		
	IZID PO OBDAVČITVI	11.620,89		19.891,33			9.159,02		8.514,46			3.339,18		2.539,99			24.119,09		30.945,78		

4.3.1 Stroški dela

Plače so bile izplačane v skladu z veljavno zakonodajo in plačnimi razredi, ki ustrezajo plačnemu razredu delovnega mesta oziroma naziva, na katerega je delavec razporejen. Občine sredstva za plače nakazujejo na osnovi zahtevkov. Financiranje plač skupnih delavcev je razdeljeno po ključu: 69,51 % občina Jesenice, 17,47 % občina Kranjska Gora in 13,02 % občina Žirovnica. Plače delavcev, ki opravljajo dela za določeno občino, so financirane iz občine, za katero se delo opravlja.

V letu 2022 so stroški dela znašali 586.696,67 EUR, od tega za bruto plače 448.583,63 EUR, za prispevke 72.389,31 EUR, za izplačilo pokojninskih premij 8.700,24 EUR in za osebne prejemke 57.023,49 EUR.

V letu 2022 je bilo od skupno obračunanih 37.277 ur v breme OKJ plačanih 34.308 ur, v breme ZZZS pa 2.969 ur boleznin in drugih odsotnosti.

Od 34.308 plačanih ur v breme OKJ je bilo 33.460 ur plačanih za čas rednega dela in 11 nadur, praznikov in pripadajočih dopustov, 848 ur boleznin in drugih odsotnosti zaradi višje sile - varstvo otrok in karantene zaradi stika z okuženo osebo.

V letu 2021 sta bili izplačani dve jubilejni nagradi, ena za 30 let delovne dobe in ena za 10 let delovne dobe.

Zavod je skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe v letu 2022 iz tekočih prihodkov izplačal sredstva za delovno uspešnost v vrednosti 6.420,70 EUR. V znesek so všteti tudi prispevki na plačo iz naslova tega izplačila. Dovoljen obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti znaša 11.486,94 EUR, kar predstavlja 25 % od prihodkov, ustvarjenih iz naslova članarin in zamudnin v letu 2022.

4.3.2 Materialni stroški

Materialni stroški so razdeljeni na tri sklope, in sicer: na skupne stroške, stroške enot in stroške dodatnih dejavnosti. Skupne stroške smo delili na osnovi kvadrature in določenih procentov delitve (69,51 % Jesenice, 17,47 % Kranjska Gora in 13,02 % Žirovnica). Osnova za delitev neprogramskih stroškov, ki se nanašajo na prostor, je kvadratura prostorov, kjer se opravljajo režijska dela, kar znaša 14,28 % skupne kvadrature. Ostale neprogramske in programske stroške smo razdelili po določenem procentu delitve stroškov na posamezne občine.

Materialni stroški znašajo 102.306,39 EUR, kar je za 9,89 % več kot leto prej oziroma 31,9 % manj, kot je bilo načrtovano.

Skupni stroški znašajo 13.686,49 EUR in so v primerjavi z letom prej višji za 6,12 %, v primerjavi z načrtovanimi pa nižji za 13,35 %. Razdeljeni so v dve skupini: splošni neprogramski stroški ter splošni programski stroški.

Splošni neprogramski stroški (9.419,81 EUR) so v primerjavi z letom 2021 višji za 2,15 %, v primerjavi z načrtovanimi pa nižji za 5,93 %. Skupni programski stroški (4.266,68 EUR) so v primerjavi z letom 2021 višji za 16,07 %, v primerjavi z načrtovanimi pa nižji za 26,21 %.

Stroški enot v vrednosti 56.363,56 EUR so za 1,56 % višji kot leta 2021 ter za 18,60 % nižji od načrtovanih. Tudi stroški enot so razdeljeni v dve skupini.

Splošni neprogramski stroški enot znašajo 32.461,92 EUR in so za 2,82 % nižji kot leta 2021 in za 22,04 % nižji od načrtovanih.

Splošni programski stroški enot v vrednosti 23.901,64 EUR so višji od preteklega leta za 8,18 %, od načrtovanih pa so nižji za 13,40 %.

Stroški programa so v letu 2022 znašali 28.880,81 EUR, kar je 33,51 % več kot leta 2021 in 47,20 % manj, kot je bilo načrtovano. Stroški dodatnih dejavnosti so razdeljeni na otroški in mladinski program, program za odrasle in domoznanstvo.

Odhodki za posebne namene: v letu 2022 smo opravili za 3.375,53 EUR investicijskega vzdrževanja. V priročni knjižnici smo zamenjali svetila, prebelili ter obnovili parket.

Skupni stroški so nižji za 13,35 % od načrtovanih, stroški enot so nižji za 18,60 %, stroški programa so nižji za kar 47,20 %.

Po pričakovanjih precej višjih stroškov energentov in skoka cen neproizvodnih storitev smo načrtovali višje zneske, kot so bili rezalizirani. Tudi pri stroških izobraževanja smo pričakovali višje stroške, pa jih nismo mogli realizirati zaradi nadomeščanja bolniških odsotnosti.

Največji razkorak med načrtovanimi in realiziranimi stroški je na postavkah programa za otroke in odrasle. V vseh enotah je zaradi pomanjkanja prostora dejavnosti težko izvajati v takem obsegu, kot bi si želeli oziroma smo načrtovali. V prvih mesecih leta so še veljali ukrepi za zmanjševanje širjenja bolezni covid 19, zato je bil začetek večjega dela dejavnosti preložen na jesen.

V materialnih stroških enot je tudi postavka prevrednotovalni odhodki. To so popravki vrednosti terjatev, ki so starejše od treh mesecev in smo jih opredelili kot dvomljive in sporne terjatve.

Presežek je nastal tudi zaradi skrbnega gospodarjenja in zmanjševanja stroškov, na katere zavod lahko vpliva.

Materialni stroški, brez stroškov programa in investicijskega vzdrževanja, so v letu 2022 znašali 70.050,05 EUR, dotacije občin za kritje materialnih stroškov so znašale 62.917,89 EUR (pokrivanje stroškov s prihodki iz nejavnih virov: 7.132,16 EUR oz. 10,18 %).

Odhodki za dodatni program so znašali 28.880,81 EUR, občinske dotacije za program so znašale 24.686,04 EUR (pokrivanje stroškov s prihodki iz nejavnih virov: 4.194,77 EUR oz. 14,53 %).

4.3.3 Investicije v knjižnično gradivo in opremo

4.3.3.1 Knjižnično gradivo

V letu 2022 smo za nakup knjižničnega gradiva porabili 139.419,32 EUR: 109.570,40 EUR za nakup knjig, 13.630,72 EUR za nakup neknjižnega gradiva in 16.218,20 EUR za serijske publikacije. Pridobili smo darove knjižničnega gradiva v vrednosti 15.264,02 EUR (Jesenice 11.522,05 EUR, Kranjska Gora 3.133,99 EUR in Žirovnica 607,98 EUR). Opredeljeno po vrstah gradiva smo prejeli za 13.864,02 EUR knjig, za 404,00 EUR neknjižnega gradiva ter 996,00 EUR periodike oz. serijskih publikacij.

Vknjižena nabavna in odpisana vrednost knjižničnega gradiva za leto 2022 znaša 154.683,34 EUR.

Sredstva za nakup gradiva je knjižnica prejela od občin Jesenice (39.999,97 EUR), Kranjska Gora (21.815,31 EUR) in Žirovnica (19.000 EUR) ter od Ministrstva za kulturo 41.275 EUR. Del sredstev za nakup gradiva pa smo črpali iz presežka prihodkov preteklih let (17.330,41 EUR) ter iz neporabljenih sredstev iz odškodnin iz preteklega leta v vrednosti 0,39 EUR. Konec leta 2022 je ostalo neporabljenih 362,74 EUR, in sicer iz odškodnin za izgubljeno gradivo ter 1,76 EUR ministrskih sredstev.

Od 1. januarja do 31. decembra 2022 je bilo v vseh oddelkih in enotah Občinske knjižnice Jesenice odpisanih:

- 3.840 izvodov knjig (v vrednosti 43.645,28 EUR)
- 189 izvodov neknjižnega gradiva (v vrednosti 6.228,16 EUR)
- 296 enot serijskega gradiva (v vrednosti 15.273,90 EUR)
- neveljavnih licenc za e-knjige (v vrednosti 71,94 EUR).

Skupna vrednost odpisanega gradiva znaša 65.219,28 EUR. Od tega je 1.415 izvodov knjig in 46 izvodov neknjižnega gradiva brez vnosa cene (večinoma gre za darove in nepopolne zapise iz starejših baz), njihova vrednost pa je bila izračunana na osnovi povprečne cene gradiva v letu 2022: 22,00 EUR za knjige in 14,00 EUR za neknjižno gradivo (glede na starost gradiva).

V skupnem številu odpisanih izvodov so zajete tudi priloge (27 enot), ki so del kompleta. Njihova cena je že zajeta v nosilnem izvodu kompleta, ki mu pripadajo, zato niso posebej ovrednotene, torej tudi niso vštete v končni znesek.

Pri knjigah in serijskih publikacijah je takih izvodov 20, pri neknjižnem gradivu pa 7.

Iz knjižnične zbirke jeseniških knjižnic smo izločili gradivo v skupni vrednosti 51.896,94 EUR: 3.000 izvodov knjig v vrednosti 36.340 EUR, 152 izvodov neknjižnega gradiva v vrednosti 5.264,66 EUR, 206 enot serijskih publikacij v vrednosti 10.242,28 EUR ter delež od neveljavnih licenc v vrednosti 50,00 EUR.

Iz knjižnične zbirke kranjskogorskih knjižnic smo izločili gradivo v skupni vrednosti 10.686,65 EUR: 829 izvodov knjig v vrednosti 7.1138,44 EUR, 3 izvodi neknjižnega gradiva v vrednosti 44,36 EUR, 65 enot serijskih publikacij v vrednosti 3.491,28 EUR ter delež od neveljavnih licenc v vrednosti 12,57 EUR.

Iz knjižnične zbirke žirovniške knjižnice smo izločili gradivo v vrednosti 2.635,69 EUR: 11 izvodov knjig v vrednosti 166,84 EUR, 34 izvodov neknjižnega gradiva v vrednosti 919,14 EUR, 25 enot serijskih publikacij v vrednosti 1.540,34 EUR ter delež od neveljavnih licenc v vrednosti 9,37 EUR.

