Občinska
knjižnica
Jesenice

LETNO POROČILO 2023

Polni naziv javnega zavoda:	OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE
Naslov (sedež):	Trg Toneta Čufarja 4, 4270 Jesenice
Šifra proračunskega uporabnika:	37109
Šifra dejavnosti:	92.511
Davčna številka:	49169645
Podračun EZR št.:	01241-6030371089 (UJP Kranj)
Ustanovitelj:	Občina Jesenice

Telefon, mobilni telefon:	04-58-34-200
Faks:	04-58-34-210
Elektronska pošta:	info@knjiznica-jesenice.si

Odgovorna oseba in funkcija:	Veronika Osredkar, prof., direktorica
Datum potrditve s strani pristojnega organa:	Svet Občinske knjižnice Jesenice: 26. 2. 2024

Kazalo

1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH ZA LETO 2023 4
1. 1 Zakonske in druge pravne osnove, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika 4
1. 2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oz. področnih strategij in nacionalnih programov 5
1. 3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v letnem programu dela 5
1. 4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali letnem programu po posameznih področjih dejavnosti 6
1. 4. 1 Knjižnična zbirka 6
1. 4. 2 Uporabniki in člani 9
1. 4. 3 Dejavnosti in projekti 11
1. 5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela 20
1. 6 Ocena pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let 20
1. 7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan, in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika 21
1. 8 Ocena notranjega nadzora javnih financ 21
1. 9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj niso bili doseženi 21
1. 10 Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora 21
1. 11 Kadrovska politika 22
1. 12 Investicijska vlaganja 22
2 POVZETEK POSLOVNEGA POROČILA ZA LETO 2023 22
2. 1 Podatki o dejavnosti 22
2. 2 Podatki za posamezne knjižnice 23
2.2.1 Občina Jesenice 23
2.2.2 Občina Kranjska Gora 23
2.2.3 Občina Žirovnica 24
2. 3 Realizacija sprejetega programa 24
2. 4 Finančno poslovanje 25
2. 5 Prostorska problematika in upravljanje s prostorom 25
2. 6 Delo sveta zavoda 26
2. 7 Ostalo 26
2.7.1 Strokovno delo 26
2.7.2 Sodelovanja 26
2.7.4 Vzdrževanje 27
2.7.5 Poslovanje 27
3 KAZALCI 28
3. 1 Kazalci uporabe 28
3. 2 Kazalci o virih 29
3. 3 Kazalci o človeških virih 29
3. 4 Kazalci stroškov 30

4 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023 30
4. 1 Računovodske informacije..... 30
4. 2 Računovodski izkazi 32
4.2.1 Bilanca stanja 32
4.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka..... 33
4.2.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov 33
4.2.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov EKN..... 34
4.2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti34
4.2.6 Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev 34
4.2.7 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil 35
4.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov EKN 35
4. 3 Finančno poročilo za leto 2023 po načelu poslovnega dogodka 35
4.3.1 Stroški dela..... 40
4.3.2 Materialni stroški..... 40
4.3.3 Knjižnično gradivo in oprema 41
4.4 Finančno poročilo za leto 2023 po načelu denarnega toka..... 46
4.4.1. Ugotavljanje in poraba presežka po fiskalnem pravilu..... 47
5 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA IZIDA ZA LETO 2023..... 52
6 PRILOGE..... 52

1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH ZA LETO 2023

1. 1 Zakonske in druge pravne osnove, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice (Ur. l. RS 44/2009 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS 12/91 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS 96/02 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 72/93 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/03 in 162/22)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (Ur. l. RS št. 28/23)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS 19/2003)
- Pravilnik o razvidu knjižnic (Ur. l. RS št. 74/17)
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018 – 2028) (Nacionalni svet za knjižnično dejavnost, 15. 3. 2018)
- Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (Ur. L. RS 21/95 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Ur. l. RS št. 163/22)
- Zakon o računovodstvu (Ur. L. RS, št. 23/99 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. list RS, št. 56/02, 78/13 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02 s spremembami in dopolnitvami)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. št. 112/09 s spremembami in dopolnitvami)
- Izhodišča in navodila za pripravo finančnih načrtov za leti 2022 in 2023 (št. 410-17/2021-1, 5. 7. 2021)
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice (sklepi občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica št. 401-1/99)
- Pogodbi o zagotavljanju knjižnične dejavnosti kot javne službe za občini Kranjska Gora in Žirovnica

Letno poročilo 2023 je napisano na osnovi:

- statistik v programu COBISS3 v segmentih Izpisi, Statistike, Izvoz podatkov, ki so jih izdelale Maja Baš, Vida Korošak, Nina Jamar, Veronika Osredkar;

- poročil za posamezne oddelke in službe – Zala Hrast, Nina Jamar, Nevenka Jenkole, Nataša Kokošinek, Cirila Leban, Katarina Hlede;
- podatka o številu prebivalcev na dan 1. 1. 2023 (30.262 prebivalcev; SURS Persons with registered permanent residence in the Republic of Slovenia by SEX, MUNICIPALITIES, HALF-YEAR and AGE GROUPS. PxWeb (stat.si))

1. 2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oz. področnih strategij in nacionalnih programov

Področna zakonodaja natančno opredeljuje pogoje za opravljanje javne službe ter določa naloge in obseg storitev splošnih knjižnic.
Dolgoročni cilji knjižnice so:

- zagotavljati dostopnost in kakovost storitev,
- enakomeren razvoj knjižnične dejavnosti v celotni mreži knjižnic,
- zagotavljanje kakovostne zbirke knjižničnega gradiva,
- doseči 25 % včlanjenih prebivalcev na celotnem območju,
- doseči, da knjižnica v vsakem kraju postane osrednje kulturno-informacijsko središče in prostor za druženje občanov ter tako prispevati k dvigu kakovosti življenja in izobrazbenega nivoja prebivalcev.

1. 3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v letnem programu dela

- Knjižnična zbirka:
  - zbiranje, hranjenje, obdelava in posredovanje gradiva,
  - skrb za aktualnost zbirke,
  - omogočiti dostop do informacij javnega značaja,
  - omogočiti dostop do podatkovnih zbirk,
  - oblikovanje kataloga.

- Uporabniki:
  - pridobivanje novih članov,
  - usposabljanje za uporabo knjižnice in vzajemnega kataloga,
  - računalniško opismenjevanje,
  - storitve na sodoben način.

- Dejavnosti za mladino in odrasle:
  - podpirati vseživljenjsko učenje,
  - oblikovati bralne navade in spodbujati razvoj bralne kulture,
  - posredovati informacije o lokalni kulturni dediščini,
  - promocija knjižnične zbirke.

1. 4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali letnem programu po posameznih področjih dejavnosti

V prvih mesecih leta 2023 so na delovanje knjižnice še vplivali predpisani ukrepi za omejevanje širjenja okužb s koronavirusom. Postopno in z zadržki smo izvajali program dodatnih dejavnosti za uporabnike, saj v prostorih naših knjižnic težko uredimo razmere za varno udeležbo. Brez prekinitve so potekale samo bralne aktivnosti za odrasle in mladino. V primerjavi s preteklimi tremi leti, ko so bile knjižnice zaradi vladnih ukrepov tudi zaprte, se je izposoja knjižničnega gradiva zviševala, še vedno pa ne tako, kot bi si želeli.
Posledice izrednih razmer v letih 2020 in 2021 so deloma vplivale tudi na izpolnitev načrtovanega programa v letu 2022 in se odražajo v kazalnikih delovanja knjižnice.

1. 4. 1 Knjižnična zbirka

Ob koncu leta 2023 je knjižnična zbirka obsegala 188.954 enot različnega gradiva. (Tabela 1)

Tabela 1: Zbirka knjižničnega gradiva v letu 2023 po enotah knjižnice

Knjižnična zbirka	Knjige	Serijsko gradivo	Neknjižno gradivo	Integrirni viri	Skupaj
Jesenice	76.725	1.838	7.936	132	86.631
Javornik-Koroška Bela	10.077	9	300	0	10.386
Hrušica	8.723	24	443	0	9.190
Kranjska Gora	29.359	75	2.485	0	31.919
Dovje-Mojstrana	13.788	35	922	0	14.745
Gozd-Martuljek	4.905	11	39	0	4.955
Rateče	2.432	0	30	0	2.462
Žirovnica	26.199	52	2.415	0	28.666
Skupaj	172.208	2.044	14.570	132	188.954

Glede na število prebivalcev 30.262 (SURS, 1. 1. 2023), je v zbirki 6 enot gradiva na prebivalca.

1. 4. 1. 1 Prirast, nakup knjižničnega gradiva

Knjižnično zbirko smo v letu 2023 dopolnili s 5.720 enotami različnega gradiva, in sicer 5.141 enot z nakupom, 579 enot pa je knjižnica pridobila za darovi. (Tabela 2)

Tabela 2: Prirast knjižničnega gradiva 2023

Prirast 2023	Število izvodov		Skupaj
	Knjižno	Neknjižno	
Nakup	4.916	225	5.141
Darovi	538	41	579
Skupaj	5.454	266	5.720

Celoten prirast znaša 189 enot na 1.000 prebivalcev (30.262 prebivalcev, SURS, 1. 7. 2023), kar ustreza Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Pravilnik), to je 150 enot na 1.000 prebivalcev.

Z nakupom knjižničnega gradiva v letu 2023 je knjižnica uresničila naslednje načrtovane cilje:

- knjižnične zbirke v osrednji in krajevnih knjižnicah je dopolnila z novim gradivom, ki bo podpiralo informiranje, vseživljenjsko učenje, razvoj bralne kulture in funkcionalne pismenosti, spodbujalo ustvarjalnost in ki bo ustrezalo delovnim in razvedrilnim potrebam uporabnikov;
- uporabnikom je omogočila seznanitev s kakovostno založniško produkcijo,
- pridobila je novo relevantno domoznansko gradivo in s tem informacije o lokalni kulturni dediščini;
- pridobila gradivo, ki bo omogočalo različne dejavnosti za uporabnike knjižnice;
- nakup je zajel publikacije večine slovenskih založb in dela, ki so jih podprli Javna agencija za knjigo RS in Javna agencija za raziskovalno dejavnost ter druge ustanove na evropski in lokalni ravni.

Uporabnikom je knjižnica omogočila dostop do e-knjig in zvočnih knjig v slovenščini ter dostop do Baze slovenskih filmov.

Nakup obsega 5.141 enot različnega gradiva oziroma 170 enot na 1.000 prebivalcev (30.262 prebivalcev, SURS, 1. 1. 2023). Delež knjižnega gradiva znaša 96 % nakupa knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih, delež neknjižnega gradiva pa 4 %.

Pri nakupu gradiva v letu 2023 smo sicer sledili strokovnim načelom nabavne politike splošnih knjižnic glede deleža naslovov strokovnega knjižničnega gradiva in leposlovja, znotraj tega pa deleža naslovov za mladino, vendar je na njihovo izpolnitev poleg razpoložljivih sredstev vplivala ponudba. Že več let opažamo, da je ponudba poljudnih strokovnih knjig, še posebej za mladino, manjša. Poleg tega so se zmanjšali zanimanje in potrebe uporabnikov po strokovnem gradivu, povečale pa potrebe po leposlovju. V letu 2023 je bila tudi precej manjša ponudba filmov.

- Nakup obsega 3.152 izvodov za odrasle ali 61 % vseh izvodov oziroma 1.624 naslovov ali 69 % vseh naslovov in 1.989 enot za mladino ali 39 % oziroma 716 naslovov ali 31 %.
- 3.551 je enot leposlovja oziroma 1.467 naslovov in 1.590 enot strokovnega gradiva oziroma 873 naslovov. Razmerje naslovov med strokovnim in leposlovnim gradivom: 27 **%** strokovno gradivo,73 **%** leposlovno gradivo.
- Poleg knjižnega gradiva je knjižnica kupila tudi 225 enot oziroma 105 naslovov različnega neknjižnega gradiva.

Novo knjižnično gradivo smo po knjižničnih enotah razporejali v skladu z načrtovano vsebinsko zasnovo in glede na prioritetno naravnanost posamezne krajevne knjižnice na posebno skupino uporabnikov ter glede na višino namenskih sredstev posamezne občine in pripadajočega dela sredstev ministrstva. Za najmanjši krajevni knjižnici je bil nakup knjižničnega gradiva zaradi pomanjkanja sredstev minimalen; primanjkljaj nadomeščamo z medoddelčno izposojo. (Tabela 3)

Tabela 3: Razporeditev nakupa knjižničnega gradiva 2022 v knjižnični mreži

Enote knjižnice v občinah	Knjižno gradivo		Skupaj knjižno gradivo	Neknjižno gradivo		Skupaj neknjižno gradivo	Skupaj knjižnično gradivo
	odrasli	mladina		odrasli	mladina		
Jesenice	1.511	676	2.187	92	16	108	2.295
Javornik-Koroška Bela	78	41	119	0	1	1	120
Hrušica	93	72	165	0	2	2	167
Skupaj občina Jesenice	**1.682**	**789**	**2.471**	**92**	**19**	**111**	**2.582**
Kranjska Gora	494	427	921	38	11	49	970
Dovje-Mojstrana	208	245	453	1	4	5	458
Gozd-Martuljek	9	4	13	0	0	0	13
Rateče	1	3	4	0	0	0	4
Skupaj občina Kranjska Gora	**712**	**679**	**1.391**	**39**	**15**	**54**	**1.445**
Knjižnica M. Čopa Žirovnica	581	473	**1.054**	46	14	**60**	**1.114**
SKUPAJ	**2.975**	**1.941**	**4.916**	**177**	**48**	**225**	**5.141**

1. 4. 1. 2 Odpis

Za aktualnost zbirke skrbimo tudi z rednim letnim odpisom. V skladu s pravilnikom o odpisu smo odpisali 5.578 enot. Odpis je obsegal 3 % zaloge. (Tabela 4)

Tabela 4: Odpis knjižničnega gradiva 2023

Odpis 2023	Število izvodov
Knjižno gradivo	5.173
Neknjižno gradivo	405
Skupaj	5.578
Delež zaloge v %	3,00

1. 4. 1. 3 Izposoja knjižničnega gradiva

V letu 2023 je bilo na dom izposojeno 300.191 enot knjižničnega gradiva, od tega 288.462 knjižnega in 11.729 enot različnega neknjižnega gradiva. (Tabela 5)

Tabela 5: Izposoja knjižničnega gradiva na dom 2023

Izposoja na dom 2023	Knjige	Serijske publikacije	Skupaj knjižno gradivo	Neknjižno gradivo	Supaj
Jesenice	164.297	4.495	168.792	6.570	175.362
Hrušica	3.114	32	3.146	5	3.151
Javornik-Koroška Bela	5.543	265	5.808	77	5.885
Kranjska Gora	41.250	1.934	43.184	2.994	46.178
Dovje-Mojstrana	19.586	1.506	21.092	636	21.728
Gozd-Martuljek	1.467	217	1.684	6	1.690
Rateče	1.212	0	1.212	13	1.225
Žirovnica	42.121	1.423	43.544	1.428	44.972
Skupaj	**278.590**	**9.872**	**288.462**	**11.729**	**300.191**

Na osnovi ocene obiska časopisne čitalnice na Jesenicah (str. 10) je bilo za uporabo v čitalnici izposojenih 5.121 enot periodike; v krajevnih knjižnicah uporabe časopisov v knjižnici ne merimo. Skupaj z izposojo v čitalnico je bilo v letu 2023 izposojenih 305.312 enot knjižničnega gradiva, kar je za dobre 3 % več kot v letu 2022. (Tabela 6)
Celotna knjižnična zbirka – 188.945 enot - je bila izposojena 1,62-krat.