4.3.3.2 Investicije v opremo

V letu 2022 smo iz občinskih proračunov prejeli sredstva za nakup opreme v vrednosti 22.836,08 EUR; od občine Jesenice 18.756,06 EUR, od občine Kranjska Gora 1.510,02 EUR in od občine Žirovnica 1.960,00 EUR. Od Ministrstva za kulturo smo prejeli 610,00 EUR. Iz presežka prihodkov preteklih let smo za nakup opreme in drobnega inventarja porabili 9.761,44 EUR (vse za jeseniške knjižnice). Vknjižili smo še strošek brezžičnega omrežja (inventurni višek) v vrednosti 57,65 EUR.

Skupna vrednost pridobljene opreme v letu 2021 znaša 32.655,17 EUR.

Za jeseniške knjižnice smo v letu 2022 pridobili za 29.185,15 EUR opreme: tri programe Microsoft Office v vrednosti 259,86 EUR, tri tiskalnike v vrednosti 1.540,42 EUR, računalniško opremo (trii računalnike, tri monitorje) v vrednosti 2.514,00 EUR, opremo za študijsko knjižnico v vrednosti 21.918,97 EUR, drobnega inventarja v vrednosti 2.187,47 EUR, ter 5 skenerjev, 2 zvočnika za računalnik, spletno kamero in brezžično omrežje v vrednosti 764,43 EUR.

Za kranjskogorske knjižnice smo kupili opremo v skupni vrednosti 1.510,02 EUR. Kupili smo prenosni računalnik v vrednosti 719,10 EUR, dva telefona v vrednosti 252,54 EUR, korito za slikanice v vrednosti 320,00 EUR ter dogradili tiskalnik v vrednosti 218,38 EUR.

Za žirovniško knjižnico smo kupili opremo v vrednosti 1.960,00 EUR, in sicer: knjižne regale v vrednosti 1.960,00 EUR.

V letu 2022 smo izločili iz uporabe opremo v vrednosti 13.419,07 EUR. Kot razlog za odpis in likvidacijo je popisna komisija navedla, da so sredstva deloma uničena oziroma neuporabna in morebitno popravilo ne bi bilo ekonomično.

Izločili smo opremo v vrednosti 872,49 EUR, računalniško opremo v vrednosti 8.879,42 EUR in drobni inventar v vrednosti 3.667,16 EUR. Vsa izločena oprema je bila v celoti amortizirana.

Vrednost izločene opreme po občinah; Jesenice: 7.801,09 EUR, Kranjska Gora: 2.267,53 EUR, Žirovnica: 3.150,45 EUR.

Opremo, ki je bila predlagana za odpis z letnim popisom, smo vknjižili na konto oprema in druga opredmetena osnovna sredstva trajno izven uporabe v višini 13.419,07 EUR.

Iz poslovnih knjig smo v letu 2022 izločili sredstva, ki so bila v preteklem letu vknjižena na ta konto v višini 4.847,54 EUR.

Obračunana amortizacija v letu 2022 znaša 196.479,07 EUR.

Amortizacija programske opreme znaša 320,82 EUR, amortizacija zgradb 28.855,67 EUR, amortizacija opreme 7.910,10 EUR, amortizacija knjižničnega gradiva 154.683,34 EUR ter drobnega inventarja 4.709,14 EUR.

Strošek amortizacije v vrednosti 181.157,40 EUR se je pokrival v breme sredstev, prejetih v upravljanje, 15.579,70 EUR pa v breme kontov skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve.

Slika 1: Obrazec Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022



Občinska
knjižnica
Jesenice

Datum: 23. 1. 2023

AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH DOGLOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2022

1.	OBRAČUNANI ODPISI NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	196.479,07
1.1.	Redni odpisi - amortizacija	196.479,07
1.2.	Izredni odpisi	0,00
2.	POKRIVANJE STROŠKOV AMORTIZACIJE IN IZREDNIH ODPISOV	196.479,07
2.1.	V breme prihodkov	0,00
2.2.	V breme sredstev prejetih v upravljanje	181.157,40
2.3.	V breme dolgoročnih rezervacij	15.321,67
2.4.	Drugo	
3.	SREDSTVA ZA KRITJE STROŠKOV AMORTIZACIJE OZ. ZA PRIDOBITEV NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	187.340,27
3.1.	Sredstva proračuna Občine Jesenice za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	58.756,03
3.2.	Sredstva iz drugih javnofinančnih virov za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	86.170,72
3.3.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev javne službe v obračunskem obdobju	0,00
3.4.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev tržne dejavnosti v obračunskem obdobju	
3.5.	Drugo - poraba presežka preteklih let, donacije, ipd	42.413,52

Pripravila:
Mirjana Pribak



Direktorica:
Veronika Osredkar

Tabela 27 : Prikaz virov in porabe za nakup knjižničnega gradiva in osnovnih sredstev

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2021	PLAN/ rebal 2022	REALIZ. 2022	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	prihodki za nakup knj. gradiva	80.962,75	73.690,00	85.204,05	105,24	115,62	40.509,81	39.363,00	42.496,95	104,91	107,96	26.962,09	26.374,00	26.982,34	100,08	102,31	148.434,65	139.427,00	154.683,34	104,21	110,94
980110,980210,9 80310	iz proračuna občin	40.473,95	40.000,00	39.999,97	98,83	100,00	28.373,82	21.815,57	21.815,57	76,89	100,00	19.028,02	19.000,00	19.000,13	99,85	100,00	87.875,79	80.815,57	80.815,67	91,97	100,00
980111,980211,9 80311	Ministrstvo za kulturo	26.993,75	28.690,00	28.688,05	106,28	99,99	6.609,04	7.211,00	7.210,96	109,11	100,00	5.558,07	5.374,00	5.374,23	96,69	100,00	39.160,86	41.275,00	41.273,24	105,39	100,00
980112,980212,9 80312	iz lastnih sredstev	3.496,85	5.000,00	4.993,98	142,81	99,88	3.999,95	10.336,43	10.336,43	258,41	100,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	9.496,80	17.336,43	17.330,41	182,49	99,97
del 920	donacije	9.998,20	0,00	11.522,05	115,24		1.527,00	0,00	3.133,99	205,24		376,00	0,00	607,98	161,70		11.901,20	0,00	15.264,02	128,26	
	odhodki za nakup knj. gradiva	80.962,75	73.690,00	85.204,05	105,24	115,62	40.509,81	39.363,00	42.496,95	104,91	107,96	26.962,09	26.374,00	26.982,34	100,08	102,31	148.434,65	139.427,00	154.683,34	104,21	110,94
041100,041200,0 41300	knjige	61.731,07	52.001,00	63.542,79	102,93	122,20	34.498,68	31.891,00	36.446,76	105,65	114,29	23.533,19	21.380,00	23.444,87	99,62	109,66	119.762,94	105.272,00	123.434,42	103,07	117,25
041101,041201,0 41201	neknjižno gradivo	8.244,68	10.489,00	9.675,99	117,36	92,25	2.507,87	3.472,00	2.423,77	96,65	69,81	1.888,05	2.794,00	1.934,96	102,48	69,25	12.640,60	16.755,00	14.034,72	111,03	83,76
041103,041203,0 41303	časopisi, revije	10.987,00	11.200,00	11.985,27	109,09	107,01	3.503,26	4.000,00	3.626,42	103,52	90,66	1.540,85	2.200,00	1.602,51	104,00	72,84	16.031,11	17.400,00	17.214,20	107,38	98,93
	RAZLIKA P-O	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	prihodki za nakup os in di	7.000,43	35.500,00	29.185,15	416,91	82,21	3.002,52	7.500,00	1.510,02	50,29	20,13	5.597,73	2.500,00	1.960,00	35,01	78,40	15.600,68	45.500,00	32.655,17	209,32	71,77
del 980100,980200,9 80300	občina	0,00	20.500,00	18.756,06		91,49	512,52	7.500,00	1.510,02	294,63	20,13	2.567,73	2.500,00	1.960,00	76,33	78,40	3.080,25	30.500,00	22.226,08	721,57	72,87
del 980100,980200,9 80300	Ministrstvo za kulturo	0,00	0,00	610,00			0,00	0,00	0,00			1.110,00		0,00	0,00		1.110,00	0,00	610,00	54,95	
985100,985200,9 85300	presežek P iz preteklih let	6.950,43	15.000,00	9.761,44	140,44	65,08	2.490,00	0,00	0,00	0,00		1.920,00	0,00	0,00	0,00		11.360,43	15.000,00	9.761,44	85,92	65,08
del 920	drugi viri (donacije, nagrade)	50,00		57,65	115,30		0,00		0,00			0,00		0,00			50,00	0,00	57,65	115,30	
	odhodki za nakup os in di	7.000,43	35.500,00	29.185,15	416,91	82,21	3.002,52	7.500,00	1.510,02	50,29	20,13	5.597,73	2.500,00	1.960,00	35,01	78,40	15.600,68	45.500,00	32.655,17	209,32	71,77
003000,003002,0 03003,040110,04 0210,040310,041 111,041211,0413 11	ITK oprema (programi, računalniki, ipd)	3.969,94	4.000,00	5.078,71	127,93	126,97	512,52	4.000,00	937,48	182,92	23,44	3.677,73	500,00	0,00	0,00	0,00	8.160,19	8.500,00	6.016,19	73,73	70,78
040100,040200,0 40300	oprema za knjižnice	3.030,49	31.500,00	24.106,44	795,46	76,53	2.490,00	3.500,00	572,54	22,99	16,36	1.920,00	2.000,00	1.960,00	102,08	98,00	7.440,49	37.000,00	26.638,98	358,03	72,00
041110,041210,0 41310,045,046,0 47	druga opremaž, študije	0,00	0,00	0,00								0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	RAZLIKA P-O	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	PRESEŽEK PRETEKLIH LET																	0,00			
	otvornostno stanje	30.569,31		31.725,22	103,78		11.671,81		14.336,43	122,83		10.148,49		9.564,36	94,24		52.389,61	0,00	55.626,01	106,18	
	poraba presežka med letom	10.464,98		14.755,42	141,00		6.494,40		10.336,43	159,16		3.923,31		2.000,00	50,98		20.882,69	0,00	25.091,85	120,16	
	končno stanje	20.104,33		16.969,80	84,41		5.177,41		4.000,00	77,26		6.225,18		7.564,36	121,51		31.506,92	0,00	28.534,16	90,56	

4.4 Finančno poročilo za leto 2022 po načelu denarnega toka

Podatki za izpolnitev tega izkaza se zagotavljajo v poslovnih knjigah na evidenčnih kontih. Izkazani prihodki in odhodki niso neposredno primerljivi s prihodki in odhodki evidentiranimi po poslovnem dogodku, saj veljajo pri pripoznanju le-teh različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka), pa tudi pravila o vrstah in členitvi prihodkov in odhodkov se razlikujejo. Finančno poročilo po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, s katerim zavod zagotavlja primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja javnofinančnih sredstev na ravneh države in občin.