Tabela 6: Izposoja v letih 2022 in 2023

Izposoja 2022 in 2023	2022	2023	indeks 2/1
	1	2	
- knjižno	279.828	288.462	103,09
- neknjižno	11.137	11.729	105,32
Izposoja na dom:	**290.965**	**300.191**	103,17
Izposoja časopisov v čitalnici	4.320	5.121	118,54
Izposoja skupaj	**295.285**	**305.312**	103,40

V medknjižnični izposoji je bilo v letu 2023 obravnavanih 221 zahtevkov. V drugih knjižnicah smo si za naše bralce izposodili 140 enot, 81 pa smo jih knjižnicam posredovali.

1.4.1.4 Elektronski viri

- Knjižnica je v letu 2023 kupila 148 licenc e-knjig v slovenščini, dostop pa je pridobila tudi za 261 naslovov iz osnovnega paketa, skupaj torej 409 naslovov e-knjig na portalu Biblos. Izposoj e-knjig je bilo 1.374.
- Tudi v letu 2023 je kupila zvočne knjige, skupaj 100 naslovov. Izposoj je bilo 126.
- Uporabnikom smo prvič omogočili dostop do 276 filmov iz Slovenske baze filmov (BSF). Ogledov je bilo 35.

Tabela 7: Nakup in uporaba e-virov v letih 2022 in 2023

Nakup in uporaba e-virov	Leto 2022		Leto 2023	
	Število naslovov	Št. izposoj oz. ogledov	Število naslovov	Št. izposoj oz. ogledov
E-knjige	255	1.473	409	1.374
Zvočne knjige	112	32	100	126
BSF	0	0	276	35

1. 4. 2 Uporabniki in člani

1. 4. 2. 1 Člani

V letu 2023 se je v vseh enotah knjižnice na novo včlanilo 771 članov, 377 odraslih in 394 otrok do 15. leta. Po vsakoletnem posodabljanju baze je bilo ob koncu leta 4.461 aktivnih članov in predstavljajo 15 % vseh prebivalcev na območju knjižnice

(30.262, SURS, 1. 1. 2023). Število aktivnih članov je za dobrih 5 % višje kot v letu 2022. (Tabela 8)

Tabela 8: Članstvo v letih 2022 in 2023

Aktivni člani	Doseženo 2022	Doseženo 2023	Indeks 2/1
	1	2	
Št. članov	4.226	4.461	105,56

Uporabnikov knjižničnih storitev je sicer v resnici več, ker storitve na posamezno člansko izkaznico uporablja več ljudi (npr. družinski člani).

1. 4. 2. 2 Obisk

Razlogi za obisk knjižnice so: izposoja knjižničnega gradiva, uporaba knjižničnega gradiva ali lastne elektronske naprave v knjižnici (obisk čitalnice), uporaba računalnikov in dostop do svetovnega spleta, obisk knjižnice na daljavo (uporaba spletnih servisov Moja knjižnica in Vprašaj knjižničarja - RSVK), ogled digitalne knjižnice Jlib, ogled domače spletne strani knjižnice in njenega profila na spletnem družabnem omrežju Facebook (FB) in udeležba na prireditvah in dejavnostih za uporabnike.

Zaradi **izposoje** knjižničnega gradiva so uporabniki knjižnico obiskali 76.067-krat, in sicer 59.752 odraslih in 16.315 otrok. Obisk zaradi izposoje knjižničnega gradiva je 8 % višji kot v letu 2022.

Zaradi **uporabe računalnikov** oziroma zaradi dostopa do spleta je bilo v vseh enotah knjižnice 5.578 obiskov. Uporabnikov knjižnice na daljavo (to so vse storitve v okviru spletnega servisa Moja knjižnica na portalu COBBIS/OPAC) je bilo 8.800, kar je 5 % več kot v letu prej.

Obiskov čitalnic – t. j. obiskov zaradi uporabe knjižničnega gradiva ali lastne naprave v knjižnici - je bilo poleg ocene obiska časopisne čitalnice na Jesenicah (1.707) 2.602. Obisk časopisne čitalnice na Jesenicah beležimo trikrat letno in na tej osnovi izračunamo letno oceno. V primerjavi z letom prej je dosežek v tem segmentu skoraj 63 % višji, kar kaže na to, da se uporabniki po letih, ki jih je zaznamovala epidemija, vračajo v knjižnice. Hkrati se pri tem izkazuje potreba uporabnikov knjižnice po ustreznem prostoru za delo.

Dodatnih **dejavnosti za uporabnike** in različnih prireditev se je udeležilo 9.840 otrok in 2.156 odraslih, skupaj 11.996.
Zabeležili smo 2.600 obiskov digitalne knjižnice Jlib, 50.000 klikov na domačo spletno stran in 18.207 ogledov na spletnem družabnem omrežju Facebook. V referenčnem servisu Vprašaj knjižničarja ni bilo zahtevkov.

V letu 2023 smo v celotni knjižnici zabeležili 175.850 obiskov, kar je v primerjavi z letom prej 25 % več. (Tabela 9)

Tabela 9: Obisk knjižnice v letih 2022 in 2023

Obisk knjižnice	Število obiskov		Indeks
Razlog obiska knjižnice	leto 2022	leto 2023	
Izposoja gradiva na dom	70.347	76.067	108,13
uporaba računalnikov	9.250	5.578	60,30
uporaba knjižnice na daljavo	8.357	8.800	105,30
obisk čitalnice	1.599	2.602	162,73
obisk prireditev in dejavnosti	8.882	11.996	135,06
Skupaj	98.435	105.043	106,71
RSVK, Jlib, FB, domača stran	41.966	70.807	168,72
Skupaj	140.401	175.850	125,25

1. 4. 3 Dejavnosti in projekti

Poleg gradnje knjižnične zbirke in izposoje knjižničnega gradiva knjižnica pripravlja tudi program dodatnih dejavnosti, s katerimi pridobiva obiskovalce in uporabnike, promovira knjižnično zbirko, poudarja pomen branja in podpira razvoj bralne pismenosti in bralne kulture, podpira vseživljenjsko učenje, predstavlja lokalno kulturno dediščino, usposablja uporabnike za samostojno uporabo knjižnice in knjižnične zbirke, razvija storitve za uporabnike s posebnimi potrebami, omogoča kakovostno preživljanje prostega časa, spodbuja ustvarjalnost in razvija medgeneracijsko sodelovanje.
V letu 2023 je bilo v vseh enotah knjižnice 979 različnih dejavnosti, projektov in dogodkov, in sicer 843 bibliopedagoških dejavnosti in prireditev za otroke in 136 dogodkov za odrasle. Udeležencev dejavnosti je bilo 11.996,od tega 2.156 odraslih in 9.840 otrok. V sodelovanju z drugimi zavodi je bilo pripravljenih 68 dejavnosti, sodelovali pa smo s 36 različnimi zavodi (Priloga 3: Seznam prireditev 2023) . V primerjavi z letom 2022 in načrtom za leto 2023 je bilo dejavnosti več, enako velja za število udeležencev. (Tabela 10)

Tabela 10: Dodatne dejavnosti za uporabnike

Dodatne dejavnosti za uporabnike	Enote knjižnice v občinah			Doseženo v l. 2023	Doseženo v l. 2022	Načrt 2023	Indeks 2/1	Indeks 3/1
	Jesenice	Kranjska Gora	Žirovnica	1	2	3		
za otroke	547	234	61	842	242	808	347,93	104,21
za odrasle	61	58	18	137	45	104	304,44	131,73
Skupaj	608	292	79	979	287	912	341,11	107,35
Število udeležencev	8.882	2.454	660	11.996	6.522	10.395	183,93	115,40

1. 4. 3.1 Dejavnosti v knjižnicah v posamezni občini

1.4. 3.1.1 Občina Jesenice

Knjižnice Jesenice, Javornik – Koroška Bela, Hrušica

Na Jesenicah smo na oddelku **za otroke** in v krajevnih knjižnicah Hrušica in Javornik–Koroška Bela pripravili 574 različnih dejavnosti in bibliopedagoških aktivnost. Sodelovalo je 7.428 udeležencev. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023)

Največ dejavnosti je bilo namenjenih razvoju **bralne kulture**:

- Ure pravljic - enkrat tedensko v osrednji knjižnici, v knjižnici Hrušica pa enkrat mesečno; pravljice za skupine iz vrtcev, v osrednji in krajevnih knjižnicah – gre za že utečeno bibliopedagoško delo in pomeni skupno prizadevanje vzgojiteljev in knjižničarjev, da bi predšolskim otrokom približali knjigo in vplivali na starše, da bi v svoje družinsko življenje uvedli knjigo in branje; dopoldanska pravljična ura Brihtina pravljična dežela za otroke, ki ne obiskujejo vrtca, v osrednji knjižnici, enkrat tedensko.
  Vseh pravljičnih dogodkov je bilo 202, udeležencev pa 3.474.
- Bralnica pri Grofici je oktobra nadomestila angleške igralne urice. Z dejavnostjo želimo pomagati pri utrjevanju bralne spretnosti, saj mnogim starši pri tem ne znajo pomagati. Otroci dobijo priložnost, da berejo na glas. Vsi sodelujoči z branjem in poslušanjem izboljšujejo razumevanje branega besedila, izgovorjavo, urijo se v pozornosti in širijo besedišče.
- Berem s kužkom – redna dejavnost, pri kateri je osnovnošolcem (od 7 do 12 let) težave pri branju pomagal premagovati terapevtski kuža. Izvedb je bilo osem, udeležencev pa 76.
- Pravljic in dejavnosti za otroke s posebnimi potrebami, v sodelovanju z Osnovno šolo Poldeta Stražišarja, je bilo 13, udeležencev pa 101.
- Knjižne uganke meseca, ki jih dopolnjujejo manjše priložnostne razstave, v osrednji in krajevnih knjižnicah; pogovori o knjigah Lepo je biti bralec – pogovor o mesečni uganki in žrebanje nagrajenca, pogovor o novi knjigi, pisatelju ali kakovostni knjižni zbirki; literarni kviz Modri pes, ki ga pripravlja Mestna knjižnica Kranj. Vseh izvedb je bilo 36, udeležencev pa 280.
- Celoletni projekt Berem z Brihto poteka v vseh enotah knjižnice. Tokrat smo mlajše bralce želeli opozoriti na pesniške zbirke in knjižno zbirko Čebelica. Udeležencev projekta na Jesenicah je bilo 36.
- Od leta 1995 v knjižnici na Jesenicah vsako leto pripravimo podelitev priznanj učencem OŠ Prežihovega Voranca za Finžgarjevo bralno značko, tokrat za drugo- in četrtošolce. Ob tem so knjižničarke oddelka za otroke pripravile kviz o knjigah, avtorjih in knjižnici. Dobitnikov priznanj je bilo 116.
- S majsko prireditvijo Brihtin dan z literarnim gostom v osrednji knjižnici v juniju navadno sklenemo redne dejavnosti od oktobra prejšnjega leta do maja. Jesenska prireditev je bila kot vedno novembra ob tednu slovenskih splošnih knjižnic in posvečena šestošolcem. V knjižnici Hrušica je bila ob tej priložnosti predstava za najmlajše. Udeležencev vseh treh dogodkov je bilo 662.
- Tudi v letu 2023 smo sodelovali v bralnih projektih Mestne knjižnice Ljubljana za otroke Poletavci — poletni bralci in Najpoletavci. Sodelovalo je 50 bralcev, zaključne prireditve se jih je udeležilo 65.
  Sodelovali smo tudi pri nacionalnemu projektu spodbujanja bralne kulture Rastem s knjigo, v katerem smo 560 osnovnošolcem predstavili knjižnično dejavnost.
- S projektom Knjiga & film želimo najmlajše opozoriti na bogato filmsko zbirko in na knjižne predloge filmov. Z odzivom smo zadovoljni – kompleti knjige in filma so bili izposojeni 150-krat.
- Med poletnimi počitnicami smo s projektom S kovčkom knjig skozi poletje otroke povabili k branju kakovostnih knjig, ki smo jih ponudili v zanimivih kovčkih. Vabilu se jih je odzvalo 31.
- Vse leto smo pripravljali smo manjše razstave ob različnih priložnostih, s katerimi smo jih opozorili na: slovenski kulturni praznik, svetovni dan poezije,

mednarodni dan knjig za otroke, dan zlatih knjig in na dan slovenske slikanice. Ustrezen izbor knjig smo pripravili tudi ob menjavi letnih časov. Na tak način smo mladim bralcem ponudili v branje veliko dobrih knjig.

V sklop vseživljenjskega učenja uvrščamo različne delavnice, ki poleg pridobivanja različnih znanj in spretnosti pri otrocih spodbujajo tudi vrsto pozitivnih lastnosti, kot so vztrajnost, doslednost, samostojnost pri delu, iniciativnost, kritičnost, strpnost, samozavest. Večinoma jih izvajajo zunanji sodelavci. Nekatere med njimi smo vsebinsko dopolnili, nekatere pa uvedli na novo.

- Ustvarjalne delavnice, v osrednji knjižnici so potekale enkrat tedensko, v krajevnih knjižnicah pa enkrat mesečno. Namenjene so kakovostnemu preživljanju prostega časa osnovnošolcev. Vseh izvedb je bilo 66, udeležencev pa 351.
- Z željo, da bi osnovnošolci ob druženju izvedeli marsikaj zanimivega o drugih deželah, ljudeh, živalih in rastlinah, smo uvedli Radovednice. Na teh posebnih delavnicah se radovednost združijo z ustvarjalnostjo pri izdelavi različnih uporabnih stvari. Udeležencev na 32 dogodkih je bilo 134.
- Počitniških ustvarjalnih delavnic v osrednji knjižnici in v knjižnici na Hrušici je bilo 96 udeležilo se jih je 509 otrok.
- Angleških igralnih uric za začetno spoznavanje angleščine je bilo 15,udeležilo se jih 73 otrok. Odkar je tuj jezik vključen v predmetnik razrednega pouka, opažamo upad zanimanja za angleške igralne urice v knjižnici, zato jih oktobra 2023 nismo več uvrstili v program rednih dejavnosti za otroke. Namesto njih smo uvedli dejavnost Bralnica pri Grofici
- Sredina risalnica, ki je zaradi spremenjenega urnika zamenjala torkovo, je ena od delavnic, ki se prepletajo z bralno kulturo, saj otroci rišejo in ustvarjajo na osnovi prebrane zgodbe. Oktobra so jo nadomestile malo drugačne Radovednice, s katerimi smo želeli otroke spodbuditi k odkrivanju novih zanimivosti v knjigah. Delavnice so potekale 19-krat, udeležencev je bilo 54.
- Tudi v letu 2023 smo sodelovali pri skupnem projektu gorenjskih splošnih knjižnic Pravljične rokodelnice. Vsak mesec ena od sodelujočih knjižnic pripravi manjšo ustvarjalno delavnico, ki je nato na voljo v vseh gorenjskih knjižnicah. Odziv je zelo dober – 734 je bilo udeležencev.