Celotni prihodki po načelu denarnega toka znašajo 863.614,78 EUR, kar je 2,01 % manj kot leto prej.

Prihodki iz sredstev javnih financ znašajo 815.090,63 EUR. Prejeta sredstva iz državnega proračuna znašajo 42.347,50 EUR, od tega za tekočo porabo 462,50 EUR, za kritje stroškov zaščitnih mask po 56. členu ZIUZEOP. Od Ministrstva za kulturo smo za nakup knjižničnega gradiva prejeli 41.275 EUR in 610 EUR za nakup računalniške opreme.

Občine so nakazale sredstva v vrednosti 772.743,13 EUR (občina Jesenice 528.203,56 EUR, občina Kranjska Gora 162.543,02 EUR, občina Žirovnica 81.996,55 EUR), od tega za tekočo porabo 666.722,07 EUR (občina Jesenice 466.467,83 EUR, občina Kranjska Gora 139.217,69 EUR, občina Žirovnica 61.036,55 EUR), za investicije 106.021,06 EUR (občina Jesenice 39.604,14 EUR za knjižnično gradivo in 22.131,59 EUR za investicije in investicijsko vzdrževanje, občina Kranjska Gora 23.325,33 EUR, od tega za knjižnično gradivo 21.815,31 EUR ter 1.510,02 za nakup opreme, občina Žirovnica 19.000,00 EUR za knjižnično gradivo ter 1.960,00 EUR za nakup opreme).

Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe so v primerjavi z letom prej višji za 1,52 % in znašajo 48.524,15 EUR.

Celotni odhodki po načelu denarnega toka znašajo 855.131,16 EUR, kar je 2,54 % manj kot leta 2021.

Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim znašajo 506.205,20 EUR. Prispevki delodajalcev za socialno varnost in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZDKP znašajo 81.316,27 EUR. Podatki za izpolnitev tega poročila zajemajo plače od decembra 2021 do novembra 2022.

Izdatki za blago in storitve znašajo 93.584,69 EUR. Med najvišje postavke spadajo: drugi splošni stroški materiala in storitev v vrednosti 25.486,75 EUR, izdatki za čistilni material in storitve v vrednosti 5.834,35 EUR, stroški električne energije 5.834,20 EUR in stroški ogrevanja v vrednosti 14.774,41 EUR.

Izdatki za blago in storitve znašajo za jeseniške knjižnice 55.385,83 EUR, za kranjskogorske 26.296,14 EUR in za žirovniško knjižnico 11.902,72 EUR.

Od 93.584,69 EUR, kolikor znašajo vsi izdatki za blago in storitve po denarnem toku, znašajo stroški programa 27.564,60 EUR.

Sredstva za program jeseniških knjižnic znašajo 16.711,05 EUR, in sicer:

- za otroški in mladinski program 7.930,41 EUR,
- za odrasli program 4.345,21 EUR,
- za domoznanstvo 4.435,43 EUR.

Sredstva za program kranjskogorskih knjižnic znašajo 8.892,59 EUR, od tega za:

- otroški in mladinski program 5.694,58 EUR, od tega 3.189,93 EUR za Mladinsko središče,
- odrasli program v kranjskogorskih knjižnicah 1.588,50 EUR,
- domoznanstvo 1.609,51 EUR.

Sredstva za program žirovniške knjižnice znašajo 1.960,96 EUR, od tega za:

- otroški in mladinski program 647,09 EUR,
- odrasli program 586,20 EUR,
- domoznanstvo 727,67 EUR.

Investicijski odhodki v letu 2022 znašajo 174.025,00 EUR. V primerjavi z letom 2021 so višji za 12,26 %. Za nabavo knjižničnega gradiva je bilo plačanih 138.551,65 EUR. Za investicijsko vzdrževanje smo porabili 3.375,53 EUR, razlika v vrednosti 32.097,82 EUR je porabljena za plačilo ostalih osnovnih sredstev.

Zavod je imel v letu 2022 po načelu denarnega toka presežek prihodkov nad odhodki v višini 8.483,62 EUR.

V tabeli 27 je podrobnejši prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

4.4.1. Ugotavljanje in poraba presežka po fiskalnem pravilu

Skladno z zakonodajo morajo institucionalne enote sektorja država, ki so v skladu z opredelitvijo v 4. točki 2. člena ZFisP uvrščene v sektor S.13, presežke porabljati skladno s 5. členom ZFisP.

Upoštevajoč peto točko omenjenega zakona ugotavljamo, da po tej metodi izračuna nimamo presežka po fiskalnem pravilu.

Za javne zavode se presežek izračuna na naslednji način: zbrani presežki preteklih let po denarnem toku se zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, in za neporabljena sredstva za investicije.

Tabela 28: Prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2022

Občinska
knjižnica
Jesenice

REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022 PO DENARNEM TOKU

členitev kontov		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	I. SKUPAJ PRIHODKI	616.422,29	632.384,00	592.163,01	96,06	93,64	178.172,03	194.948,57	179.821,19	100,93	92,24	86.773,48	94.898,00	91.630,58	105,60	96,56	881.367,80	922.230,57	863.614,78	97,99	93,64
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	616.422,29	632.384,00	592.163,01	96,06	93,64	178.172,03	194.948,57	179.821,19	100,93	92,24	86.773,48	94.898,00	91.630,58	105,60	96,56	881.367,80	922.230,57	863.614,78	97,99	93,64
	A. Prihodki z sredstev javnih financ	583.665,94	598.499,00	557.965,83	95,60	93,23	167.408,95	185.088,57	169.754,02	101,40	91,72	82.495,55	90.898,00	87.370,78	105,91	96,12	833.570,44	874.485,57	815.090,63	97,78	93,21
del 7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	79.690,30	29.300,00	29.762,27	37,35	101,58	6.684,55	7.211,00	7.211,00	107,88	100,00	6.724,36	5.374,00	5.374,23	79,92	100,00	93.099,21	41.885,00	42.347,50	45,49	101,10
740000, 740005, 740099, 74002	Prejeta sredstva iz DP za tekočo porabo	52.697,41	0,00	462,50	0,88		75,51	0,00	0,00	0,00		56,29	0,00	0,00	0,00		52.829,21	0,00	462,50	0,88	
740001	Prejeta sredstva iz DP za investicije	26.992,89	29.300,00	29.299,77	108,55	100,00	6.609,04	7.211,00	7.211,00	109,11	100,00	6.668,07	5.374,00	5.374,23	80,60	100,00	40.270,00	41.885,00	41.885,00	104,01	100,00
740001	- za knjižnično gradivo	26.992,89	28.690,00	28.689,77	106,29	100,00	6.609,04	7.211,00	7.211,00	109,11	100,00	5.558,07	5.374,00	5.374,23	96,69	100,00	39.160,00	41.275,00	41.275,00	105,40	100,00
740001	- za osnovna sredstva	0,00	610,00	610,00		100,00	0,00	0,00	0,00			1.110,00		0,00	0,00		1.110,00	610,00	610,00	54,95	100,00
del 7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	503.975,64	569.199,00	528.203,56	104,81	92,80	160.724,40	177.877,57	162.543,02	101,13	91,38	75.771,19	85.524,00	81.996,55	108,22	95,88	740.471,23	832.600,57	772.743,13	104,36	92,81
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za te	462.249,64	498.199,00	466.467,83	100,91	93,63	132.059,88	148.562,00	139.217,69	105,42	93,71	54.203,46	64.024,00	61.036,55	112,61	95,33	648.512,98	710.785,00	666.722,07	102,81	93,80
740110,740 120,740130	- plače in dodatki	330.933,05	348.033,00	324.608,87	98,09	93,27	83.206,49	89.931,00	82.681,25	99,37	91,94	33.379,94	38.323,00	36.889,77	110,51	96,26	447.519,48	476.287,00	444.179,89	99,25	93,26
740112,740 122,740132	- povračila, nadomestila in drugi izdatki	30.446,44	33.552,00	36.334,67	119,34	108,29	11.271,39	11.317,00	13.510,24	119,86	119,38	5.425,12	6.230,00	6.595,00	121,56	105,86	47.142,95	51.099,00	56.439,91	119,72	110,45
740115,740 125,740135	- premije kolet.dodat. pokojn. zavarovanja	5.708,06	5.855,00	5.988,00	104,90	102,27	1.849,33	1.734,00	1.942,59	105,04	112,03	596,02	709,00	719,97	120,80	101,55	8.153,41	8.298,00	8.650,56	106,10	104,25
740111,740 121,740131	- prispevki za socialno varnost	52.641,26	56.033,00	52.247,74	99,25	93,24	13.256,49	14.479,00	13.512,13	101,93	93,32	5.242,00	6.170,00	5.912,41	112,79	95,83	71.139,75	76.682,00	71.672,28	100,75	93,47
740113,740 123,740133	- davek na plače	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
740114,740 124,740134	- drugi materialni stroški	21.735,00	21.838,00	21.838,00	100,47	100,00	18.024,14	18.980,00	18.980,00	105,30	100,00	9.039,88	9.166,00	9.166,00	101,40	100,00	48.799,02	49.984,00	49.984,00	102,43	100,00
del 740114	- ogrevanje	10.176,60	17.800,00	10.392,55	102,12	58,39											10.176,60	17.800,00	10.392,55	102,12	58,39
del 740114, del 740117	- projekti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
del 740117, del 740127, del 740137	- bibliopedagoške dejavnosti	6.609,23	11.088,00	11.058,00	167,31	99,73	2.945,81	9.426,00	7.009,97	237,96	74,37	94,50	3.000,00	1.327,40	#####	44,25	9.649,54	23.514,00	19.395,37	201,00	82,48
del 740117, del 740127, del 740137	- domoznanstvo	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00	1.506,23	2.695,00	1.581,51	105,00	58,68	426,00	426,00	426,00	100,00	100,00	4.432,23	5.621,00	4.507,51	101,70	80,19
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za in	41.726,00	71.000,00	61.735,73	147,96	86,95	28.664,52	29.315,57	23.325,33	81,37	79,57	21.567,73	21.500,00	20.960,00	97,18	97,49	91.958,25	121.815,57	106.021,06	115,29	87,03
del 740100, del 740101	- oprema in druga opredmetena osnovna sreds	1.726,00	31.000,00	22.131,59	#####	71,39	512,52	7.500,00	1.510,02	294,63	20,13	2.567,73	2.500,00	1.960,00	76,33	78,40	4.806,25	41.000,00	25.601,61	532,67	62,44
del 740100, del 740101	- knjižnično gradivo	40.000,00	40.000,00	39.604,14	99,01	99,01	28.152,00	21.815,57	21.815,31	77,49	100,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00	100,00	87.152,00	80.815,57	80.419,45	92,27	99,51
del 7402	c. Prejeta sredstva iz skladov soc. zavarovanja	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov soc. zavarovanja za te	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov soc. zavarovanja za in	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7403	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo pora	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo pora	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7404	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tu	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7404	f. Prejeta sredstva DP iz sredstev proračuna E	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		

členitev kontov		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 3/1	IND 3/2 4 5	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 8/6	IND 8/7 9 10	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 13/11	IND 13/12 14 15	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 18/16 19	IND 18/17 20
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	18/16 19	18/17 20
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne s	32.756,35	33.885,00	34.197,18	104,40	100,92	10.763,08	9.860,00	10.067,17	93,53	102,10	4.277,93	4.000,00	4.259,80	99,58	106,50	47.797,36	47.745,00	48.524,15	101,52	101,63
del 7102	Prejete obresti	53,45	0,00	31,95	59,78		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			53,45	0,00	31,95	59,78	
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend.....	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi P od pre	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
7141	Drugi tekoči prihodki iz nalsova izvajanja javne s	32.069,19	33.885,00	33.897,89	105,70	100,04	10.459,08	9.860,00	9.990,29	95,52	101,32	4.221,89	4.000,00	4.243,07	100,50	106,08	46.750,16	47.745,00	48.131,25	102,95	100,81
72	Kapitalski prihodki	633,71	0,00	267,34	42,19		304,00	0,00	76,88	25,29		56,04	0,00	16,73	29,85		993,75	0,00	360,95	36,32	
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
731	Prejete donacije iz tujine	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih s	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje cel	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR. NA	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
713	Prihodki od prodaje blaga in stroitev iz nalsova i	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 7102	Prejete obresti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	II. SKUPAJ ODHODKI	614.173,89	652.384,00	584.238,96	95,13	89,55	175.672,19	205.285,00	180.112,25	102,53	87,74	87.549,91	96.898,00	90.779,95	103,69	93,69	877.395,99	954.567,00	855.131,16	97,46	89,58
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	614.173,89	652.384,00	584.238,96	95,13	89,55	175.672,19	205.285,00	180.112,25	102,53	87,74	87.549,91	96.898,00	90.779,95	103,69	93,69	877.395,99	954.567,00	855.131,16	97,46	89,58
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	410.181,44	385.509,00	364.914,07	88,96	94,66	95.505,83	102.260,00	97.297,82	101,88	95,15	39.366,90	45.155,00	43.993,31	111,75	97,43	545.054,17	532.924,00	506.205,20	92,87	94,99
400000 do																					
400010	Plače in dodatki	369.289,48	348.033,00	317.731,65	86,04	91,29	81.311,59	89.931,00	80.660,27	99,20	89,69	32.640,08	38.323,00	35.760,92	109,56	93,31	483.241,15	476.287,00	434.152,84	89,84	91,15
400100	Regres za letni dopust	13.201,75	12.878,00	16.489,87	124,91	128,05	5.076,72	4.057,00	5.977,92	117,75	147,35	2.064,41	2.014,00	2.668,06	129,24	132,48	20.342,88	18.949,00	25.135,85	123,56	132,65
400200 do																					
400299	Povračila in nadomestila	16.522,80	19.795,00	19.238,99	116,44	97,19	6.194,67	7.184,00	7.532,32	121,59	104,85	3.216,33	3.871,00	3.624,04	112,68	93,62	25.933,80	30.850,00	30.395,35	117,20	98,53
400300 do																					
400302	Sredstva za delovno uspešnost	10.445,52	3.924,00	10.847,75	103,85	276,45	2.922,85	1.012,00	3.043,37	104,12	300,73	1.301,70	602,00	1.637,38	125,79	271,99	14.670,07	5.538,00	15.528,50	105,85	280,40
400400	Sredstva za nadurno delo	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	83,94			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	83,94		
400500	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
400900 do																					
400999	Drugi izdatki zaposlenim	721,89	879,00	605,81	83,92	68,92	0,00	76,00	0,00		0,00	144,38	345,00	302,91	209,80	87,80	866,27	1.300,00	908,72	104,90	69,90
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	66.200,59	62.519,00	58.972,93	89,08	94,33	15.269,93	16.376,00	15.631,93	102,37	95,46	5.927,40	6.975,00	6.711,41	113,23	96,22	87.397,92	85.870,00	81.316,27	93,04	94,70
401100	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	24.930,13	23.088,00	21.822,83	87,54	94,52	5.534,30	5.965,00	5.650,25	102,10	94,72	2.225,64	2.553,00	2.494,25	112,07	97,70	32.690,07	31.606,00	29.967,33	91,67	94,82
401000	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarova	32.939,60	31.148,00	28.830,12	87,52	92,56	7.292,35	8.049,00	7.432,49	101,92	92,34	2.871,48	3.445,00	3.233,53	112,61	93,86	43.103,43	42.642,00	39.496,14	91,63	92,62
401200	Prispevek za zaposlovanje	229,67	211,00	200,08	87,12	94,82	63,07	55,00	65,98	104,61	119,96	20,36	23,00	22,79	111,94	99,09	313,10	289,00	288,85	92,25	99,95
401300	Prispevek za starševsko varstvo	379,75	352,00	332,85	87,65	94,56	84,16	91,00	85,64	101,76	94,11	34,00	40,00	38,17	112,26	95,43	497,91	483,00	456,66	91,72	94,55
401101	prispevek za poškodbe pri delu	2.013,38	1.865,00	1.799,05	89,35	96,46	446,72	482,00	454,98	101,85	94,39	179,90	205,00	202,70	112,67	98,88	2.640,00	2.552,00	2.456,73	93,06	96,27
401500 do																					
401599	Premije kolektivnega dodatnega pok. zavarovar	5.708,06	5.855,00	5.988,00	104,90	102,27	1.849,33	1.734,00	1.942,59	105,04	112,03	596,02	709,00	719,97	120,80	101,55	8.153,41	8.298,00	8.650,56	106,10	104,25
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne	56.948,22	84.056,00	55.385,83	97,26	65,89	22.954,03	39.786,00	26.296,14	114,56	66,09	10.023,75	15.894,00	11.902,72	118,75	74,89	89.926,00	139.736,00	93.584,69	104,07	66,97
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	29.049,61	38.688,00	25.692,07	88,44	66,41	12.907,22	25.705,00	17.152,31	132,89	66,73	2.625,13	6.444,00	3.085,09	117,52	47,88	44.581,96	70.837,00	45.929,47	103,02	64,84
402000	pisarniški material	2.146,32	5.710,00	2.914,60	135,80	51,04	422,07	1.688,00	455,52	107,93	26,99	38,64	684,00	581,72	1.505,49	85,05	2.607,03	8.082,00	3.951,84	151,58	48,90
402001	čistilni material in storitve	324,07	836,00	609,36	188,03	72,89	3.683,05	5.423,00	5.087,58	138,13	93,81	54,07	100,00	137,41	254,13	137,41	4.061,19	6.359,00	5.834,35	143,66	91,75
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	833,16	833,00	879,66	105,58	105,60	21,72	22,00	22,92	105,52	104,18	412,11	450,00	446,28	108,29	99,17	1.266,99	1.305,00	1.348,86	106,46	103,36
402003	založniške in tiskarske storitve	5.192,69	4.130,00	3.451,36	66,47	83,57	569,73	1.880,00	974,78	171,10	51,85	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	5.762,42	6.040,00	4.426,14	76,81	73,28
402004	strokovna literatura	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
402006	stroški oglaševalskih storitev	409,00	200,00	1.259,38	307,92	629,69	102,79	45,00	779,37	758,22	####	76,61	35,00	322,30	420,70	920,86	588,40	280,00	2.361,05	401,27	843,23
402007	računalniške storitve	2.541,03	2.334,00	1.752,00	68,95	75,06	638,59	586,00	440,28	68,95	75,13	475,98	437,00	328,20	68,95	75,10	3.655,60	3.357,00	2.520,48	68,95	75,08
402008	računovodske, revizijske, svetovalne storitve	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
402009	izdatki za promocij, mat, reprezentanco	0,00	2.520,00	0,00		0,00	0,00	830,00	0,00		0,00	0,00	755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.105,00	0,00		0,00
40209	drugi splošni materiali in storitve	17.603,34	22.125,00	14.825,71	84,22	67,01	7.469,27	15.231,00	9.391,86	125,74	61,66	1.567,72	3.953,00	1.269,18	80,96	32,11	26.640,33	41.309,00	25.48		