(Tabela11)

Tabela 11: Dodatne dejavnosti za otroke 2023 v občini Jesenice

Dejavnosti za otroke 2023	Enote v občini			
Področje dejavnosti	Jesenice	Hrušica	Javornik-Koroška Bela	Skupaj
Bralna kultura	199	29	48	276
Vseživljenjsko učenje	215	30	12	257
Uporabniki s posebnimi potrebami	14	0	0	14
Skupaj število prireditev	428	59	60	547
Število udeležencev	6.209	417	802	7.428

Za odrasle je bilo v knjižnici na Jesenicah 61 dogodkov in prireditev z 6.588 udeleženci. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023)

Razvoju bralne kulture je bilo namenjenih 31 dogodkov.

- Mesečnih srečanj Bralnega kluba je bilo 8, udeležencev pa 62.
- Vsakoletni bralni projekt za odrasle Ta veseli knjižni svet, ki sicer od oktobra do maja naslednjega leta poteka v vseh enotah Občinske knjižnice Jesenice, smo tokrat pripravili že enajstič. Udeležencev na Jesenicah je bilo 81.
  Gost na zaključni prireditvi je bil Boštjan Gorenc Pižama, ki je navdušil 59 poslušalcev.
- Leto 2023 je bilo Tavčarjevo leto, ki smo ga obeležili s predavanjem Ivan Tavčar pisatelj, politik, pravnik mladega raziskovalca z Inštituta za novejšo zgodovino Ivana Smiljanića.
- V knjižnici so bile tudi štiri predstavitve knjig in pogovorov z avtorji, ki jim je prisluhnilo 109 poslušalcev.
  V maju smo literarni dogodek Hospickafe pripravili v sodelovanju z gorenjskim odborom Slovenskega društva Hospic. Udeležencev je bilo 15.
- S poletno bralno aktivnostjo Poletno parčkanje smo v branje ponudili komplete dveh različnih knjig z enakim naslovom. Odziv je bil dober, saj je sodelovalo 100 bralcev. Nagradili smo jih s slamniki.
  Lahkih nog naokrog je bil poletni projekt, s katerim smo spodbujali izposojo knjig v mehki vezavi, ki smo jih zapakirali v priročne nahrbtnike. Odzvalo se je 170 bralcev.
- V Domu upokojencev dr. Franceta Berglja smo za 107 poslušalcev pripravili deset bralnih uric.

Na področju vseživljenjskega izobraževanja smo v jeseniški občini pripravili:

- projekt Filmska osmica, s katerim smo opozorili na bogato filmsko zbirko in udeležencem ponudili v ogled kakovostne filme na DVD-jih. Tokrat so si morali udeleženci ogledati vsaj osem predlaganih filmov, prejemnikov nagrade oskar. Vseh devet udeležencev, ki so izpolnili zahteve projekta, smo nagradili z vstopnico za kinematograf.
- Cikel Sredin kotiček za zdravje smo pripravili v sodelovanju z Zdravstveno vzgojnim centrom Zdravstvenega doma Jesenice. Devet predavanj je poslušalo 77 poslušalce.
- Prvič smo pripravili tim. živo knjižnico, in sicer Mladinsko živo knjižnico, namenjeno predvsem mladim med 13. in 29. letom. Projekt je nastal v okviru projekta Mladi@Jesenice, v sodelovanju z zavodom Jedrce, Razvojno agencijo za Zgornjo Gorenjsko in koordinatorjem Anžetom Bertoncljem (Šentgor Radovljica). Dogodek je bil zelo odmeven, udeležilo se ga je 93 udeležencev.
- V okviru nacionalnega projekta Brati gore smo v knjižnico povabili najstarejša člana Društva Gorska reševalna služba Jesenice. Pogovora z njima se je udeležilo 20 udeležencev.
- Tudi v letu 2023 smo na Paradi učenja na Stari Savi v okviru tedna vseživljenjskega učenja sodelovali z akcijo Podarite ali zamenjajte knjigo.
- Dvakrat so nas obiskali uporabniki iz Zavoda Jelša. S srečanji jih želimo spodbuditi k obiskovanju knjižnice in uporabi knjižnične zbirke.
  (Tabela 12)

Tabela 12: Dodatne dejavnosti za odrasle 2023 v občini Jesenice

Dejavnosti za odrasle 2023	Enote v občini			
Področje dejavnosti	Jesenice	Hrušica	Javornik-Koroška Bela	Skupaj
Bralna kultura	31	1	1	33
Vseživljenjsko učenje	12	0	1	13
Uporabniki s posebnimi potrebami	2	0	0	2
Razstave	3	0	1	4
Skupaj število prireditev	48	1	3	52
Število udeležencev	1.083	14	1	1.098

Domoznanski dogodki Jesenicah so predstavljeni v posebnem poglavju poročila o domoznanstvu**.**

1. 4. 3.1.2 Občina Kranjska Gora

Knjižnice Kranjska Gora, Dovje–Mojstrana, Gozd–Martuljek in Rateče

V obdobju od januarja do decembra 2023 smo pripravili 234 dogodkov za otroke in mladino, kjer je sodelovalo 1.877 otrok. Redne dejavnosti so Ura pravljic, Lepo je biti bralec, Ustvarjalne delavnice, Berem z Brihto, Pravljične rokodelnice in Mladinsko središče. Rednim dejavnostim smo dodali Angleške delavnice, Poletavce in Najpoletavce, Brihtin dan ter sodelovanja s šolo in vrtcem.
(Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023)

Za podporo razvoja bralne kulture smo v knjižnicah Kranjska Gora in Dovje–Mojstrana pripraviti po osem pravljičnih ur, ki sicer potekajo vsak zadnji petek v mesecu (Kranjska Gora) oziroma vsako zadnjo sredo v mesecu (Mojstrana). Poslušalcev je bilo 63 (v Kranjski Gori 40, v Mojstrani 23).
V obeh knjižnicah so otroci reševali knjižne uganke in sodelovali v projektu Berem z Brihto – oboje pripravljajo knjižničarji oddelka za otroke na Jesenicah. Skupno je bilo udeležencev 61.
Ustvarjalnih delavnic za otroke, ki sta jih izmenično pripravljali in vodili bibliotekarka in zunanja sodelavka, je bilo 14 v Kranjski Gori in 15 v Mojstrani. Udeležencev je bilo 159.
Otroci so sodelovali tudi v skupnem projektu gorenjskih splošnih knjižnic Pravljične rokodelnice. Udeležencev v vseh štirih knjižnicah občine Kranjska Gora je bilo 356.

Poleti smo v Knjižnici Kranjska Gora začeli z novo dejavnostjo, delavnico angleškega jezika, ki smo jo poimenovali Poletna (potekala je v sklopu počitniških dejavnosti) in Jesenska angleška delavnica za otroke. Na interaktivni dogodivščini v angleščini z voditeljico, Američanko in učiteljico angleščine, so otroci poslušali pravljici v angleščini, se naučili novih besed in pesmic. Delavnica je namenjena otrokom od 4. leta. Dejavnost bo potekala enkrat na vsake tri mesece (jesenska, zimska, pomladna in poletna angleška delavnica), in sicer drugi petek v mesecu v Knjižnici Kranjska Gora.

V občini Kranjska Gora krajevne knjižnice vsa leta zelo dobro sodelujejo z osnovnima šolama in vrtci.
Ob mednarodnem dnevu knjig za otroke smo za učence vseh razredov Osnovne šole Josipa Vandota 19. in 20. aprila pripravili potopisno predavanje Zorana Furmana z naslovom Otroci sveta, na katerem so otroci spoznali svoje vrstnike drugod po svetu in njihov način življenja, daleč stran od televizije, tablic ali telefonov. Udeležencev je bilo 221.
V mesecu marcu je bila v knjižnici v Kranjska Gori na ogled razstava likovnih del osnovnošolcev, udeležencev tečaja slikanja. Naslov razstave je bil Utrinki Zgornjesavske doline.
Bibliotekarka Gordana Lumpert je tudi tokrat za učence od 4. do 7. razreda organizirala pripravo na Cankarjevo tekmovanje. Udeležilo se jo je 50 učencev.

Knjižnico redno obiskujejo tudi otroci vrtca v Kranjski Gori in si izposojajo knjige. V knjižnici je bila na ogled tudi razstava likovnih del otrok iz vrtcev Kekčevi junaki in Rateče, z naslovom Umetniški prstki.

V knjižnici Dovje–Mojstrana je v sodelovanju z Muzeji radovljiške občine oziroma Čebelarskim muzejem potekala delavnica, na kateri so učenci različnih stopenj spoznavali svet čebelarstva.
Bibliotekarka knjižnice v Mojstrani je za učence osnovne šole pripravila obravnavo domačega branja, učencem 2. razreda pa predstavila knjižnico. Za otroke iz vrtca je pripravila dve delavnici.

V letu 2023 so se sodelavke iz Kranjske Gore intenzivneje posvetile knjižnici v Ratečah, v kateri je obisk najmanjši od vseh enot Občinske knjižnice Jesenice. S krajevnim vrtcem je nastal dogovor o rednem obiskovanju knjižnice enkrat mesečno. Knjižnica bo zanje pripravila uro pravljic.

Mladinsko središče, namenjeno koristnemu preživljanju prostega časa starejših osnovnošolcev, je bilo za obiskovalce odprto samo 71-krat, obiskalo ga je 287 otrok. (Tabela 13)

Tabela 13: Dodatne dejavnosti za otroke 2023 v občini Kranjska Gora

Dejavnosti za otroke 2023	Enote v občini				
Področje dejavnosti	Kranjska Gora	Dovje-Mojstrana	Gozd-Martuljek	Rateče	Skupaj
Bralna kultura	20	22	1	1	44
Vseživljenjsko učenje	117	47	12	12	188
Razstave	2	0	0	0	2
Skupaj število prireditev	139	69	13	13	234
Število udeležencev	1.150	630	56	41	1.877

Dejavnosti in dogodkov **za odrasle** je bilo 55, udeležencev pa 550 – brez domoznanskih dogodkov, ki so predstavljeni v posebej. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023)
Poleg aktivnosti na področju bralne kulture, ki so jih pripravili strokovni delavci na Jesenicah za celotno knjižnično mrežo (Ta veseli knjižni svet, Poletno parčkanje, Lahkih nog naokrog, Filmska osmica), je bilo v knjižnici v Kranjski Gori 11 predavanj in predstavitev knjig, pet pa v knjižnici Gozd–Martuljek.

Novost v letu 2023 so Pogovornice o vzgoji, ki jih kot prostovoljka vodi vzgojiteljica Franja Krevzel. Gre za pogovore o vzgoji otrok, izmenjavo izkušenj in svetovanje.
V sklopu Četrtkov zdravstveni kotiček predavanja o varovanju zdravja pripravlja Zdravstveno vzgojni center Zdravstvenega doma Jesenice; predavanj je bilo devet, poslušalcev pa 28.

V avli knjižnice je bilo na ogled pet razstav, od tega dve domoznanski, ki sta skupaj z domoznanskimi dogodki predstavljeni v posebnem poglavju poročila o domoznanstvu.
(Tabela 14)

Tabela 14: Dodatne dejavnosti za odrasle 2023 v občini Kranjska Gora

Dejavnosti za odrasle 2022	Enote v občini				
Področje dejavnosti	Kranjska Gora	Dovje-Mojstrana	Gozd-Martuljek	Rateče	Skupaj
Bralna kultura	19	2	6	2	29
Vseživljenjsko učenje	20	0	1	0	21
Razstave	5	0	0	0	5
Skupaj število prireditev	44	2	7	2	55
Število udeležencev	412	34	95	9	550

Sodelavke, ki delajo v kranjskogorskih knjižnicah, si prizadevajo, da so knjižnice aktivno vključene v življenje lokalne skupnosti in da v sodelovanju z različnimi ustanovami skupaj z njimi nanjo pozitivno vplivajo.

V letu 2023 smo pri organizaciji različnih dogodkih sodelovali s krajevnima osnovnima šolama (Osnovna šola Josipa Vandota Kranjska Gora in Osnovna šola 16. decembra Mojstrana) in vrtcema (Vrtec Kekčevi Junaki Kranjska Gora in Vrtec Mojstrana). Sodelovali smo z LAS Kranjska Gora, društvom Žarek, Občino Kranjska Gora, Planinskim društvom Gozd–Martuljek in z Domom Viharnik Kranjska Gora.

Z oktobrom 2023 smo pri organizaciji dogodkov v Knjižnici Gozd–Martuljek pričeli s sodelovati s Planinskim društvom Gozd–Martuljek. Skupna organizacija, promocija in izvedba različnih dogodkov je potekala z namenom izboljšati ponudbo dogodkov v kraju, ki naj bodo bolj prilagojeni zanimanjem prebivalcev. Namen sodelovanja je tudi oglaševanje knjižnice in večja prepoznavnost knjižnice v lokalnem okolju. Primer sodelovanja akcija: »Pokloni čas, polepšaj dan« s knjigo v Knjižnici Kranjska Gora. Vseslovenska akcija je potekala na mednarodni dan starejših 1. oktobra 2023. Akciji, s katero smo se želeli približati starejšim, smo se v Knjižnici Kranjska Gora priključili z organizacijo različnih dogodkov, s katerimi smo še posebej nagovorili starejše. Tako so nas 3. oktobra 2023 obiskali učenci Osnovne šole Josipa Vandota Kranjska Gora z učiteljico Katarino Kejžar, ki so za oskrbovance Doma Viharnik Kranjska Gora pripravili prisrčen program. Pripravili so glasno branje slovenske pripovedke Martin Krpan z Vrha, ki jo je napisal Fran Levstik. Branje so učenci predmeta retorika simpatično popestrili, saj so odlomke pripovedke, ki so dialoški, odigrali.
5. oktober 2023 je bil v knjižnici posvečen pripovedništvu in pripovedovanju starih zgodb. Oskrbovanci Doma Viharnik so prisluhnili Špeli Frlic. Poznamo jo kot odlično pripovedovalko pravljic za otroke in odrasle in umetniško vodjo Pripovedovalskega festivala. Obiskali so nas še otroci iz skupine Kozlički iz vrtca Kekčevi junaki Kranjska

Gora s strokovnima sodelavkama. Otroci so zapeli nekaj pesmi oskrbovancem in jim s tem pričarali nasmeh na obraz.
S povabilom v knjižnico ter medgeneracijskim povezovanjem in sodelovanjem vrtca, šole, knjižnice in doma upokojencev smo želeli starejše vključiti v različne aktivnosti s knjigo v ospredju. Z medgeneracijskim branjem in pogovorom o knjigi in pripovedovanjem smo povezali različne generacije, saj so si med seboj izmenjali znanje, izkušnje, vtise in spomine. Je zelo dragocena oblika spodbujanja sobivanja in druženja.