členitev kontov		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 3/1	IND 3/2 4 5	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 8/6	IND 8/7 9 10	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 13/11	IND 13/12 14 15	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 18/16 19	IND 18/17 20
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
del 4201	Posebni materiali in storitve	0,00	0,00	41,85			66,83	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			66,83	0,00	41,85	62,62	
402100	Uniforme in službena obleka	0,00	0,00	41,85			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	41,85		
402111	zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravič	0,00	0,00	0,00			66,83	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			66,83	0,00	0,00	0,00	
402199	posebni materiali	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunik	20.403,68	29.560,00	20.307,92	99,53	68,70	6.595,82	6.682,00	5.858,98	88,83	87,68	2.626,72	2.580,00	2.592,30	98,69	100,48	29.626,22	38.822,00	28.759,20	97,07	74,08
402200	električna energija	3.813,33	4.500,00	3.241,11	84,99	72,02	1.736,49	1.588,00	1.424,57	82,04	89,71	779,62	715,00	718,52	92,16	100,49	6.329,44	6.803,00	5.384,20	85,07	79,14
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	10.785,01	18.584,00	10.891,19	100,98	58,61	3.081,69	3.210,00	2.752,73	89,33	85,75	1.114,37	950,00	1.130,49	101,45	119,00	14.981,07	22.744,00	14.774,41	98,62	64,96
402203	voda in komunalne storitve	3.048,98	3.103,00	3.346,25	109,75	107,84	289,99	300,00	249,28	85,96	83,09	75,65	62,00	62,48	82,59	100,77	3.414,62	3.465,00	3.658,01	107,13	105,57
402204	odvoz smeti	533,65	430,00	559,12	104,77	130,03	287,27	234,00	223,24	77,71	95,40	5,35	3,00	5,98	111,78	199,33	826,27	667,00	788,34	95,41	118,19
402205,																					
402207	telefon, telex, fax, elektronska pošta	1.542,65	1.740,00	1.577,07	102,23	90,64	1.032,64	1.150,00	1.034,95	100,22	90,00	533,08	640,00	545,00	102,24	85,16	3.108,37	3.530,00	3.157,02	101,57	89,43
402206	poštnina in kurirske storitve	680,06	1.203,00	693,18	101,93	57,62	167,74	200,00	174,21	103,86	87,11	118,65	210,00	129,83	109,42	61,82	966,45	1.613,00	997,22	103,18	61,82
402300 do																					
402399	Prevozni stroški in storitve	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4024	Izdatki za službena potovanja	276,37	1.180,00	810,88	293,40	68,72	419,12	929,00	1.294,44	308,85	139,34	97,19	300,00	385,18	396,32	128,39	792,68	2.409,00	2.490,50	314,19	103,38
420400	dnevnice	0,00	0,00	30,19			0,00	0,00	1,96			0,00	0,00	1,45			0,00	0,00	33,60		
402401	hotelske in restavracijske storitve	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
402402	stroški prevoza	276,37	1.180,00	780,69	282,48	66,16	419,12	929,00	1.292,48	308,38	139,13	97,19	300,00	383,73	394,82	127,91	792,68	2.409,00	2.456,90	309,95	101,99
402403	dnevnice za potovanja v tujini	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4205	Tekoče vzdrževanje	2.952,06	4.574,00	3.105,71	105,20	67,90	772,34	750,00	817,32	105,82	108,98	1.157,63	785,00	1.351,53	116,75	172,17	4.882,03	6.109,00	5.274,56	108,04	86,34
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	605,59	574,00	104,16	17,20	18,15	0,00	0,00	0,00			540,00	0,00	540,00	100,00		1.145,59	574,00	644,16	56,23	112,22
402510,																					
402515	vzdrževanje opreme in računalnikov	0,00	500,00	0,00		0,00	0,00	100,00	0,00		0,00	0,00	50,00	0,00	0,00		0,00	650,00	0,00		0,00
402504,																					
402511 do																					
402512,																					
402599	vzdrževanje druge opreme in zavarovalne premij	2.346,47	3.500,00	3.001,55	127,92	85,76	772,34	650,00	817,32	105,82	125,74	617,63	735,00	811,53	131,39	110,41	3.736,44	4.885,00	4.630,40	123,93	94,79
402600 do																					
402699	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	320,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	320,00	0,00		0,00
402700 do																					
402799	kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
402800 do																					
402899	Davek na izplačane plače	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4029	Drugi operativni odhodki	4.266,50	9.734,00	5.427,40	127,21	55,76	2.192,70	5.720,00	1.173,09	53,50	20,51	3.517,08	5.785,00	4.488,62	127,62	77,59	9.976,28	21.239,00	11.089,11	111,15	52,21
402901	plačila avtorskih honorarjev	714,99	3.745,00	1.484,97	207,69	39,65	412,48	1.736,00	522,48	126,67	30,10	357,49	1.172,00	962,49	269,24	82,12	1.484,96	6.653,00	2.969,94	200,00	44,64
402902	plačila po podjemnih pogodbah	661,24	266,00	748,97	113,27	281,57	771,36	1.514,00	0,00	0,00	0,00	1.959,30	2.617,00	2.177,92	111,16	83,22	3.391,90	4.397,00	2.926,89	86,29	66,57
402903	plačilo preko MS	0,00	135,00	435,46		322,56	0,00	212,00	109,44		51,62	0,00	212,00	81,56		38,47	0,00	559,00	626,46		112,07
del 402400																					
do																					
402405, 402																					
900, 402907,																					
del 402099	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	935,20	2.933,00	614,87	65,75	20,96	253,05	911,00	151,61	59,91	16,64	170,65	456,00	112,99	66,21	24,78	1.358,90	4.300,00	879,47	64,72	20,45
402912	posebni davek na določene prejeme	165,31	329,00	171,09	103,50	52,00	192,90	366,00	0,00	0,00	0,00	489,86	616,00	544,49	111,15	88,39	848,07	1.311,00	715,58	84,38	54,58
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in dru	17,30	0,00	0,00	0,00		4,35	0,00	0,00	0,00		3,24	0,00	0,00	0,00		24,89	0,00	0,00	0,00	
402922	članarine	834,12	834,00	834,12	100,00	100,01	209,64	210,00	209,64	100,00	99,83	156,24	156,00	156,24	100,00	100,15	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00	100,00
402930	prometna provizija	540,55	470,00	577,78	106,89	122,93	128,04	110,00	130,90	102,23	119,00	92,87	86,00	102,00	109,83	118,60	761,46	666,00	810,68	106,46	121,72
402905, 403	drugi operativni odhodki	397,79	1.022,00	560,14	140,81	54,81	220,88	661,00	49,02	22,19	7,42	287,43	470,00	350,93	122,09	74,67	906,10	2.153,00	960,09	105,96	44,59
403	D. plačila domačih obresti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
404	E. Plačila tujih obresti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
410	F. Subvencije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustan	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
413	I. Drugi tekoči domači transferji	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		

členitev kontov		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2020	plan /rebal 2021	realizacija 2021	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2020	plan /rebal 2021	realizacija 2021	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2020	plan /rebal 2021	realizacija 2021	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2020	plan /rebal 2021	realizacija 2021	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
del 4201	Posebni materiali in storitve	66,79	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	66,83			0,00	0,00	0,00			66,79	0,00	66,83	100,06	
402100	Uniforme in službena obleka	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
402111	zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravič	66,79	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	66,83			0,00	0,00	0,00			66,79	0,00	66,83	100,06	
402199	posebni materiali	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunik	19.005,52	20.204,00	20.403,68	107,36	100,99	6.475,73	6.682,00	6.595,82	101,85	98,71	2.481,44	2.580,00	2.626,72	105,85	101,81	27.962,69	29.466,00	29.626,22	105,95	100,54
402200	električna energija	3.997,42	4.397,00	3.813,33	95,39	86,73	1.644,28	1.588,00	1.736,49	105,61	109,35	749,00	715,00	779,62	104,09	109,04	6.390,70	6.700,00	6.329,44	99,04	94,47
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	9.291,02	9.284,00	10.785,01	116,08	116,17	2.886,02	3.210,00	3.081,69	106,78	96,00	911,17	950,00	1.114,37	122,30	117,30	13.088,21	13.444,00	14.981,07	114,46	111,43
402203	voda in komunalne storitve	2.850,89	3.153,00	3.048,98	106,95	96,70	270,25	300,00	289,99	107,30	96,66	53,39	62,00	75,65	141,69	122,02	3.174,53	3.515,00	3.414,62	107,56	97,14
402204	odvoz smeti	430,76	380,00	533,65	123,89	140,43	402,47	234,00	287,27	71,38	122,76	4,65	3,00	5,35	115,05	178,33	837,88	617,00	826,27	98,61	133,92
402205,																					
402207	telefon, telex, fax, elektronska pošta	1.796,52	1.740,00	1.542,65	85,87	88,66	1.100,50	1.150,00	1.032,64	93,83	89,79	620,33	670,00	533,08	85,93	79,56	3.517,35	3.560,00	3.108,37	88,37	87,31
402206	poština in kurirske storitve	638,91	1.250,00	680,06	106,44	54,40	172,21	200,00	167,74	97,40	83,87	142,90	180,00	118,65	83,03	65,92	954,02	1.630,00	966,45	101,30	59,29
402300 do																					
402399	Prevozni stroški in storitve	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4024	Izdatki za službena potovanja	573,29	1.200,00	276,37	48,21	23,03	454,63	774,00	419,12	92,19	54,15	67,48	310,00	97,19	144,03	31,35	1.095,40	2.284,00	792,68	72,36	34,71
402400	dnevnice	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
402401	hotelske in restavracijske storitve	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
402402	stroški prevoza	573,29	1.200,00	276,37	48,21	23,03	454,63	774,00	419,12	92,19	54,15	67,48	310,00	97,19	144,03	31,35	1.095,40	2.284,00	792,68	72,36	34,71
402403	dnevnice za potovanja v tujini	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4205	Tekoče vzdrževanje	5.639,56	4.574,00	2.952,06	52,35	64,54	2.906,60	750,00	772,34	26,57	102,98	1.829,24	495,00	1.157,63	63,28	233,86	10.375,40	5.819,00	4.882,03	47,05	83,90
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.572,22	574,00	605,59	38,52	105,50	1.997,88	0,00	0,00	0,00		1.080,00	0,00	540,00	50,00		4.650,10	574,00	1.145,59	24,64	199,58
402510,																					
402515	vzdrževanje opreme in računalnikov	475,73	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00		0,00	0,00	50,00	0,00		0,00	475,73	1.050,00	0,00	0,00	0,00
402504,																					
402511 do																					
402512,																					
402599	vzdrževanje druge opreme in zavarovalne premij	3.591,61	3.100,00	2.346,47	65,33	75,69	908,72	650,00	772,34	84,99	118,82	749,24	445,00	617,63	82,43	138,79	5.249,57	4.195,00	3.736,44	71,18	89,07
402600 do																					
402699	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	320,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	320,00	0,00		0,00
402700 do																					
402799	kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
402800 do																					
402899	Davek na izplačane plače	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 4029	Drugi operativni odhodki	2.881,96	11.195,00	4.266,50	148,04	38,11	1.797,45	6.102,00	2.192,70	121,99	35,93	4.061,84	7.043,00	3.517,08	86,59	49,94	8.741,25	24.340,00	9.976,28	114,13	40,99
402901	plačila avtorskih honorarjev	384,99	3.801,00	714,99	185,72	18,81	467,48	2.150,00	412,48	88,23	19,19	742,47	1.670,00	357,49	48,15	21,41	1.594,94	7.621,00	1.484,96	93,10	19,49
402902	plačila po podjemnih pogodbah	357,49	289,00	661,24	184,97	228,80	639,67	922,00	771,36	120,59	83,66	2.169,74	3.156,00	1.959,30	90,30	62,08	3.166,90	4.367,00	3.391,90	107,10	77,67
402903	plačilo preko MS	434,34	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	914,00	0,00		0,00	0,00	215,00	0,00		0,00	434,34	1.264,00	0,00	0,00	0,00
del 402400 do																					
402405, 402																					
900, 402907,																					
del 402099	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	257,28	2.933,00	935,20	363,50	31,89	64,66	911,00	253,05	391,35	27,78	48,20	550,00	170,65	354,05	31,03	370,14	4.394,00	1.358,90	367,13	30,93
402912	posebni davek na določene prejemke	89,38	319,00	165,31	184,95	51,82	159,93	198,00	192,90	120,62	97,42	542,48	710,00	489,86	90,30	68,99	791,79	1.227,00	848,07	107,11	69,12
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in dru	0,00	0,00	17,30			0,00	0,00	4,35			0,00	0,00	3,24			0,00	0,00	24,89		
402922	članarine	834,12	834,00	834,12	100,00	100,01	209,64	210,00	209,64	100,00	99,83	156,24	156,00	156,24	100,00	100,15	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00	100,00
402930	prometna provizija	446,15	470,00	540,55	121,16	115,01	107,82	110,00	128,04	118,75	116,40	76,52	86,00	92,87	121,37	107,99	630,49	666,00	761,46	120,77	114,33
402905, 403	drugi opetativni odhodki	78,21	2.414,00	397,79	508,62	16,48	148,25	687,00	220,88	148,99	32,15	326,19	500,00	287,43	88,12	57,49	552,65	3.601,00	906,10	163,96	25,16
403	D. plačila domačih obresti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
404	E. Plačila tujih obresti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
410	F. Subvencije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustav	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
413	I. Drugi tekoči domači transferji	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		

členitev kontov		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 3/1	IND 3/2 4 5	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 8/6	IND 8/7 9 10	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 13/11	IND 13/12 14 15	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 18/16	IND 18/17 19 20
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	J. Investicijski odhodki	80.843,64	120.300,00	104.966,13	129,84	87,25	41.942,40	46.863,00	40.886,36	97,48	87,25	32.231,86	28.874,00	28.172,51	87,41	97,57	155.017,90	196.037,00	174.025,00	112,26	88,77
420000 do 420099	Nakup zgradb in prostorov	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
420100 do 420199	Nakup prevoznih sredstev	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
420200 do 420299	Nakup opreme	6.514,43	36.110,00	28.332,64	434,92	78,46	3.002,52	7.500,00	1.545,32	51,47	20,60	5.281,73	2.500,00	1.960,00	37,11	78,40	14.798,68	46.110,00	31.837,96	215,14	69,05
420300 do 420399	Nakup drugih osnovnih sredstev, knj. gradivo	70.940,84	73.690,00	72.998,10	102,90	99,06	38.939,88	39.363,00	39.341,04	101,03	99,94	26.634,13	26.374,00	26.212,51	98,42	99,39	136.514,85	139.427,00	138.551,65	101,49	99,37
420400 do 420299	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
420500 do 420599	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.072,37	10.500,00	3.375,53	109,87	32,15	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			3.072,37	10.500,00	3.375,53	109,87	32,15
420600 do 420699	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
420700 do 420799	Nakup nematerialnega premoženja	316,00	0,00	259,86	82,23		0,00	0,00	0,00			316,00	0,00	0,00	0,00		632,00	0,00	259,86	41,12	
420800 do 420899	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokum	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
420900 do 420999	napak blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE B IN S NA T	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 400	A. plače in drugi izdatki zaposlenim iz nalsova pr	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz r	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz nalsova prodaje t	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	2.248,40	0	7.924,05	352,43	#DIV/0!	2.499,84	0	0	0,00	#DIV/0!	0	0	850,63	#####	#####	3.971,81	0	8.483,62	213,60	#DIV/0!
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	20.000,00	0	#####	0,00	0	10.336,43	291,06	#####	2,82	776,43	2.000,00	0	0,00	0,00	0	32.336,43	0	#DIV/0!	0,00
	1. Povečanje sredstev na računih	2.248,40	0	7.924,05	352,43		2.499,84	0	0	0,00		0	0	850,63	#####		3.971,81	0	8.483,62	213,60	#DIV/0!
	2. Zmanjšanje sredstev na računih	0	20.000,00	0	#####		0	10.336,43	291,06	#####		776,43	2.000,00	0	0,00		0	32.336,43	0	#DIV/0!	0,00

členitev kontov	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 3/1	IND 3/2 4 5	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 8/6	IND 8/7 9 10	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 13/11	IND 13/12 14 15	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 18/16	IND 18/17 19 20
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
750	1. Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
440	2. Dana posojila	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	3. Prejeta minus dana posojila	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	4. Dana minus prejeta posojila	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		

členitev kontov	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 3/1	IND 3/2 4 5	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 8/6	IND 8/7 9 10	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 13/11	IND 13/12 14 15	realizacija 2021	plan /rebal 2022	realizacija 2022	IND 18/16	IND 18/17 19 20
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
50	1. Zadolževanje:	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
500	- domače zadolževanje	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
501	- zadolževanje v tujini	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
55	2. Odplačilo dolga	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
550	- odplačilo domačega dolga	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
551	- odplačila dolga v tujino	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	3. Neto zadolževanje	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	4. Neto odplačilo dolga	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	A. Povečanje sredstev na računih	2.248,40	0	7.924,05			2.499,84	0	0			0	0	850,63			3.971,81	0	8.483,62		#DIV/0!
	B. Zmanjšanje sredstev na računih	0	20.000,00	0			0	10.336,43	291,06	#DIV/0!		776,43	2.000,00	0		0,00	0	32.336,43	0	0,00	0,00

5 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA IZIDA ZA LETO 2022

Zavod je poslovno leto 2022, upoštevajoč obdavčitev, zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v vrednosti 30.945,78 EUR. Jeseniški del presežka prihodkov nad odhodki znaša 19.891,33 EUR, kranjskogorski del 8.514,46 EUR, žirovniški del 2.539,99 EUR.

Tabela 29: Prikaz presežka prihodkov nad odhodki

PRESEŽEK	Občina Jesenice	Občina Kranjska Gora	Občina Žirovnica	skupaj
otvoritveno stanje 1. 1. 2022	31.725,22	14.336,43	9.564,36	55.626,01
poraba presežka med letom	14.755,42	10.336,43	2.000,00	27.091,85
končno stanje pred rezultatom	16.969,80	4.000,00	7.564,36	28.534,16
presežek prih. nad odh. 2021	19.891,33	8.514,46	2.539,99	30.945,78
presežek skupaj 31. 12. 2022	36.861,13	12.514,46	10.104,35	59.479,94

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki poslovnega leta 2022 in preteklih let nameni za nakup knjižničnega gradiva v vrednosti 20.000 EUR, in sicer 10.000 EUR za jeseniške knjižnice, 7.000 EUR za kranjskogorske knjižnice in 3.000 EUR za žirovniško knjižnico. Za nakup opreme na Jesenicah se nameni 15.000 EUR.

Ostalo se pusti na nerazporejenem presežku in se po potrebi nameni za nakup potrebne opreme in vzdrževanje prostorov, skladno z razpoložljivimi sredstvi za vsako občino posebej. Realizacija nakupa bo izvedena v danih možnostih in po prioritetah, o katerih odloča direktorica knjižnice.

6 PRILOGE

Priloga 1: Obrazec za določitev dovoljenega obsega sredstev za izplačilo delovne uspešnosti za leto 2022

Priloga 2: Obrazec Poročilo o oddaji v najem stvarnega premoženja v letu 2022

Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022

Priloga 4: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022

Priloga 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Priloga 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Priloga 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Priloga 8: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Priloga 9: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Priloga 10: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Priloga 11: Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

Priloga 12: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Jesenice, 17. februar 2023

Št.: 1-2022/14-0

Pripravili:

- Veronika Osredkar, direktorica,
- Mirjana Pribak, računovodkinja



Veronika Osredkar
direktorica

Priloga 1: Obrazec za določitev dovoljenega obsega sredstev za izplačilo delovne uspešnosti za leto 2022

Občinska
knjižnica
Jesenice

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU
IN IZ NASLOVA NEJAVNIH PRIHODKOV IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE
ZA LETO 2022**

Zap. št.	PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU	A OP	%	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki	689		0
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			0
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost (1+2)			0
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		50%	0
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontat. obsegom sredstev za			0
Zap. št.	JAVNA SLUŽBA	A OP	%	ZNESEK
6	Prihodki od poslovanja (6=7+8)	660		719.943
7	Prihodki od poslovanja iz sredstev javnih financ			671.718
8	Prihodki iz poslovanja (nejavni)			48.225
8a	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost: Prihodki od članarine in zamudnine v knjižnicah			45.948
	fotokopiranje, mikrofilmanje, snemanje in digitaliziranje gradiva ter dost			45.948
				0
9	Dovoljen obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		25%	11.487
10	Celotni prihodki	670		720.142
11	Celotni odhodki	687		689.003
12	Presežek prihodkov	688		31.139
13	Presežek odhodkov	691		
14	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			6.417
15	Razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev za			5.070
16	DOVOLJEN OBSEG SREDSTEV ZA PLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI (4+9)			11.487
17	IZPLAČAN AKOTAT. OBSEG SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (2+14)			6.421
18	RAZLIKA MED DOVOLJENIM IN IZPLAČANIM OBSEGOM SREDSTEV ZA DELOVNO			5.066

* V vrstico 4 in 9 obvezno vpišite %

**Obrazec je sestavni del Pravilnika o določitvi obsega sredstev za plačilo delovne uspešnosti..., objavljen v Ur. l. RS 107/2009, sprememba Ur. l. RS 4/2013

Kraj in datum:
Jesenice, 10. 2. 2023

Žig:

Odgovorna oseba:
Veronika Osredkar

Priloga 2: Obrazec Poročilo o oddaji v najem stvarnega premoženja v letu 2022



Občinska
knjižnica
Jesenice

Datum: 31.1.2023

POROČILO O ODDAJI V NAJEM STVARNEGA PREMOŽENJA V LETU 2022

[illegible]