1.4. 3.1.3 Občina Žirovnica

Knjižnica Matije Čopa Žirovnica

Za **otroke** je bilo dejavnosti in dogodkov 61, udeležencev pa 535. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023)

- Ur pravljic in pravljic pod naslovom Grofica pripoveduje (program vodi zunanja sodelavka) je bilo skupaj 15, poslušalcev pa 48. Ugank meseca je bilo 8, reševalcev pa 98. Za sodelovanje v celoletnem projektu Berem z Brihto, ki ga pripravljajo strokovni delavci na Jesenicah, se je odločilo 28 bralcev. V Pravljični rokodelnici, ki jo vsak mesec pripravi druga gorenjska knjižnica, jih je sodelovalo 170.
- Otrokom, starejšim od 6 let, je bilo namenjenih 10 ustvarjalnih delavnic, na katerih so lahko spoznavali različne ustvarjalne tehnike in materiale. Udeležencev je bilo 36.
- V okviru Tedna vseživljenjskega učenja je knjižnica na Paradi učenja s predstavitveno stojnico sodelovala v osnovni šoli v Žirovnici.
- V juniju je knjižnico obiskalo 40 četrtošolcev krajevne osnovne šole. Knjižničarki sta jim predstavili knjižnico, knjižnično zbirko in njim namenjene dodatne dejavnosti.
- Med poletnimi počitnicami je knjižnica organizirala tri tedne ustvarjalnih delavnic: Ustvarjalne počitnice, Pisano poletje in Umetnost recikliranja. Udeležencev je bilo 40.

Za odrasle je bilo 16 dodatnih dejavnosti, udeležencev pa 65 – brez domoznanskih dogodkov, ki so predstavljeni v posebej. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023)
Poleg aktivnosti, ki jih za celotno knjižnično mrežo pripravljajo strokovni delavci na Jesenicah (Ta veseli knjižni svet), so bila v knjižnici srečanja bralnega kluba in dve predavanji. Ponovno so bile v program dejavnosti uvedene ustvarjalne delavnice, ki so bile zelo dobro sprejete in v knjižnico privabile nove obiskovalce. Delavnic je bilo 6, udeleženk pa 32. (Tabela 15)

Tabela 15: Dodatne dejavnosti za uporabnike 2023 v Knjižnici Matije Čopa Žirovnica

Dejavnosti za uporabnike 2023	Občina Žirovnica		
Področje dejavnosti	Odrasli	Otroci	Skupaj
Bralna kultura	9	26	35
Vseživljenjsko učenje	6	35	41
Razstave	1	0	1
Skupaj število prireditev	16	61	77
Število udeležencev	65	535	600

Eden od ključnih izzivov žirovniške knjižnice je omejena prostorska zmogljivost. Majhen prostor ni kos večjemu številu obiskovalcev. To je še posebej očitno pri organizaciji dogodkov. Domoznanski prireditvi sta bili npr. organizirani v Čopovi hiši, saj na tovrstnih dogodkih pričakujemo več obiskovalcev. Razpršenost dogodkov omeji možnost, da bi lahko morebitni novi uporabniki spoznali knjižnico.

Dodatno težavo predstavlja dostop do knjižnice. Strme stopnice so ovira za starejše in onemogočajo dostop invalidom. To vpliva tudi na obiskovanje predavanj, kjer smo opazili opazen upad števila obiskovalcev.

1. 4. 3. 2 Domoznanstvo

Domoznanstvo je eno od pomembnih področij delovanja splošnih knjižnic. V okviru domoznanske dejavnosti knjižnica zbira, hrani in posreduje gradivo o lokalni skupnosti na območju knjižnice.

- Domoznanska zbirka je ob koncu leta 2023 obsegala 4.484 enot, od tega 4.198 knjižnega in 286 neknjižnega gradiva. V letu 2023 smo pridobili 232 enot domoznanskega gradiva, od tega 220 izvodov knjižnega in 12 enot neknjižnega domoznanskega gradiva.
  V letu 2023 je bilo na dom izposojenih 282 enot domoznanskega gradiva, kar je 6 % domoznanske zbirke.
- Redno pregledujemo Gorenjski glas in lokalna glasila. DZ članki se po presoji vnašajo v sistem COBISS. V elektronski obliki redno shranjujemo tudi naše objave in članke, ki se nanašajo na Občinsko knjižnico Jesenice in njeno dejavnost. V vzajemni katalog smo prispevali 141 domoznanskih člankov.
- Na portalu www.jlib.si smo v letu 2023 objavili brošuri Kako so na Jesenicah včasih zdravili in Vas Srednji Vrh skozi čas, zbornik Kulturi podarjena, nobena ura ni izgubljena in diplomsko delo Fondove hiše.
- Pripravili smo 13 domoznanskih dogodkov, osem na Jesenicah, tri v Kranjski Gori in dva v Žirovnici v Čopovi rojstni hiši. Postavili smo tudi nekaj domoznanskih razstav. Na Jesenicah tri lastne, v Kranjski Gori eno lastno in dve gostujoči, v Žirovnici pa priložnostno razstavo o Antonu Janši. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023)
- V okviru študijskih krožkov za raziskovanje lokalne kulturne dediščine smo z Ljudsko univerzo Jesenice in Gornjesavskim muzejem Jesenice zaključili zbiranje zgodb in izdali knjigo Kako so na Jesenicah včasih zdravili. V knjižnici smo pripravili razstavo, ki je poleti gostovala v Kolpernu.
  V letu 2023 smo organizirali še zbiranje zgodb na temo Kako smo na Jesenicah včasih preživljali prosti čas in izdali knjigo, ki smo jo predstavili v decembru.

- V letu 2023 smo organizirali še zbiranje zgodb na temo Kako smo na Jesenicah včasih preživljali prosti čas in izdali knjigo, ki smo jo predstavili v decembru.
- V spletni leksikon Obrazi slovenskih pokrajin smo vnesli 11 biografij. V okviru skupnega projekta gorenjskih splošnih knjižnic za promocijo portala Obrazi slovenskih pokrajin smo ob Svetovnem prvenstvu v nordijskem smučanju 2023 smo izvedli intervju s pomočnikom vodje nordijskega centra Planica Juretom Žerjavom, 14. 2. 2023, v knjižnici Kranjska Gora.
- V letu 2022 smo zbrali odzive na objavljeno vsebino e-knjige Naše Jesenice, v letu 2023 smo v besedilo vnesli popravke in dopolnitve ter knjigo Naše Jesenice pripravili za tisk.
- Bibliotekarki knjižnice sta se udeležili 12 strokovnih domoznanskih srečanj in izobraževanj.
- Strokovne objave v letu 2023:
  - Nataša Kokošinek: Domoznanska dejavnost v Občinski knjižnici Jesenice, Zbornik znanstvenih in strokovnih prispevkov za mentorje zgodovinskih krožkov, Ljubljana, 2023.
  - Nataša Kokošinek, Nina Jamar: Domoznanska zbirka Občinske knjižnice Jesenice, Jeseniški zbornik št. 13, Jesenice, 2023.
  - Petra Ravnihar (Nataša Kokošinek) Glasba je ogledalo časa, Almanah ob 150-letnici POJKG, Jesenice, 2023.

1. 5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa ni bilo.

1. 6 Ocena pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Merljivi dosežki knjižnice za leto 2023 so razveseljujoči, saj so mnogi kazalniki v primerjavi s preteklimi leti preseženi. Nižji je bil nakup knjižničnega gradiva, kar je posledica tudi višjih cen knjižničnega gradiva, zlasti knjig in periodike. Povprečna cena za enoto celotnega nakupa je bila v letu 2023 26 evrov, povprečna cena knjig pa 23 evrov. (Tabela 16).

Tabela 16: Primerjava z dosežki preteklih let

Primerjava leta 2023 z dosežki preteklih let	**Leto**					**Indeks 5/4**
	2019	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	
Nakup knjižničnega gradiva	5.901	5.780	5.552	5.424	5.141	94,78
Celotna izposoja knjižničnega gradiva	357.021	272.061	299.406	295.285	305.312	103,40
- od tega izposoja na dom	333.285	266.601	295.950	290.965	300.191	103,17
Obisk (brez ocene obiskov razstav)	205.788	172.597	158.906	140.401	175.850	125,25
Aktivni člani	5.736	5.325	4.080	4.226	4.461	105,56
Dodatne dejavnosti za uporabnike	954	316	287	764	979	128,14
Udeleženci dodatnih dejavnosti in prireditev	12.010	4.304	6.522	8.882	11.996	135,06
Izposoja e-virov*	463	1.886	1.219	1.505	1.535	101,99

* E-viri so e-knjige, zvočne knjige (prvič na voljo za izposojo 2021) in filmi v Bazi slovenskih filmov (prvič dostopni za izposojo 2023)

1. 7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan, in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika

Ocenjujemo, da sta gospodarnost in učinkovitost poslovanja knjižnice dobri. Knjižnica je ob izpolnjevanju programskega načrta poslovno leto zaključila pozitivno.

1. 8 Ocena notranjega nadzora javnih financ

Notranji finančni nadzor v knjižnici je stalen. Evidenca priliva lastnih sredstev je računalniško kontrolirana, izplačevanje plač mesečno preverja ustanovitelj.

V računovodstvu so uvedena številna stroškovna mesta, da je evidenca porabe sredstev za posamezne oddelke oziroma financerje čim bolj transparentna. Poraba sredstev za dodatni program se usklajuje s skrbniki programov.

1. 9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj niso bili doseženi (pojasnila morajo vsebovati program ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi)

Na nobenem področju delovanja knjižnice ni bilo večjih odstopanj od zastavljenih ciljev.

1. 10 Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Učinki poslovanja knjižnice niso neposredno merljivi. Če upoštevamo pomen vseživljenjskega učenja in izpopolnjevanja, oblikovanje kulturnega okolja in različne bibliopedagoške dejavnosti za otroke in odrasle, brezplačne storitve (dostop do različnega gradiva in spleta), so posredni vplivi na skupnost veliki:

- Knjižnica omogoča brezplačen dostop do vseh vrst knjižničnega gradiva, informacij lokalnih skupnosti, do svetovnega spleta in več elektronskih baz podatkov.
- S knjižnično zbirko knjižnica podpira formalno izobraževanje, skupaj z dejavnostmi za uporabnike pa tudi vseživljenjsko učenje, ustvarjalnost in razvoj bralne kulture.
- Knjižnica zbira in hrani domoznansko gradivo in tako ohranja kulturno dediščino.
- Z različnimi dogodki knjižnica sooblikuje kulturno ponudbo v vseh treh občinah.
- Knjižnica omogoča uporabo knjižnice ranljivim skupinam prebivalcev s tem, da zagotavlja določene ugodnosti, npr. brezplačno članstvo za iskalce zaposlitve in prejemnike socialne pomoči, dodatne ugodnosti pri izposoji knjižničnega gradiva za Varno hišo Gorenjske in Bivalno enoto Jesenice.

1. 11 Kadrovska politika

V letu 2023 je bilo sistemiziranih 19 delovnih mest, zaposlenih pa 21 delavcev oziroma 17,75 delavcev glede na ekvivalent polne zaposlitve. Za 10 ur tedensko smo zaposlili sodelavko na delovnem mestu Knjižničar V, na katerem je sodelavec zaradi invalidske upokojitve zaposlen 30 ur tedensko. Ena sodelavka nadomešča zaradi bolezni odsotno sodelavko.

Od vseh zaposlenih je 16 strokovnih delavcev. Petnajst delavcev je bilo zaposlenih za polni, pet pa za krajši delovni čas.

Od 21 zaposlenih je bilo 19 žensk in 2 moška. Razmerje med zaposlenimi strokovnimi delavci glede na stopnjo izobrazbe je 79 % (11,5 zaposlenih glede na število ur) z višješolsko ali univerzitetno izobrazbo proti 21 % (3 zaposleni glede na število ur) zaposlenih s srednješolsko izobrazbo. Trije delavci so tehnično-administrativni kader. Povprečna starost zaposlenih na zadnji dan obravnavanega leta znaša 53,5 let.

1. 12 Investicijska vlaganja

Načrtovane investicije v opremo in vzdrževanje smo večinoma realizirali. Na Jesenicah so bili v študijski knjižnici obnovljeni TK omrežje in parapetni kanali. Prenovili smo računalniško sobo pred študijsko knjižnico, zamenjali okna v računovodstvu in časopisni čitalnici ter talno oblogo na Oddelku za odrasle. Prebelili smo knjižnico v Mojstrani in obnovili otroške stolčke v knjižnici Hrušica.
S prijavo na neposredni poziv Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa računalniške opreme v splošnih knjižnicah je knjižnica pridobila sredstva za nakup računalnikov za osrednjo knjižnico na Jesenicah ter knjižnici v Kranjski Gori in Gozdu–Martuljku. Tako smo prihranili načrtovani denar in ga preusmerili. Na Jesenicah smo kupili fiksno projekcijsko platno in projektor, v Žirovnici pa zamenjali dotrajani kotel plinske peči.
Podrobnejši opis in seznam investicij je v poglavju 4.3.3 Investicije v knjižnično gradivo in opremo.

2 POVZETEK POSLOVNEGA POROČILA ZA LETO 2023

2. 1 Podatki o dejavnosti

Merljivi dosežki Občinske knjižnice Jesenice so v primerjavi z letom 2022 boljši, v marsičem tudi v primerjavi z načrtom za 2023. Program dejavnosti smo po treh letih omejitev zaradi epidemije koronavirusa izvajali v polnem obsegu, prav tako ni bilo omejitev pri dostopu do knjižnične zbirke.
Aktivnih članov je bilo za 5 % več, kot v letu 2022, 4.461, kar je 15 % prebivalcev na območju knjižnice. (str. 9) Celotni obisk knjižnice je bil za 25 % višji kot v letu 2022. Dodatnih dejavnosti za uporabnike je bilo za 28 % več, udeležencev pa še enkrat več kot v preteklem letu. Izposoja knjižničnega gradiva na dom je bila 3 % višja. Statistično je bila vsaka enota v knjižnični zbirki izposojena 1,59-krat. (Tabela 17)

Tabela 17: Podatki o doseženih rezultatih Občinske knjižnice Jesenice v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	2022			2023			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj
Nakup knjižničnega gradiva	3.210	2.214	5.424	3.152	1.989	5.141	98,19	89,84	94,78
Zbirka	126.997	61.839	188.836	126.704	62.250	188.954	99,77	100,66	100,06
Obiskovalci	110.599	29.802	140.401	142.941	32.909	175.850	129,24	110,43	125,25
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	185.191	105.774	290.965	187.688	112.503	300.191	101,35	106,36	103,17
Dodatne dejavnosti za uporabnike	79	685	764	137	842	979	173,42	122,92	128,14
- udeleženci	1.151	7.731	8.882	9.893	10.032	19.925	859,51	129,76	224,33

2. 2 Podatki za posamezne knjižnice

2.2.1 Občina Jesenice

Knjižnice Jesenice, Javornik-Koroška Bela in Hrušica

V vseh treh knjižnicah v občini Jesenice so si člani izposodili 187.182 enot knjižničnega gradiva na dom, kar je dobrih 2 % manj kot v letu 2022. Dodatnih dejavnosti za uporabnike je bilo 10 % več, tudi udeležencev je bilo precej več, za 85 %. Vseh obiskovalcev knjižnice je bilo za dobrih 26 % več. Nakup knjižničnega gradiva je bil skoraj enak kot v preteklem letu. (Tabela 18)

Tabela 18: Dejavnost v knjižnicah v občini Jesenice v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

OBČINA JESENICE	2022			2023			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj
Nakup knjižničnega gradiva	1.759	836	2.595	1.774	808	2.582	100,85	96,65	99,50
Zbirka	79.056	29.131	108.187	77.856	28.351	106.207	98,48	97,32	98,17
Obiskovalci	90.041	23.672	113.713	118.836	25.265	144.101	131,98	106,73	126,72
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	119.848	67.334	187.182	116.869	67.529	184.398	97,51	100,29	98,51
Dodatne dejavnosti za uporabnike	40	508	548	61	547	608	152,50	107,68	110,95
- udeleženci	844	6.708	7.552	6.588	7.428	14.016	780,57	110,73	185,59

2.2.2 Občina Kranjska Gora

Knjižnice Kranjska Gora, Dovje–Mojstrana, Gozd–Martuljek in Rateče

V knjižnicah v občini Kranjska Gora je bilo v letu 2023 izposojeno 70.821 enot različnega knjižničnega gradiva, kar je za 13 % več kot leto prej. Dodatnih dejavnosti za uporabnike je bilo 292, udeležencev dejavnosti pa 5.201, kar je nekajkrat več kot v preteklem letu. Nakup knjižničnega gradiva je bil za 14 % manjši. Občina je za nakup knjižničnega gradiva namenila manj denarja, zato je bil nakup za kranjskogorske knjižnice zaključen že ob koncu novembra. (Tabela 19)

Tabela 19: Dejavnost v knjižnicah v občini Kranjska Gora v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

OBČINA KRANJSKA GORA	2022			2023			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj
Nakup knjižničnega gradiva	834	852	1.686	751	694	1.445	90,05	81,46	85,71
Zbirka	31.351	21.514	52.865	31.850	22.231	54.081	101,59	103,33	102,30
Obiskovalci	13.844	3.659	17.503	16.282	4.765	21.047	117,61	130,23	120,25
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	40.813	21.816	62.629	45.992	24.829	70.821	112,69	113,81	113,08
Dodatne dejavnosti za uporabnike	23	144	167	58	234	292	252,17	162,50	174,85
- udeleženci	184	779	963	3.132	2.069	5.201	1.702,17	265,60	540,08

2.2.3 Občina Žirovnica

Knjižnica Matije Čopa Žirovnica

V knjižnici Matije Čopa Žirovnica so si uporabniki v letu 2023 izposodili 44.972 enot knjižničnega gradiva, kar je 9 % več kot v preteklem letu. Dodatnih dejavnosti za uporabnike je bilo 79 oziroma dobrih 60 % več, udeležencev pa 708 – skoraj še enkrat več kot v letu prej. Nakup knjižničnega gradiva je bil 3 % nižji kot v preteklem letu. (Tabela 20)

Tabela 20: Dejavnost Knjižnice Matije Čopa Žirovnica v letu 2023 v primerjavi z letom 2022

OBČINA ŽIROVNICA	2022			2023			IND 4/1	IND 5/2	IND 6/3
	1	2	3	4	5	6			
	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj	odrasli	mladina	skupaj
Nakup knjižničnega gradiva	617	526	**1.143**	627	487	1.114	101,62	92,59	97,46
Zbirka	16.590	11.194	27.784	16.998	11.668	28.666	102,46	104,23	103,17
Obiskovalci	6.714	2.471	9.185	7.823	2.879	10.702	116,52	116,51	116,52
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	24.530	16.624	41.154	24.827	20.145	44.972	101,21	121,18	109,28
Dodatne dejavnosti za uporabnike	16	33	49	18	61	79	112,50	184,85	161,22
- udeleženci	123	244	367	173	535	708	140,65	219,26	192,92

2. 3 Realizacija sprejetega programa

Z namenskimi sredstvi za nakup knjižničnega gradiva knjižnica ni izpolnila načrta nakupa, a je vendar dosegla priporočila Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe, ki je 150 enot na 1.000 prebivalcev. Nakup je obsegal 5.141 enot oziroma 170 izvodov na 1.000 prebivalcev. Načrt je bil izpolnjen tudi pri izposoji knjižničnega gradiva in ostalih postavkah, razen pri številu aktivnih članov. (Tabela 21)

Tabela 21: Realizacija programa 2023 v primerjavi z načrtom

Realizacija programa 2023	Načrt	Doseženo	Indeks 2/1
	1	2	3
Nakup knjižničnega gradiva	5.535	5.141	92,88
Nakup licenc e-virov	400	524	131,00
Izposoja knjižničnega gradiva na dom	270.000	300.191	111,18
Dodatne dejavnosti za uporabnike	912	979	107,35
Aktivni člani	5.300	4.461	84,17

Knjižnica je bila uspešna na razpisih oziroma javnih pozivih Ministrstva za kulturo za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva in računalniške opreme.

2. 4 Finančno poslovanje

Zavod je vse leto posloval likvidno. Prihodki financerjev so se izplačevali skladno s sklenjenimi pogodbami. Zavod je svoje obveznosti poravnaval v dogovorjenih rokih. Podrobnejša razlaga finančnega poslovanja je predstavljena v poglavju 4.

2. 5 Prostorska problematika in upravljanje s prostorom

- Dejstva o prostorski stiski knjižnice ponavljamo iz poročila v poročilo. Prostorska stiska v matični knjižnici na Jesenicah ostaja pereča. Največ težav je na oddelku za odrasle. Občinska knjižnica Jesenice je ena prvih v Sloveniji uvedla prosti pristop uporabnikov do gradiva, zdaj pa je prosti dostop do knjižničnega gradiva okrnjen, saj je ena tretjina knjižničnega gradiva na policah v kletnem arhivu, kamor uporabniki ne morejo, ali v drugih oddelkih. Prostor je natrpan s knjižnimi regali, zato je zbirka nepregledna; posameznih delov zbirke ni mogoče izpostaviti in dodatno promovirati, ker prostor tega ne omogoča, npr. zbirko stripov, ki se v knjižnicah vedno bolj uveljavljajo. Zmanjkuje prostora za filmsko zbirko, glasbena je skoraj v celoti umaknjena iz oddelka in se ne dograjuje več. Neprimerna sta časopisna čitalnica in prostor za računalnike za uporabnike, ki je urejen kar na hodniku. Uporabnikom ne ponujamo mirnega prostora za samostojno delo. Knjižnica nima prireditvenega prostora, zato se ne morejo razvijati dodatne dejavnosti za odrasle. Pripravljamo jih na oddelku za otroke, za kar je treba vsakokrat temeljito premestiti pohištvo. Temu so zaposleni (zaposlene) vse težje kos, poleg tega se pohištvo kvari. V prihodnje bo potrebno poiskati možnosti za ureditev prireditvenega prostora, morda v avli kina.
- Poleg slabšega dostopa je prostorska stiska vse večja tudi v Žirovnici. Knjižnica postaja premajhna za knjižnično zbirko, zlasti je otežena postavitev neknjižnega gradiva. Zanimanje za obisk dodatnih dejavnosti je za obstoječe razmere izjemen, zato knjižnica nujno potrebuje dodaten namenski prostor.
  Enako velja tudi za Knjižnico Dovje-Mojstrana, kjer je prostorska stiska vedno večja in močno zavira razvoj dejavnosti.
- Zaradi stopnišč je knjižnica na Jesenicah, oziroma oddelek za odrasle, težko, ali pa sploh ni dostopna gibalno oviranim in starejšim. To velja tudi za Knjižnico Matije Čopa v Žirovnici ter knjižnice Rateče, Dovje–Mojstrana in Javornik–Koroška Bela; v celoti dostopni sta samo enoti Kranjska Gora in Hrušica. **Zakon o izenačevanju možnosti invalidov določa, da morajo biti vse stavbe v javni rabi do konca leta 2025 dostopne gibalno in senzorno oviranim osebam.** Glede na to, da se načrti o novih knjižnicah na Jesenicah in v Žirovnici prelagajo v prihodna leta, zahtevi zakona ne bo mogoče zadostiti.
- Knjižnico na Jesenicah pesti tudi manj denarja za letni nakup knjižničnega gradiva. Gre namreč za osrednjo knjižnico, v kateri je glavnina knjižnične zbirke, predvsem strokovni del, zahtevnejše leposlovje in referenčna zbirka. V zbirko na Jesenicah sodi vsaj po en izvod vsega novega gradiva, vendar so nekateri naslovi le v zbirkah krajevnih knjižnic v drugih občinah, ne pa tudi v matični knjižnici na Jesenicah. Premalo je izvodov najbolj iskanega gradiva, zato je izposoja precej nižja kot v preteklosti.
  Zaradi manj namenskih sredstev v občini Jesenice je nakup novega gradiva

za obe krajevni knjižnici Hrušica in Javornik-Koroška Bela zanemarljiv. Zbirki v teh dveh knjižnicah gradimo s premeščanjem starejšega gradiva iz matične knjižnice in medoddelčno izposojo. Zaradi slabših zbirk je izposoja knjižničnega gradiva manjša, poleg tega ugotavljamo, da se krajani več odločajo za obisk knjižnice na Jesenicah.

2. 6 Delo sveta zavoda

V letu 2023 so se člani Sveta Občinske knjižnice Jesenice sestali na dveh rednih in petih dopisnih sejah. Obravnavali in potrjevali so dokumente v skladu s svojimi pristojnostmi.

2. 7 Ostalo

2.7.1 Strokovno delo

- Tudi v letu 2023 smo kot edina gorenjska knjižnica enkrat na teden sodelovali v referenčnem elektronskem servisu Vprašaj knjižničarja, v katerem ob knjižnicah IZUM, NUK, UKM, CTK, CEK in CMK sodelujejo le še tri splošne knjižnice (poleg jeseniške še dve največji – Mestna knjižnica Ljubljana in Mariborska knjižnica).
- Na strokovni ravni se ves čas povezujemo in sodelujemo z drugimi knjižnicami, direktorica je članica strokovnega sveta Mestne knjižnice Kranj.
- V letu 2023 je bibliotekarka, ki redno sodeluje na portalu Dobreknjige.si, prispevala 20 predstavitev knjig. Skupno je knjižnica na portalu doslej prispevala 217 zapisov, kar je največ med gorenjskimi knjižnicami. Knjižnica je že leta 2021 na osnovi števila prispevkov pridobila članstvo v nadzornem odboru portala.

2.7.2 Sodelovanja

- Knjižnica je veliko sodeluje z drugimi javnimi zavodi, s katerimi pripravlja vrsto rednih dodatnih dejavnosti za uporabnike vseh starosti in aktivno sodeluje pri različnih projektih. Z gorenjskimi splošnimi knjižnicami npr. sodelujemo pri skupnem projektu pogovorov v ciklu Obrazi slovenskih pokrajin, v katerem vsaka knjižnica pripravi pogovor z znano osebnostjo na svojem območju, pogovor pa je neposredno na spletu dostopen tudi uporabnikom ostalih sodelujočih knjižnic, in pri projektu Pravljične rokodelnice. Z Ljudsko univerzo Jesenice in Gornjesavskim muzejem sodelujemo pri študijskih krožkih za raziskovanje lokalne kulturne dediščine. Redno sodelujemo z vsemi osnovnimi šolami vrtci v vseh treh občinah.
- V 68 različnih projektih in dejavnostih smo sodelovali s 34 zavodi in ustanovami. (Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023):

Center za socialno delo Jesenice
Dom Franceta Berglja Jesenice
Dom Viharnik Kranjska Gora

Društvo gorska reševalna služba Jesenice
Društvo Žarek
Fotografsko društvo Jesenice
Gornjesavski muzej Jesenice,
Knjižnica A. t. Linharta Radovljica
Knjižnica I. Tavčarja Škofja Loka
Knjižnica T. Pretnarja Tržič
Krajevna skupnost Javornik - Koroška Bela
LAS Kranjska Gora
Ljudska univerza Jesenice
Mestna knjižnica Kranj
Mestna knjižnica Ljubljana
Občina Kranjska Gora
Osnovna šola 16. decembra Mojstrana
Osnovna šola Josipa Vandota Kranjska Gora
Osnovna šola Koroška Bela
Osnovna šola Poldeta Stražišarja Jesenice
Osnovna šola Prežihovega Voranca Jesenice
Osnovna šola Toneta Čufarja Jesenice
Osrednja knjižnica Celje
Pihalni orkester Jesenice - Kranjska Gora
Pomorski muzej Piran
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Studio Zibka
Vrtec Jesenice
Vrtec Kekčevi junaki Kranjska Gora,
Vrtec Rateče
Zavod Jedrce
Zavod Jelša
Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
Zdravstveno vzgojni center - Zdravstveni dom Jesenice

- Knjižnica o svoji dejavnosti javnost obvešča na svoji spletni strani, v lokalnih glasilih in medijih, na družbenih omrežjih, redno vsak mesec s prispevkom sodeluje v lokalnem glasilu Novice občine Žirovnica.

2.7.4 Vzdrževanje

- Vzdrževalna dela so sicer že našteta v poglavju o investicijah na strani 21. V letu 2023 smo uredili internetno napeljavo v Študijski knjižnici, prenovili računalniško sobo pred študijsko knjižnico (brušenje in lakiranje parketa, beljenje), prebeljena je bila knjižnica v Mojstrani, obnovljeni stolčki v knjižnici Hrušica, zamenjana dotrajana okna v računovodstvu in časopisni čitalnici.