Pripravila:
Mirjana Pribak

Direktorica:
Veronika Osredkar

Občan

Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2022

Prireditve 2022	Datum	Naslov prireditve/dejavnosti	Št. udeležencev	Št. izvedb	Izvajalec	Sodelovanje z drugimi zavodi
JESENICE	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Berem s kužkom	24	4	Občinska knjižnica Jesenice	Slovensko društvo za terapijo s pomočjo živali - Ambasadorji nasmeha
	redna dejavnost	Berem z Brihto	48	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Brihtin dan	81	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Brihtina pravljica dežela	185	24	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	5	3	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Modri kviz	85	12	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Kranj
	redna dejavnost	Podelitev bralnih priznanj	45	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Poletavci in NajPoletavci	44	1	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Ljubljana
	redna dejavnost	Poletavci in NajPoletavci - zaključna prireditev	63	1	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Ljubljana
	redna dejavnost	Pravljica za vrtec	1.583	71	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Rastem s knjigo	342	15	Občinska knjižnica Jesenice	Osnovna šola Kranjska Gora, Osnovna šola Koroška Bela, Osnovna šola Mojstrana, Osnovna šola Toneta Čufarja Jesenice, Osnovna šola Prežihovega Voranca Jesenice
	redna dejavnost	Uganka meseca	100	8	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ura pravljic	200	25	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	2.805	167		
	UPORABNIKI S POSEBNIMI POTREBAMI					
	redna dejavnost	Bralna ura za učence Osnovne šole Poldeta Stražišarja	64	10	Občinska knjižnica Jesenice	Osnovna šola Poldeta Stražišarja Jesenice
	redna dejavnost	Predstavitve knjižnice	28	4	Občinska knjižnica Jesenice	Osnovna šola Poldeta Stražišarja Jesenice
	redna dejavnost	Rastem s knjigo	11	1	Občinska knjižnica Jesenice	Osnovna šola Poldeta Stražišarja Jesenice
		SKUPAJ	103	15		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Predstavitve knjižnice	275	13	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Jesenice, Osnovna šola Prežihovega Voranca
	redna dejavnost	Angleške igralne urice	63	9	Bogdana Oblak	
	redna dejavnost	Knjiga & film	102	1		
	redna dejavnost	Delavnice programiranja Scratch	166	38	Toni Podobnik	
	redna dejavnost	Delavnice računalništva	36	12	Toni Podobnik	
	redna dejavnost	Počitniške delavnice	463	80	Mojca Ahčin Rozman, s. p., Laura Koder	
	redna dejavnost	Pravljčne rokodelnice	1.545	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
	redna dejavnost	Radovednice	28	7	Mojca Ahčin Rozman, s. p.	
	redna dejavnost	Sredina risalnica	26	12	Mojca Ahčin Rozman, s. p.	
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	149	38	Mojca Ahčin Rozman, s. p.	
		SKUPAJ	2.853	222		
		SKUPAJ JESENICE - OTROCI IN MLADINA	5.761	404		
JESENICE odrasli	BRALNA KULTURA					
	8. 5. 2022	Predstavitve knjige Peta olimpijada (Tadeja Brankovič)	17	1	Monika Sušanj, Tadeja Brankovič	
	1. 7. 2022 - 31. 8. 2022	Poletno parčkanje	260	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	5. 10. 2022	Ta veseli knjižni svet, Bralni klub - zaključna prireditev (Metka Pavšič: Živim po svoje)	30	1	Metka Pavšič	
	23. 11. 2022	Samu Ruglju naproti (predstavitve knjige Soncu naproti)	32	1	Samo Rugelj, Monika Sušanj	
	15. 12. 2022	Predstavitve knjige Kristali sreče (Andrej Štremfelj)	18	1	Andrej Štremfelj, Monika Sušanj	
	redna dejavnost	Bralni klub (v živo in preko Zooma)	46	8	Monika Sušanj	
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	75	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	478	14		
	UPORABNIKI S POSEBNIMI POTREBAMI					
	redna dejavnost	Bralne urice v Domu upokojencev dr. Franceta Berglja, Jesenice	53	6	Občinska knjižnica Jesenice	Dom upokojencev dr. Franceta Berglja, Jesenice
		SKUPAJ	53	6		
	DOMOZNANSTVO					
	27. 1. 2022	Predstavitve pisatelja Pavleta Zidarja (preko spletne aplikacije Zoom)	21	1	Nataša Kokošinek (OKJ), Majda Malenšek	Ljudska univerza Jesenice
	21. 2. 2022	Predstavitve knjige Naše Jesenice (v Društvu upokojencev Jesenice)	12	1	Nataša Kokošinek (OKJ), Polona Knific, Stane Arh, Marko Mugerli, Špela Smolej Milat, Zdenka Torkar Tahir	Društvo upokojencev Jesenice, Ljudska univerza Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice
	15. 3. 2022	Predstavitve knjige in odprtje razstave Naše Jesenice	26	1	Nataša Kokošinek (OKJ), Polona Knific, Stane Arh, Marko Mugerli, Špela Smolej Milat, Zdenka Torkar Tahir	Ljudska univerza Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice
	18. 5. 2022	Hiše v Kamni Gorici (domoznanski večer)	23	1	Nataša Kokošinek (OKJ), Mitja Kapus	
	30. 5. 2022	Predstavitve knjige Naše Jesenice (v Društvu upokojencev Jabvornik-Koroška Bela)	10	1	Nataša Kokošinek (OKJ), Polona Knific, Stane Arh, Marko Mugerli, Špela Smolej Milat, Zdenka Torkar Tahir	Ljudska univerza Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice
	14. 9. 2022	Ako ne pridete, vas privedejo orožniki (domoznanski večer z odprtjem razstave)	8	1	Barbara Kalan, Anja Poštrak	Gorenjski muzej Kranj
	6. 10. 2022	Izginula vas Javornik (domoznanski večer)	30	1	Katarina Katja Predovnik	
	26. 10. 2022	Športno branje (predstavitve izbranih odlomkov iz strokovnih in leposlovnih del na temo športa in športnikov v občini Jesenice)	15	1	Nataša Kokošinek (OKJ), Branko Jeršin, Tone Konobelj, Bojan Pogačnik, Metka Freljh, Ana Hering	Olimpijski komite Slovenije - Zveza športnih zvez, enota Jesenice; Gledališče Toneta Čufarja Jesenice
	16. 11. 2022	Pavle Zidar - o pisateljevem življenju in delu (Knjižnica Mirana Jarca, Novo mesto)	18	1	Nataša Kokošinek (OKJ), Majda Malenšek	
		SKUPAJ	163	9		
	RAZSTAVE					
	6. 1. - 11. 3. 2022	Pavle Zidar	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	15. 3. - 24. 6. 2022	Naše Jesenice	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	14. 9. - 30. 9. 2022	Ako ne pridete, vas privedejo orožniki	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	21. 10. - 4. 11. 2022	Pravljicni 7	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	5. 10. 2022 - 31. 12. 2022	Ta veseli knjižni svet - misli udeležencev	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	0	5		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	7. 4. 2022	Socialna aktivacija (obisk skupine priseljenc)	12	1	Občinska knjižnica Jesenice	Ljudska univerza Jesenice
	25. 5. 2022	Parada učenja, Podarite ali zamenjajte knjige (Stara Sava, Jesenice)	100	1	Občinska knjižnica Jesenice	Ljudska univerza Jesenice
	9. 11. 2022	Sredin kotiček za zdravje	28	3	Ksenija Noč, Alenka Rant, Nevenka Vrhovnik	Zdravstveni dom Jesenice
	redna dejavnost	Filmska osmica	10	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	150	6		
		SKUPAJ JESENICE - ODRASLI	844	40		
SKUPAJ JESENICE			6.605	444		

Prireditve 2022	Datum	Naslov prireditve/dejavnosti	Št. udeležencev	Št. izvedb	Izvajalec	Sodelovanje z drugimi zavodi
JAVORNIK-KOROŠKA BELA otroci in mladina (za odrasle ni bilo prireditev in dejavnosti)	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Pravljica za vrtec	576	34	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Jesenice
	redna dejavnost	Uganka meseca	8	7	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		584	41		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Pravljčne rokodelnice	41	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
	SKUPAJ		41	12		
	SKUPAJ JAVORNIK- KOROŠKA BELA - OTROCI IN MLADINA		625	53		
	SKUPAJ JAVORNIK-KOROŠKA BELA		625	53		
HRUŠICA otroci in mladina (za odrasle ni bilo prireditev in dejavnosti)	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Brihtin dan	40	1	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Jesenice
	redna dejavnost	Pravljica za vrtec	146	10	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Jesenice
	redna dejavnost	Uganka meseca	11	6	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Grofica pripoveduje	19	5	Irena Leskovšek, s. p.	
	SKUPAJ		216	22		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Počitniške delavnice	46	16	Mojca Ahčin Rozman, s. p.	
	redna dejavnost	Pravljčne rokodelnice	55	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	5	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		106	29		
	SKUPAJ HRUŠICA - OTROCI IN MLADINA		322	51		
	SKUPAJ HRUŠICA		322	51		
	SKUPAJ OBČINA JESENICE		7.552	548		
KRANJSKA GORA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ura pravljic	12	6	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	2	6	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Berem z brihto	5	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Modri pes	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Kranj
	junij - september	Poletavci	2	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	7. 4. 2022	Lutkovna predstava Medved išče dom	93	2	Gledališče za najmlajše - Gledališče Makarenko d.o.o., Jesenice	
	28. 9. 2022	Predstava Zaklad poključkih škratov	68	1	Žiga X Gombač	
	10. 10. 2022	Nastop Ivan Mitrevski	91	2	Ivan Mitrevski	
	SKUPAJ		273	20		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	38	14	Občinska knjižnica Jesenice	
	julij, avgust	Mladinsko središče	233	56	Irena Leskovšek, s. p.	
		Počitniške delavnice	96	9	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		367	79		
	SKUPAJ KRANJSKA GORA - OTROCI IN MLADINA		640	99		
KRANJSKA GORA odrasli	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Bralni klub	17	3	Katarina Kežar	
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	14	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	julij, avgust	Poletno parčkanje	24	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	21. 12. 2022	Predstavitve knjige Življenje v sivi coni (David Zupančič)	25	1	David Zupančič, Monika Sušanj	
	SKUPAJ		80	6		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Četrtkov kotiček za zdravje	6	2	Ksenija Noč	Zdravstveni dom Jesenice
	24. 3. 2022	Predstavitve knjige Peta olimpijada (Tadeja Brankovič)	3	1	Tadeja Brankovič, Monika Sušanj	
	27. 10. 2022	Velikonočni otok, Bolivija, Čile (potpisno predavanje)	4	1	Nejc Draganjec	
	1. 12. 2022	Prevenција pred digitalno zasvojenostjo in odvisnostjo	0	1	Katka Zbogar (Center za trajnostni razvoj podeželja)	LAS Občine Kranjska Gora, Center za trajnostni razvoj podeželja
	SKUPAJ		13	5		
	RAZSTAVE					
	1. 1. 2022 - 13. 4. 2022	Kuham domače	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	14. 4. 2022 - 28. 9. 2022	Vietnamci	0	1	Sandi Novak, Fotografsko društvo	
	29. 9. 2022 - 16. 12. 2022	Smerinjakova teta Pehta	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	19. 12. 2022 - 31. 12. 2022	Ako ne pridete, vas privedejo orožniki	0	1	Gorenjski muzej	
	SKUPAJ		0	4		
	DOMOZNANSTVO					
	29. 9. 2022	Smerinjakova teta Pehta	35	1	Anja Štefan	
	17. 11. 2022	Prestavitve zbornika Kulturi podarjena, nobena ura ni izgubljena	10	1	Janez Minar, Miloš Možina	
	SKUPAJ		45	2		
	SKUPAJ KRANJSKA - GORA ODRASLI		138	17		
	SKUPAJ KRANJSKA GORA		778	116		
DOVJE MOJSTRANA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ura pravljic	0	6	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	0	6	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Modri pes	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Kranj
	junij - september	Berem z brihto	3	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		Poletavci	1	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	11. in 13. 4. 2022	Priprava na Cankarjevo tekmovanje	41	2	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		45	17		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	9	14	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Delavnice za vrtec	58	4	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Počitniške delavnice	27	10	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		94	28		
	SKUPAJ DOVJE-MOJSTRANA - OTROCI IN MLADINA		139	45		
DOVJE MOJSTRANA odrasli	BRALNA KULTURA					
	januar - september	Ta veseli knjižni svet	7	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	julij, avgust	Poletno parčkanje	28	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		35	2		
	SKUPAJ DOVJE - MOJSTRANA ODRASLI		35	2		
	SKUPAJ DOVJE - MOJSTRANA		174	47		
RATEČE odrasli (za mladino ni bilo prireditev in dejavnosti)	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	julij, avgust	Poletno parčkanje	2	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		2	2		
	SKUPAJ RATEČE ODRASLI		2	2		
	SKUPAJ RATEČE		2	2		
GOZD-MARTULJEK odrasli (za mladino ni bilo prireditev in dejavnosti)	BRALNA KULTURA					
	julij, avgust	Poletno parčkanje	7	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	januar - september	Ta veseli knjižni svet	2	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	SKUPAJ		9	2		
	SKUPAJ GOZD-MARTULJEK ODRASLI		9	2		
	SKUPAJ GOZD-MARTULJEK		9	2		
	SKUPAJ OBČINA KRANJSKA GORA		963	167		