2.7.5 Poslovanje

- Knjižnica deluje v treh občinah v osmih enotah z različnimi odpiralnimi časi. Poslovanje knjižnice poteka v skladu z zakonodajo in internimi pravilniki, ki urejajo poslovanje. Po naši oceni z vsemi občinami zelo dobro sodelujemo. Finančno poslovanje je nemoteno, saj financerji redno izpolnjujejo svoje pogodbene obveznosti. Vsako leto je finančni izid pozitiven, pri čemer skrbimo za to, da so vsa sredstva dosledno namensko porabljena. Stroški in prihodki so evidentirani v breme ali korist občine, kjer nastajajo.
- Delovanje knjižnice na Jesenicah in njen razvoj ovira prostorska stiska. Postavitev gradiva ni pregledna, posamezna področja knjižnične zbirke so umaknjena od uporabnikov, knjižnica nima prireditvenega prostora, v časopisni čitalnici ni mogoče zagotoviti miru, stopnišča ovirajo dostop gibalno oviranim osebam. Vse to onemogoča, da bi uporabniki v knjižnici lahko študirali, brali, poslušali, gledali, se družili – temu naj bi bile namreč namenjene sodobne knjižnice.
- Sredstva za nakup knjižničnega gradiva so prenizka. Gradnja zbirke zato ne poteka tako, kot bi morala: za osrednjo knjižnico na Jesenicah, kjer je glavnina celotne zbirke, ni mogoče zagotoviti vseh naslovov, ki so v krajevnih knjižnicah v drugih občinah, slabši je nakup za obe jeseniški in v manjših krajevnih knjižnicah, premalo je dodatnih izvodov najbolj iskanega gradiva. Posledica je manjša izposoja knjižničnega gradiva.
- Knjižnica redno odpisuje zastarelo računalniško in drugo opremo.

3 KAZALCI

3. 1 Kazalci uporabe

V knjižnici spremljajo naslednje kazalce uporabe:
- število izposojenega knjižničnega gradiva na prebivalca,
- skupno število obiskov knjižnice na prebivalca,
- delež včlanjenih prebivalcev,
- število izposoj knjižničnega gradiva in letni obrat knjižnične zbirke,
- število izposojenih enot na uro odprtosti.

Tabela 22: Kazalci uporabe v obdobju 2019–2023

Leto	št. izposoje knjižničnega gradiva na prebivalca	število obiskovalcev knjižnice na prebivalca	število članov v % na prebivalca	letni obrat knjižnične zbirke	število izposoj. enot na ure odprtosti
2019	11,68	6,73	18,77%	1,96	46,69
2020	8,79	5,58	17,20%	1,47	39,94
2021	8,89	4,75	12,12%	1,60	37,99
2022	9,76	4,64	13,97%	1,56	35,71
2023	10,09	5,81	14,74%	1,62	37,83

Število izposojenega knjižničnega gradiva na prebivalca se je v letu 2023 v primerjavi z letom prej zvišalo za 0,33 enot na prebivalca, število obiskovalcev knjižnice na prebivalca se je zvišalo za 1,17 obiskovalca, število članov v odstotku na prebivalca se je povišalo za 0,77 %, letni obrat knjižnične zbirke je višji za 0,06 enot, število izposojenih enot na uro odprtosti se je zvišalo za 2,12 enot izposoje. Od 30.262

prebivalcev je bilo 4.461 prebivalcev aktivnih članov knjižnice. Vse knjižnice v mreži so bile odprte 8.070 ur, uporabniki so jih obiskali 175.850-krat in si izposodil 305.312 enot gradiva. Celotna zbirka gradiva je ob koncu leta 2023 štela 188.954 enot gradiva.

3. 2 Kazalci o virih

- skupno število knjižničnega gradiva na prebivalca,
- število računalnikov za uporabnike na 1000 prebivalcev,
- število računalnikov za uporabnike z dostopom do slovenskega vzajemnega kataloga (COBISS) na 1000 prebivalcev.

Tabela 23: Kazalci o virih v obdobju 2019–2023

Leto	skupno število knjižničnega gradiva na prebivalca	število terminalov /osebnih računalnikov na 1000 prebivalcev	število računal. delovnih mest in dostopov do kataloga na 1000 preb.
2019	5,97	2,09	0,88
2020	5,97	2,13	0,87
2021	5,56	2,05	0,80
2022	6,24	2,05	0,89
2023	6,24	2,18	0,89

Skupno število knjižničnega gradiva na prebivalca je v primerjavi z letom prej enako. Število osebnih računalnikov na tisoč prebivalcev je višje kot leto prej za 0,13 računalnika. Število računalniških delovnih mest in dostopov do vzajemnega kataloga na tisoč prebivalcev za uporabnike je enako.

3. 3 Kazalci o človeških virih

- število vseh polno zaposlenih delavcev na 1000 prebivalcev ,
- število strokovnih delavcev na 1000 prebivalcev,
- število izposojenih enot na zaposlenega.

Tabela 24: Kazalci o človeških virih v obdobju 2019–2023

Leto	število vseh polno zaposlenih delavcev na 1000 prebivalcev	število strokovnih delavcev na 1000 prebivalcev	število opravljenih transakcij na zaposlenega
2019	0,57	0,47	20.401
2020	0,57	0,47	15.546
2021	0,52	0,43	17.109
2022	0,58	0,48	16.873
2023	0,58	0,48	17.446

Število vseh polno zaposlenih delavcev na prebivalca v letu 2023 je enako kot leto prej; prav tako število strokovnih delavcev na tisoč prebivalcev.
Povišalo pa se je število izposojenih enot na zaposlenega, in sicer za 573 enot oziroma za 3,39%.

3. 4 Kazalci stroškov

- stroški na prebivalca,
- stroški na člana.

Kot strošek na prebivalca se štejejo prihodki, ki smo jih dobili od ustanovitelja in občin sofinancerk za delovanje knjižnic in za nakup gradiva, brez sredstev za investicije, sredstev Ministrstva za kulturo za nakup gradiva in lastnih sredstev knjižnice.

Tabela 25: Prikaz skupnih stroškov knjižnice na prebivalca oziroma člana v obdobju 2019–2023

Leto	skupen strošek na prebivalca v €	skupen strošek na člana v €
2019	22,78	121,37
2020	23,24	135,10
2021	21,99	181,49
2022	24,85	177,96
2023	28,05	190,26

Skupni strošek knjižnice na prebivalca se je v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 zvišal za 3,20 EUR, strošek knjižnice na člana knjižnice se je povišal za 12,30 EUR.

4 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

4. 1 Računovodske informacije

1. Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu
Zavod opravlja knjižnično dejavnost, ki je po 2. členu Zakona o knjižničarstvu v celoti opredeljena kot javna služba.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacije po namenih
Zavod nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.

3. Poslovni izid
Zavod je poslovno leto 2023 pred obdavčitvijo zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v vrednosti 5.533,91 EUR. Jeseniški del presežka prihodkov nad odhodki znaša 2.277,97 EUR, kranjskogorski del 3.996,88 EUR, žirovniški del pa izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 740,94 EUR.
Presežek prihodkov v obračunskem obdobju z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb znaša 5.461,67 EUR. Jeseniški del presežka prihodkov nad odhodki znaša 2.251,75 EUR, kranjskogorski del 2.539,99 EUR. Za žirovniški del izkazujemo 740,94 EUR presežka odhodkov nad prihodki, ki je pokrit s prenosom presežka prihodkov iz preteklih let.

4. Metoda vrednotenja dokončanih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje
Zavod nima zalog dokončanih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje.

5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oz. razlogih za neplačilo

Stanje terjatev na kontih skupine 12 znaša 997,30 EUR. Pričakujemo, da bodo te terjatve poplačane v letu 2024.

Na kontu terjatev do kupcev so vknjižene terjatve do Kluba jeseniških študentov v višini 24,00 EUR. Na kontu terjatev do fizičnih oseb, ki so evidentirane v programu COBISS, so evidentirane terjatve v višini 9.767,68 EUR. Na kontih popravkov višini terjatev do kupcev so evidentirani popravki v višini 4.205,23 EUR (te terjatve so starejše od 90 dni). Terjatve v višini 4.589,15 EUR so sporne; zoper te dolžnike že poteka postopek izterjave.

Na kontih skupine 141 so vknjižene terjatve v višini 63.390,28 EUR do: Občine Jesenice v znesku 44.121,44 EUR, Občine Kranjska Gora v znesku 13.257,91 EUR, Občine Žirovnica v znesku 6.010,93 EUR.

Na kontih skupine 145 so knjižene terjatve za obresti na podračunu v višini 216,99 EUR.

Na kontih skupine 17 so vknjižene druge kratkoročne terjatve v višini 1.016,23 EUR, od tega znašajo terjatve do ZZZS za decembrske boleznine 770,94 EUR, terjatev za akontacije plačanega davka od dohodka pravnih oseb v višini 120,76 EUR, terjatve za opravljena plačila s kreditnimi karticami v višini 119,42 EUR ter terjatve do dobaviteljev za preplačila v višini 5,11 EUR.

Na kontih skupine 190 so knjižene razmejitve stroškov za periodiko, najeme programov, dovolilnice za parkiranje in zavarovanja v višini 1.055,55 EUR.

6. Podatki o obveznostih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (decembrske plače) znašajo 48.069,25 EUR. Obveznosti do dobaviteljev znašajo 19.425,65 EUR. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (obveznost za prispevke na plače ter premija dodatnega pokojninskega zavarovanja za december) znašajo 7.941,84 EUR. Do dobaviteljev, ki so uporabniki enotnega kontnega načrta, znašajo obveznosti 2.541,77 EUR. Zapadlost vseh obveznosti je v letu 2024.

7. Viri sredstev za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena osnovna sredstva

Zavod je v letu 2023 pridobil sredstva za nakup opreme in opredmetenih osnovnih sredstev od občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica ter Ministrstva za kulturo RS (za knjižnično gradivo in nakup računalniške opreme) ter od donatorjev. Del sredstev je zavod črpal iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih letih.

8. Naložbe prostih denarnih sredstev

Zavod ni nalagal prostih denarnih sredstev.

9. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

V letu 2023 smo vknjižili povečanje nabavne vrednosti sredstev v vrednosti 164.279,34 EUR, in sicer: programske opreme za 683,20 EUR, opreme za 9.968,13 EUR, drobnega inventarja za 340,34 EUR, knjižničnega gradiva za 153.287,67 EUR.

Iz poslovnih knjig je bilo izločenih za 73.120,54 EUR knjižničnega gradiva, 3.882,43 EUR programske opreme, 10.665,89 EUR opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev.

10. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih zunajbilančne evidence
Zavod nima zunajbilančnih postavk.

11. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti
Konec leta 2023 imamo v OKJ 66 računalnikov in 3 strežnike. V letu 2023 smo kupili 5 računalnikov, trajno iz uporabe smo izločili 1 računalnik. Od 66-ih računalnikov, kolikor jih imamo konec leta 2023, je 56 računalnikov odpisanih v celoti. V celoti so odpisani tudi vsi trije strežniki. Večina računalniške opreme (čitalniki črtne kode, tiskalniki) ter opreme za dejavnost (stojala za CD-je, pohištvo) je že odpisana.

12. Podatki, ki so pomembni za podrobnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja
Sprememb v vrednotenju računovodskih kategorij ni bilo.

4. 2 Računovodski izkazi

4.2.1 Bilanca stanja

Podatki o dolgoročnih sredstvih in sredstvih v upravljanju zajemajo vrednosti, ki so v obrazcu bilanca stanja označene z AOP številko od 001 do 011. Pod zaporedno številko AOP 002 je izkazana nabavna vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev v vrednosti 11.326 EUR (računalniški programi), AOP 003 prikazuje popravek nabavne vrednosti neopredmetenih sredstev in znaša 9.912 EUR.
Zaporedni številki AOP 004 in AOP 005 predstavljata nabavno vrednost in popravek vrednosti nepremičnin. Nabavna vrednost nepremičnin znaša 961.856 EUR, popravek vrednosti nepremičnin znaša 664.671 EUR.
AOP 006 in AOP 007 sta podatka o vrednosti in popravku vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstvih. Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 3.162.555 EUR, popravek vrednosti znaša 3.122.440 EUR. Ostale postavke dolgoročnih sredstev ne izkazujejo vrednosti.
Podrobnejša razlaga o stanju in gibanju neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je v razlagi obrazca pod zaporedno številko 4.2.6.
Podatki o kratkoročnih sredstvih so v obrazcu bilanca stanja označeni z AOP številko od 012 do 022 AOP 013 - Stanje sredstev v blagajni je bilo ugotovljeno s popisom in znaša 908 EUR. Pod zaporedno številko AOP 014 – dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah, je izkazano stanje 54.649 EUR.
AOP 015 – kratkoročne terjatve do kupcev izkazuje terjatve pravnih in fizičnih oseb v vrednosti 997 EUR.
AOP 017 - kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta. Na kontih skupine 14 so vknjižene terjatve v vrednosti 63.607 EUR. (Podrobnejša členitev zneskov za AOP 017-AOP 022 je predstavljena poglavju Računovodske informacije: 5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oz. razlogih za neplačilo).
Na AOP 020 so vpisane druge kratkoročne terjatve iz skupine kontov 17, v skupni višini 1.016 EUR. Postavka vključuje terjatev za refundacije decembrskih boleznin, preplačilo akontacij za davek na dohodek pravnih oseb, nakazila banke za plačila s kreditnimi karticami ter za preplačila dobaviteljem.

AOP 022 zajema vrednosti na kontih skupine 19. Znesek predstavlja knjižene razmejitve stroškov. Vrednost razmejenih stroškov znaša 1.056 EUR. Ostale AOP kratkoročnih sredstev ne izkazujejo vrednosti.
Aktiva skupaj (AOP 032) znaša 460.947 EUR.
Podatki o *kratkoročnih obveznostih in pasivnih časovnih razmejitvah* so v obrazcu bilanca stanja označeni z AOP številko od 034 do 043.
Podatek pod AOP 036 zajema kratkoročne obveznosti do zaposlenih. Obveznosti za decembrske plače in osebne prejemke zaposlenih znašajo 48.069 EUR.
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev – AOP 037 znašajo 19.426 EUR.
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038) v vrednosti 7.942 EUR predstavljajo obveznosti za prispevke na plače in decembrske premije kolektivnega zavarovanje delavcev.
Znesek v vrednosti 2.542 EUR, vpisan pod AOP 039, se nanaša na neplačane račune dobaviteljem, ki so uporabniki EKN. Zapadlost teh obveznosti je v letu 2024.
Podatki o *lastnih virih in dolgoročnih obveznostih* so v obrazcu bilanca stanja označeni z AOP številko od 044 do 059.
Znesek v vrednosti 339.026 EUR, ki je vpisan pod AOP 056, je neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, povečana za znesek neporabljenih sredstev, prejetih za njihov nakup, po stanju na dan 31. 12. 2023.
AOP 058 – presežek prihodkov nad odhodki - je podatek, ki se nanaša na presežek prihodkov iz preteklih let in leta 2023. Znesek na tej postavki znaša 43.942 EUR.
Celotna vrednost pasive znaša 460.947 EUR in je vpisana pod AOP 060.

4.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Celotni prihodki po načelu denarnega toka (AOP 401) v letu 2023 znašajo 937.439 EUR.
Prihodki za izvajanje javne službe (AOP 402) znašajo 937.439 EUR. Prihodki iz sredstev javnih financ (AOP 403) znašajo 889.439 EUR, od tega znašajo prejeta sredstva iz državnega proračuna (AOP 404) 40.021 EUR (za investicije 40.021 EUR), prejeta sredstva iz občinskih proračunov (AOP 407) znašajo 849.418 EUR (za tekočo porabo 757.093 EUR, za investicije 92.325).
Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe (AOP 420) znašajo 48.000 EUR.

Celotni odhodki (AOP 437) po načelu denarnega toka v letu 2023 znašajo 945.102 EUR. Odhodki za izvajanje javne službe (AOP 438) znašajo 945.102 EUR.
Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim (AOP 439) znašajo 565.609 EUR.
Prispevki delodajalcev za socialno varnost in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZDKP (AOP 447) znašajo 88.027 EUR.
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (AOP 453) znašajo 125.822 EUR.
Investicijski odhodki (AOP 470) znašajo 165.644 EUR.
Presežek odhodkov nad prihodki (AOP 486) - zavod je po načelu denarnega toka evidentiral presežek odhodkov nad prihodki v višini 7.663 EUR.

4.2.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Knjižnica nima finančnih terjatev in naložb. Obrazec je prazen – ni postavk**.**

4.2.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov EKN

V letu 2023 izkazuje zavod, po načelu denarnega toka, presežek odhodkov nad prihodki v višini 7.663 EUR. Znesek je prikazan pod postavko AOP 573 zmanjšanje sredstev na računih.

4.2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Zavod ne opravlja tržne dejavnosti, zato so vsi zneski vpisani med prihodke in odhodke za izvajanje javne službe.
AOP 660 Prihodki od poslovanja znašajo 812.928 EUR, enak znesek je vpisan pod oznako AOP 661, ki zajema prihodke od prodaje proizvodov in storitev.
Finančni prihodki (AOP 665) znašajo 1.999 EUR. Drugi prihodki (AOP 666) znašajo 9 EUR. Prevrednotovalni poslovni prihodki (AOP 667) znašajo 21 EUR (prevrednotovanje terjatev iz evidenc COBISS). Celotni prihodki (AOP 670) znašajo 814.957 EUR.
Stroški materiala, blaga in storitev (AOP 671) znašajo 148.721 EUR in so seštevek stroškov materiala (AOP 673) v vrednosti 32.725 EUR in stroškov storitev (AOP 674) v vrednosti 115.996 EUR.
Stroški dela (AOP 675) znašajo 660.205 EUR; plače in nadomestila plač (AOP 676) znašajo 508.774 EUR, prispevki za socialno varnost (AOP 677) znašajo 88.817 EUR, drugi stroški dela (AOP 678) 62.214 EUR. Amortizacija (AOP 679) znaša 290 EUR.
Prevrednotovalni odhodki (AOP 684) znašajo 207 EUR (slabitev terjatev do fizičnih oseb v sistemu COBISS).
Celotni odhodki (AOP 687) znašajo 809.423 EUR.
Ugotovljeni bruto presežek prihodkov (AOP 688) znaša 5.534 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb (AOP 690) znaša 72 EUR.
Ugotovljeni presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanje davka od dohodkov (AOP 691) znaša 5.462 EUR.

4.2.6 Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

V letu 2023 smo vknjižili povečanje nabavne vrednosti sredstev (AOP 700 – kolona 5) v vrednosti 170.274 EUR, in sicer: programov (AOP 702 – kolona 5) za 683 EUR, opreme (AOP 706 – kolona 5) za 9.968 EUR ter drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 707 – kolona 5) v vrednosti 159.623 EUR (pridobitev knjižničnega gradiva v višini 153.288 EUR, 340 EUR drobnega inventarja ter 5.995 EUR povečanja opreme izven uporabe.
Postavka povečanja popravka vrednosti (AOP 700 – kolona 6) predstavlja vknjižbo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev trajno izven uporabe v vrednosti 5.995 EUR.
Postavki zmanjšanje nabavne in popravka vrednosti (AOP 700 – koloni 7 in 8) v vrednosti 101.088 EUR sta sestavljeni iz zmanjšanja nabavne vrednosti (izločitev) izločitve programske opreme (AOP 702) v vrednosti 3.882 EUR, opreme (AOP 706) v vrednosti 9.441 EUR ter izločitve drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 707) v vrednosti 87.795 EUR (od tega: knjižničnega gradiva za 73.121 EUR, drobnega inventarja v vrednosti 1.255 EUR in sredstev izven uporabe v skupni vrednosti 13.419 EUR).

Na postavki amortizacija (AOP 700 – kolona 9) je vpisana amortizacija za leto 2023 v znesku 192.777 EUR. Znesek obračunane amortizacije je razdeljen po skupinah osnovnih sredstev, in sicer: amortizacija premoženjskih pravic (AOP 702 – kolona 9) v znesku 396 EUR, amortizacija zgradb (AOP 705) v vrednosti 28.856 EUR, amortizacija opreme (AOP 706 – kolona 9) v vrednosti 9.897 EUR ter amortizacija drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP 707 – kolona 9) v vrednosti 153.628 EUR.
Znesek neodpisana vrednost (AOP 700 – kolona 10) izraža knjigovodsko vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju in znaša 338.714 EUR. Znesek je seštevek vrednosti premoženjskih pravic (AOP 702 – kolona 10) v vrednosti 1.414 EUR, zgradb (AOP 705 – kolona 10) v vrednosti 297.185 EUR in opreme (AOP 706 – kolona 10) v vrednosti 40.115 EUR.

4.2.7 Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

Knjižnica nima kapitalskih naložb in posojil. Obrazec je prazen – ni postavk**.**

4.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov EKN

AOP 860 Prihodki od poslovanja znašajo 812.928 EUR, enak znesek je vpisan pod oznako AOP 861, ki zajema prihodke od prodaje proizvodov in storitev. Finančni prihodki (AOP 865) znašajo 1.999 EUR. Drugi prihodki (AOP 866) znašajo 9 EUR. Prevrednotovalni prihodki (AOP 867) znašajo 21 EUR. Celotni prihodki (AOP 870) znašajo 814.957 EUR.
Stroški materiala, blaga in storitev (AOP 871) znašajo 148.721 EUR in so seštevek stroškov materiala (AOP 873) v vrednosti 32.725 EUR in stroškov storitev (AOP 874) v vrednosti 115.996 EUR.
Stroški dela (AOP 875) znašajo 660.205 EUR. Plače in nadomestila plač (AOP 876) znašajo 508.774 EUR, prispevki za socialno varnost (AOP 877) znašajo 88.817 EUR, drugi stroški dela (AOP 878) 62.614 EUR. Amortizacija v breme prihodkov (AOP 879) znaša 290 EUR, prevrednotovalni odhodki (AOP 884) pa 207 EUR.
Celotni odhodki (AOP 887) znašajo 809.423 EUR. Ugotovljeni bruto presežek prihodkov (AOP 888) znaša 5.524 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb (AOP 890) znaša 72 EUR. Ugotovljeni presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanje davka od dohodkov (AOP 691) znaša 5.462 EUR.

4. 3 Finančno poročilo za leto 2023 po načelu poslovnega dogodka

Prihodki iz proračunov občin za delovanje, brez sredstev za investicije in nakup gradiva, znašajo 767.121 EUR, kar je 5,1 % manj, kot smo načrtovali, v primerjavi z letom prej pa za 14,28 % več.
Prihodki iz dejavnosti znašajo 47.836,48 EUR in so za 1,21 % nižji kot leta 2022, v primerjavi z načrtovanimi pa za 4,6 %.
Skupni prihodki OKJ znašajo 814.957,48 EUR in so v primerjavi z letom prej višji za 13,17 %, v primerjavi s planom pa so nižji za 5,07 %.

Odhodki za delovanje zavoda, brez investicij, znašajo 809.423,57 EUR, kar je 17,48 % več kot leta 2022 oziroma 5,71 % manj, kot smo načrtovali.

Stroški dela znašajo 660.204,98 EUR, kar je 12,53 % več kot leto prej in 4,06 % manj, kot je bilo načrtovano. Stroški dela predstavljajo 81,56 % vseh stroškov v letu 2022.
Materialni stroški znašajo 149.218,59 EUR, kar je za 45,85 % več kot leto prej oziroma 12,39 % manj, kot je bilo načrtovano. Materialni stroški so razdeljeni na: skupne stroške, stroške enot in stroške dodatnih dejavnosti ter odhodke za posebne namene (investicijsko vzdrževanje). Skupni stroški znašajo 23.696,88 EUR, stroški enot 67.574,00 EUR, stroški dodatnih dejavnosti 40.644,80 EUR, odhodki za investicijsko vzdrževanje 17.302,91 EUR.
V tabeli 26 je podrobnejši prikaz vseh prihodkov in odhodkov za leto 2023, ločeno po vseh treh občinah financerkah.

Tabela 26: Realizacija finančnega načrta 2023 po fakturirani realizaciji

Občinska knjižnica Jesenice

REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	PRIHODKI OBČIN. PROR.	**466.491,22**	**554.281,00**	**528.979,82**	**113,40**	**95,44**	**139.742,75**	**159.114,00**	**152.108,04**	**108,85**	**95,60**	**61.645,93**	**72.530,00**	**69.468,25**	**112,69**	**95,78**	**667.879,90**	**785.925,00**	**750.556,11**	**112,38**	**95,50**
760110,760120,760130	dotacija za plače	323.344,30	384.111,00	373.191,33	115,42	97,16	82.307,35	93.144,00	88.175,21	107,13	94,67	37.394,10	43.191,00	41.869,52	111,97	96,94	443.045,75	520.446,00	503.236,06	113,59	96,69
760112,760122,760132	dotacija za osebne prejemke	36.546,27	47.149,00	40.445,10	110,67	85,78	13.773,52	13.795,00	15.310,65	111,16	110,99	6.703,70	7.718,00	6.858,03	102,30	88,86	57.023,49	68.662,00	62.613,78	109,80	91,19
760115,760125,760135	dotacija za pok. premijo	6.015,91	6.237,00	6.216,22	103,33	99,67	1.952,50	1.856,00	2.047,08	104,84	110,30	731,83	740,00	755,64	103,25	102,11	8.700,24	8.833,00	9.018,94	103,66	102,11
760111,760121,760131	dotacija za prispevke	52.048,06	61.842,00	58.254,15	111,92	94,20	13.467,42	14.996,00	14.077,60	104,53	93,88	5.991,01	6.954,00	6.598,56	110,14	94,89	71.506,49	83.792,00	78.930,31	110,38	94,20
760114,740124,760134	dotacija za materialne stroške	34.948,68	41.354,00	37.285,02	106,69	90,16	18.803,21	21.582,00	21.582,00	114,78	100,00	9.166,00	10.501,00	10.501,00	114,56	100,00	62.917,89	73.437,00	69.368,02	110,25	94,46
del 760117,760127,760137	dotacija za program	11.088,00	11.088,00	11.088,00	100,00	100,00	7.857,24	9.426,00	9.426,00	119,97	100,00	1.233,29	3.000,00	2.584,72	209,58	86,16	20.178,53	23.514,00	23.098,72	114,47	98,23
del 760117,760127,760137	dotacija za program - domoznanstvo	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00	1.581,51	4.315,00	1.489,50	94,18	34,52	426,00	426,00	300,78	70,61	70,61	4.507,51	7.241,00	4.290,28	95,18	59,25
	PRIHODKI OD DEJAVNOSTI	**34.186,62**	**35.560,00**	**33.738,18**	**98,69**	**94,88**	**9.879,40**	**10.468,00**	**9.899,90**	**100,21**	**94,57**	**4.357,87**	**4.117,00**	**4.198,40**	**96,34**	**101,98**	**48.423,89**	**50.145,00**	**47.836,48**	**98,79**	**95,40**
760000, 760001	članarine, zamudnine, opomini	32.301,17	33.175,00	29.971,44	92,79	90,34	9.514,70	10.148,00	9.631,60	101,23	94,91	4.131,91	3.997,00	4.126,80	99,88	103,25	45.947,78	47.320,00	43.729,84	95,17	92,41
760004, 760005	fotokopije, tiskanje	1.020,30	1.735,00	1.059,40	103,83	61,06	130,50	200,00	111,80	85,67	55,90	14,70	60,00	20,50	139,46	34,17	1.165,50	1.995,00	1.191,70	102,25	59,73
760003, 760006	dodatne dej., medknj. izposoja,	75,60	150,00	134,40	177,78	89,60	25,20	20,00	33,60	133,33	168,00	0,00	0,00	0,00			100,80	170,00	168,00	166,67	98,82
760002, 760007..760009	izg./poškod. grad, opomini, izkaznice	626,03	500,00	470,36	75,13	94,07	116,50	100,00	101,50	87,12	101,50	69,30	60,00	51,10	73,74	85,17	811,83	660,00	622,96	76,74	94,39
762000..762009	obresti in drugi fin.prihodki	33,49	0,00	1.999,27	######		32,00	0,00	0,00	0,00		2,16	0,00	0,00	0,00		67,65	0,00	1.999,27	######	
760010, 760080, 763, 764, 760090	izredni in drugi prihodki	130,03	0,00	103,31	79,45		60,50	0,00	21,40	35,37		139,80	0,00	0,00	0,00		330,33	0,00	124,71	37,75	
	PRIHODKI PRORAČUNA RS	**462,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**462,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
760201	dotacija za program	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
7608	dotacija - Covid	462,50	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			462,50	0,00	0,00	0,00	
	PRIHODKI ZA POSEBNE NAMENE	**3.375,53**	**17.408,09**	**12.893,22**	**381,96**	**74,06**	**0,00**	**5.000,00**	**1.671,67**		**33,43**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**			**3.375,53**	**22.408,09**	**16.564,89**	**490,73**	**73,92**
760119,760129,760139	investicijsko vzdrževanje	3.375,53	17.408,09	12.893,22	381,96	74,06	0,00	4.000,00	671,67		16,79	0,00	0,00	2.000,00			3.375,53	21.408,09	15.564,89	461,11	72,71
del 760150	drugo	0,00	0,00	0,00			0,00	1.000,00	1.000,00		100,00	0,00	0,00	0,00			0,00	1.000,00	1.000,00		100,00
	PRIHODKI ZA JAVNA DELA	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
760118,760128,760138	dotacije občin	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
760140, del 760150	dotacije ZRSZ	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	PRIHODKI SKUPAJ	**504.515,87**	**607.249,09**	**575.611,22**	**114,09**	**94,79**	**149.622,15**	**174.582,00**	**163.679,61**	**109,40**	**93,76**	**66.003,80**	**76.647,00**	**75.666,65**	**114,64**	**98,72**	**720.141,82**	**858.478,09**	**814.957,48**	**113,17**	**94,93**