Prireditve 2022	Datum	Naslov prireditve/dejavnosti	Št. udeležencev	Št. izvedb	Izvajalec	Sodelovanje z drugimi zavodi
ŽIROVNICA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ura pravljic	7	2	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Grofica pripoveduje	15	3	Irena Leskovšek, s. p.	
	redna dejavnost	Uganika meseca	66	8	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Berem z Brihto	23	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	111	15		
	VSEŽMLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	3	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	24. 05. 2022	Parada učenja, Podarite ali zamenjajte knjige	25	1	Občinska knjižnica Jesenice	Ljudska univerza Jesenice
	januar - december	Pravljичne rokodelnice	85	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
	11. - 14. 7. 2022	Počitniške delavnice	20	4	Občinska knjižnica Jesenice	Ljudska univerza Jesenice
		SKUPAJ	133	18		
		SKUPAJ ŽIROVNICA - OTROCI IN MLADINA	244	33		
ŽIROVNICA odrasli	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	9	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Bralni klub	15	5	Monika Sušanj	
	julij, avgust	Poletno parčkanje	25	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	24. 10. 2022	Predstavitve knjige Potopis (Viljem Gogala)	3	1	Viljem Gogala	
		SKUPAJ	52	8		
	VSEŽMLJENJSKO UČENJE					
	24. 11. 2022	Ljudstva sveta (potpisno predavanje)	6	1	Zoran Furman	
		SKUPAJ	6	1		
	DOMOZNANSTVO					
	8. 6. 2022	Dediščina vasi pod Stolom (predstavitve programa)	10	1	Nataša Kokošinek	Ljudska univerza Jesenice, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
	22. 6. 2022	Arheološko najdišče Ajdna nad Potoki	11	1	Milan Sagadin	Ljudska univerza Jesenice, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
	29. 6. 2022	Prešernov rod	15	1	Mirko Maher, Janez Babič	Ljudska univerza Jesenice, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
	7. 9. 2022	Prešernova rojstna hiša kot spomenik	5	1	Saša Roškar, Mira Novak	Ljudska univerza Jesenice, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
	21. 9. 2022	100 let Kranjske deželne elektrarne Završnica	7	1	Drago Papler	Ljudska univerza Jesenice, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
	28. 9. 2022	Veliki ljudje slovenskega čebelarstva	9	1	Tita Porenta	Ljudska univerza Jesenice, Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
	1. 12. 2022	Predstavitve knjige Tomo Zupan	8	1	Damijan Janežič	Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
		SKUPAJ	65	7		
		SKUPAJ ŽIROVNICA - ODRASLI	123	16		
SKUPAJ OBČINA ŽIROVNICA			367	49		
SKUPAJ	prireditve in dejavnosti za otroke in mladino		7.731	685		
	prireditve in dejavnosti za odrasle		1.151	79		
	vse prireditve in dejavnosti		8.882	764		

Priloga 4: Bilanca stanja na dan 31.12. 2022



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	367.211	376.351
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	14.525	14.265
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	13.398	13.077
02	NEPREMIČNINE	004	961.856	961.856
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	635.816	606.960
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.090.169	2.973.157
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.050.125	2.952.890
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	124.130	112.544
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	762	621
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	62.320	54.143
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.217	1.476
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	55.758	54.205
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	3.747	1.402
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	326	697
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	491.341	488.895
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	64.286	56.915
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	44.521	43.363
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	10.110	5.115
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	7.315	7.219
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.340	1.113
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	105
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	427.055	431.980
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	367.575	376.354
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	59.480	55.626
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	491.341	488.895
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Jesenice

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar





Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	863.615	881.368
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	863.615	881.368
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	815.091	833.570
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	42.348	93.099
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	463	52.829
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	41.885	40.270
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	772.743	740.471
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	666.722	650.239
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	106.021	90.232
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	48.524	47.798
del 7102	Prejete obresti	422	32	54
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	48.131	46.750
72	Kapitalski prihodki	425	361	994
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	855.131	877.396
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	855.131	877.396
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	506.205	545.054
del 4000	Plače in dodatki	440	434.153	483.241
del 4001	Regres za letni dopust	441	25.136	20.343
del 4002	Povračila in nadomestila	442	30.395	25.934
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	15.528	14.670
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	84	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	909	866
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	81.316	87.398
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	39.496	43.104
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	32.424	35.330
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	289	313
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	457	498
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8.650	8.153
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	93.585	89.926



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	45.929	44.793
del 4021	Posebni material in storitve	455	42	67
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	28.759	29.626
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.991	1.015
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	5.275	4.882
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	10.589	9.543
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	174.025	155.018
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	31.838	14.799
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	138.552	136.515
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	3.375	3.072
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	260	632
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	8.484	3.972
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Kraj in datum oddaje

Jesenice

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar



Priloga 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Kraj in datum oddaje

Jesenice, 16. 2. 2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar



Priloga 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Cufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	8.484	3.972
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Kraj in datum oddaje

Jesenice

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar



Priloga 8: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

4A1E5

Slovenije za javnopravne
evidence in storitveIme uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICESedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICEŠifra proračunskega uporabnika:
37109Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
5052505000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	719.943	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	719.943	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	68	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	131	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	131	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	720.142	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	101.748	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	22.517	0
461	STROŠKI STORITEV	674	79.231	0
	F) STROŠKI DELA	675	586.697	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	448.584	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	81.090	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	57.023	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	144	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	414	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	414	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	689.003	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	31.139	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	193	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	30.946	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Jesenice

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar



Priloga 9: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Ime uporabnika:
OBCINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Tonefa Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prehodnoleno zaradi okrepitve	ZNESEK - Prehodnoleno zaradi selabivne
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	3.949.278	3.572.926	200.757	13.419	83.486	83.486	196.479	367.211	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	14.265	13.077	260	0	0	0	321	1.127	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	961.856	606.960	0	0	0	0	28.856	326.040	0	0
F. Oprema	706	157.315	137.047	27.686	0	9.752	9.752	7.910	40.044	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	2.815.842	2.815.842	172.811	13.419	73.734	73.734	159.392	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasih	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Jesenice

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar



Priloga 10: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil



Šifra proračunskega uporabnika:
37109
Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.
Matična številka:
5052505000

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE
Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (3.1.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (3.1.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (3.1.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	11 (9-10)	12
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenisko promocijske, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pripravljeno: 14.02.2023 11:14

Stran 17 od 20

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

[illegible]

Kraj in datum oddaje

Jesenice

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar

Pripravljeno: 14.02.2023 11:14

Stran 18 od 20

Priloga 11: Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	719.943	736.447
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	719.943	736.447
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	68	121
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	131	526
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	131	526
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	720.142	737.094
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	101.748	93.043
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	22.517	23.802
461	STROŠKI STORITEV	874	79.231	69.241
	F) STROŠKI DELA	875	586.697	619.626
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	448.584	486.527
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	81.090	85.604
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	57.023	47.495
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	144	13
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	414	44
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	414	44
	N) CELOTNI ODHODKI	887	689.003	712.726
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	31.139	24.368
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	193	249
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	30.946	24.119
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	18	17
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Jesenice

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Mirjana Pribak

Odgovorna oseba

Veronika Osredkar



Priloga 12: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Šifra: 37109
Matična številka: 5052505000

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- Del poslovanja, v letu 2011 – priprava in sprejem finančnega načrta ter programa dela, delitev stroškov pri sofinanciranju splošnih knjižnic, odhodki po posameznih vrstah, pridobivanje prihodkov iz naslova članarin in iz proračunov občin, sredstva v upravljanju.
- Prihodki, v letu 2016, poročilo 20. 12. 2017
- Pregled in ocena internih aktov zavoda z vidika skladnosti s predpisi in ustreznosti vzpostavitve notranjih kontrol, 2020

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, ☐

b) na pretežnem delu poslovanja, ☒

c) na posameznih področjih poslovanja, ☐

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☒

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

NRS KRESE, Notranje revidiranje in svetovanje, Simona Krese, s.p.

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

336280900

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

☐ DA
☒ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

28.12.2020

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☐

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- določitev skrbnikov skladov za stroške posameznih dejavnosti oz. projektov in redno usklajevanje z računovodskim stanjem,
- dobro delujoč intranet,
- redni delovni sestanki z vodji oddelkov in zaposlenimi, redni sestanki na posameznih oddelkih.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- izpad financiranja,
- upad obiska in izposoje,
- kako zaradi premajhnih prostorov omogočiti preglednost pri postavitvi gradiva in zagotoviti varnost osebju in obiskovalcem,
- kako zaradi pomanjkanja prostorov vzdrževati dobro delovno ozračje in kreativnost delavcev.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Veronika Osredkar

Veronika Osredkar



Datum podpisa predstojnika:

16.02.2023