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	STROŠKI DELA	**422.507,74**	**503.894,00**	**482.638,90**	**114,23**	**95,78**	**112.760,68**	**124.966,00**	**120.863,80**	**107,19**	**96,72**	**51.428,25**	**59.301,00**	**56.702,28**	**110,26**	**95,62**	**586.696,67**	**688.161,00**	**660.204,98**	**112,53**	**95,94**
464000	BOD	327.271,35	388.035,00	377.114,18	115,23	97,19	83.393,85	94.156,00	89.254,95	107,03	94,79	37.918,43	43.793,00	42.404,93	111,83	96,83	448.583,63	525.984,00	508.774,06	113,42	96,73
464001	prispevki delodajalaca	52.674,21	62.473,00	58.863,40	111,75	94,22	13.640,81	15.159,00	14.251,12	104,47	94,01	6.074,29	7.050,00	6.683,68	110,03	94,80	72.389,31	84.682,00	79.798,20	110,23	94,23
464009	pokojninska premija	6.015,91	6.237,00	6.216,22	103,33	99,67	1.952,50	1.856,00	2.047,08	104,84	110,30	731,83	740,00	755,64	103,25	102,11	8.700,24	8.833,00	9.018,94	103,66	102,11
464900	drugi stroški dela	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	osebni prejemki	36.546,27	47.149,00	40.445,10	110,67	85,78	13.773,52	13.795,00	15.310,65	111,16	110,99	6.703,70	7.718,00	6.858,03	102,30	88,86	57.023,49	68.662,00	62.613,78	109,80	91,19
464007	regres za LD	16.489,87	*13.509,00*	15.631,36	94,79	115,71	5.977,92	4.383,00	5.764,91	96,44	131,53	2.668,06	2.112,00	2.365,93	88,68	112,02	25.135,85	20.004,00	23.762,20	94,54	118,79
464003	regres za prehrano	13.331,54	*19.085,00*	18.235,51	136,78	95,55	4.132,56	4.879,00	5.452,06	131,93	111,75	2.233,15	3.540,00	3.059,53	137,01	86,43	19.697,25	27.504,00	26.747,10	135,79	97,25
464004	prevoz na delo	6.119,05	*7.972,00*	5.561,67	90,89	69,77	3.663,04	4.079,00	4.006,13	109,37	98,21	1.499,58	2.066,00	1.367,32	91,18	66,18	11.281,67	14.117,00	10.935,12	96,93	77,46
464005	jubilejne nagrade	605,81	*606,00*	1.016,56	167,80	167,75	0,00	454,00	87,55		19,28	302,91	0,00	65,25	21,54		908,72	1.060,00	1.169,36	128,68	110,32
464008	odpravnine	0,00	*5.977,00*	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	5.977,00	0,00		0,00
464006	solidarnostne pomoči	0,00	*0,00*	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	SKUPNI STROŠKI	**9.514,39**	**10.947,00**	**16.472,55**	**173,13**	**150,48**	**2.390,22**	**2.778,00**	**4.138,83**	**173,16**	**148,99**	**1.781,88**	**2.071,00**	**3.085,50**	**173,16**	**148,99**	**13.686,49**	**15.796,00**	**23.696,88**	**173,14**	**150,02**
	splošni neprogramski stroški	**6.548,58**	**6.958,00**	**11.649,96**	**177,90**	**167,43**	**1.644,84**	**1.751,00**	**2.926,84**	**177,94**	**167,15**	**1.226,39**	**1.305,00**	**2.182,15**	**177,93**	**167,21**	**9.419,81**	**10.014,00**	**16.758,95**	**177,91**	**167,36**
del 460001	čistila, čiščenje	55,45	90,00	56,97	102,74	63,30	13,90	23,00	14,29	102,81	62,13	10,39	17,00	10,68	102,79	62,82	79,74	130,00	81,94	102,76	63,03
del 460200	električna energija	277,81	347,00	410,37	147,72	118,26	69,68	88,00	102,91	147,69	116,94	51,95	65,00	76,88	147,99	118,28	399,44	500,00	590,16	147,75	118,03
del 460201, 461201	ogrevanje	803,35	834,00	930,11	115,78	111,52	201,47	210,00	233,24	115,77	111,07	150,47	156,00	174,24	115,80	111,69	1.155,29	1.200,00	1.337,59	115,78	111,47
del 461203, 461204	komunalne storitve	366,33	333,00	388,65	106,09	116,71	91,79	84,00	97,49	106,21	116,06	68,56	65,00	72,73	106,08	111,89	526,68	482,00	558,87	106,11	115,95
del 461500..461511 - 461504,460300	tekoče vzdrževanje	78,72	267,00	91,91	116,76	34,42	19,75	67,00	23,05	116,71	34,40	14,71	50,00	17,25	117,27	34,50	113,18	384,00	132,21	116,81	34,43
del 461205..461207	ptt, internet	1.353,86	1.390,00	1.463,27	108,08	105,27	340,26	350,00	367,79	108,09	105,08	253,56	260,00	274,01	108,07	105,39	1.947,68	2.000,00	2.105,07	108,08	105,25
del 461002,461007,461920,461930	ostale stor (varovanje, računal, računov, notar., odvetniš	2.267,57	2.334,00	6.963,19	307,08	298,34	569,83	586,00	1.749,91	307,09	298,62	424,73	437,00	1.304,34	307,10	298,48	3.262,13	3.357,00	10.017,44	307,08	298,40
del 461512,461922,461599,461504	ostali stroški	1.345,49	1.363,00	1.345,49	100,00	98,72	338,16	343,00	338,16	100,00	98,59	252,02	255,00	252,02	100,00	98,83	1.935,67	1.961,00	1.935,67	100,00	98,71
	skupni programski stroški	**2.965,81**	**3.989,00**	**4.822,59**	**162,61**	**120,90**	**745,38**	**1.027,00**	**1.211,99**	**162,60**	**118,01**	**555,49**	**766,00**	**903,35**	**162,62**	**117,93**	**4.266,68**	**5.782,00**	**6.937,93**	**162,61**	**119,99**
del 460000,460002	pisarniški material	166,84	734,00	713,74	427,80	97,24	41,93	210,00	179,38	427,81	85,42	31,26	156,00	133,70	427,70	85,71	240,03	1.100,00	1.026,82	427,79	93,35
del 460003	ostali material	20,35	0,00	303,84	######		5,12	0,00	76,37	######		3,81	0,00	56,92	######		29,28	0,00	437,13	######	
del 461006,460006	reklama	0,00	181,00	76,32		42,17	0,00	45,00	19,18		42,62	0,00	34,00	14,30		42,06	0,00	260,00	109,80		42,23
del 461900,461907,461400..461405,460099	stroški izobraževanja (kot., dnevnice, potni str.)	603,28	2.433,00	1.275,76	211,47	52,44	151,62	611,00	320,63	211,47	52,48	112,97	456,00	238,94	211,51	52,40	867,87	3.500,00	1.835,33	211,48	52,44
del 461400..461405	povrnila stroškov (dnevnice, potni stroški)	391,23	641,00	462,80	118,29	72,20	98,34	161,00	116,31	118,27	72,24	73,26	120,00	86,71	118,36	72,26	562,83	922,00	665,82	118,30	72,21
del 461903,461003,461099,461001	ostale neproizvodne storitve	1.509,18	0,00	1.730,64	114,67		379,27	0,00	434,90	114,67		282,70	0,00	324,18	114,67		2.171,15	0,00	2.489,72	114,67	
del 460009	reprezentanca	0,00	0,00	27,72			0,00	0,00	6,97			0,00	0,00	5,19			0,00	0,00	39,88		
del 464004, 460099	drugi stroški	274,93	0,00	231,77	84,30		69,10	0,00	58,25	84,30		51,49	0,00	43,41	84,31		395,52	0,00	333,43	84,30	

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2022	PLAN/REB 2023	REALIZ. 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	STROŠKI ENOT	**31.662,26**	**47.239,00**	**40.892,02**	**129,15**	**86,56**	**16.429,76**	**19.263,00**	**18.177,21**	**110,64**	**94,36**	**8.271,54**	**9.291,00**	**8.504,77**	**102,82**	**91,54**	**56.363,56**	**75.793,00**	**67.574,00**	**119,89**	**89,16**
	neprogramski stroški ento	**22.198,54**	**31.759,00**	**28.561,17**	**128,66**	**89,93**	**6.568,68**	**9.702,00**	**8.063,04**	**122,75**	**83,11**	**3.694,70**	**4.332,00**	**4.710,24**	**127,49**	**108,73**	**32.461,92**	**45.793,00**	**41.334,45**	**127,33**	**90,26**
del 460001	čistila	613,46	746,00	537,82	87,67	72,09	20,74	200,00	0,00	0,00	0,00	58,18	83,00	46,53	79,98	56,06	692,38	1.029,00	584,35	84,40	56,79
del 460200	električna energija	2.951,19	4.853,00	4.532,09	153,57	93,39	1.452,06	1.712,00	2.849,84	196,26	166,46	662,12	735,00	1.098,07	165,84	149,40	5.065,37	7.300,00	8.480,00	167,41	116,16
del 460201, 461201	ogrevanje	10.807,68	17.266,00	12.316,91	113,96	71,34	3.131,81	5.390,00	2.759,22	88,10	51,19	1.016,09	2.044,00	1.590,49	156,53	77,81	14.955,58	24.700,00	16.666,62	111,44	67,48
del 461203, 461204	komunalne storitve	3.541,78	3.200,00	3.757,85	106,10	117,43	428,21	450,00	461,75	107,83	102,61	0,00	0,00	0,00			3.969,99	3.650,00	4.219,60	106,29	115,61
del 461500..461511 - 461504,460300	tekoče vzdrževanje	1.159,03	1.574,00	4.164,11	359,28	264,56	287,60	600,00	693,83	241,25	115,64	663,22	200,00	562,16	84,76	281,08	2.109,85	2.374,00	5.420,10	256,90	228,31
del 461205..461207	ptt storitve	922,12	1.350,00	974,81	105,71	72,21	865,29	1.000,00	907,63	104,89	90,76	419,89	590,00	449,88	107,14	76,25	2.207,30	2.940,00	2.332,32	105,66	79,33
del 461504,461512,461599	zavarovalne premije	1.414,94	1.680,00	1.426,30	100,80	84,90	382,97	350,00	390,77	102,04	111,65	446,00	280,00	499,21	111,93	178,29	2.243,91	2.310,00	2.316,28	103,23	100,27
del 461002,461007,461922	varovanje, računalniške, računovodske, notarske, odtvetniš k	788,34	1.090,00	851,28	107,98	78,10	0,00	0,00	0,00			429,20	400,00	463,90	108,08	115,98	1.217,54	1.490,00	1.315,18	108,02	88,27
	programski stroški enot	**9.463,72**	**15.480,00**	**12.330,85**	**130,30**	**79,66**	**9.861,08**	**9.561,00**	**10.114,17**	**102,57**	**105,79**	**4.576,84**	**4.959,00**	**3.794,53**	**82,91**	**76,52**	**23.901,64**	**30.000,00**	**26.239,55**	**109,78**	**87,47**
del 460000	pisarniški material	2.456,30	4.000,00	6.534,38	266,03	163,36	353,56	666,00	1.264,66	357,69	189,89	692,31	180,00	5,21	0,75	2,89	3.502,17	4.846,00	7.804,25	222,84	161,05
del 460002, 460003	ostali materiali	3.062,67	1.500,00	1.033,09	33,73	68,87	735,24	350,00	911,15	123,93	260,33	49,49	227,00	118,05	238,53	52,00	3.847,40	2.077,00	2.062,29	53,60	99,29
461600	najemnine	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
del 461900,461907,461400..461405	stroški izobraževanje	11,60	500,00	39,67	341,98	7,93	0,00	300,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			11,60	800,00	39,67	341,98	4,96
del 461400..461405	povračila stroškov	167,82	500,00	168,46	100,38	33,69	1.045,07	468,00	121,25	11,60	25,91	326,19	160,00	255,29	78,26	159,56	1.539,08	1.128,00	545,00	35,41	48,32
del 461901,461902	pogodbeno delo, avtorski honorarji	997,60	450,00	1.007,41	100,98	223,87	0,00	1.120,00	0,00		0,00	2.983,06	3.200,00	3.049,24	102,22	95,29	3.980,66	4.770,00	4.056,65	101,91	85,05
del 461001,461003,461006,461099,461303,461903	ostale neproizvodne storitve	118,90	2.125,00	1.427,14	######	67,16	6.842,45	5.000,00	7.125,33	104,13	142,51	70,00	100,00	46,02	65,74	46,02	7.031,35	7.225,00	8.598,49	122,29	119,01
del 460004,460009,460099,461920,461922,461930465; sk 467,468	drugi stroški	848,75	2.975,00	678,53	79,94	22,81	105,39	827,00	456,78	433,42	55,23	133,49	537,00	103,67	77,66	19,31	1.087,63	4.339,00	1.238,98	113,92	28,55
del 460000..461930	promocijski material	1.385,65	1.730,00	1.351,87	97,56	78,14	779,37	580,00	235,00	30,15	40,52	322,30	325,00	100,75	31,26	31,00	2.487,32	2.635,00	1.687,62	67,85	64,05
469	prevrednotovalni odhodki	414,43	1.700,00	90,30	21,79	5,31	0,00	250,00	0,00		0,00	0,00	230,00	116,30		50,57	414,43	2.180,00	206,60	49,85	9,48
	PROGRAM	**17.440,58**	**27.761,00**	**21.256,41**	**121,88**	**76,57**	**9.473,92**	**23.575,00**	**16.502,89**	**174,19**	**70,00**	**1.966,31**	**5.984,00**	**2.885,50**	**146,75**	**48,22**	**28.880,81**	**57.320,00**	**40.644,80**	**140,73**	**70,91**
del 460000..4619630	otroški in mladinski program	8.643,33	16.250,00	12.910,07	149,36	79,45	6.003,91	12.830,00	10.208,73	170,03	79,57	673,30	3.000,00	1.150,92	170,94	38,36	15.320,54	32.080,00	24.269,72	158,41	75,65
del 460000..461930	odrasli program	4.545,21	5.760,00	4.932,69	108,53	85,64	1.888,50	6.430,00	4.804,66	254,42	74,72	586,20	2.250,00	1.433,80	244,59	63,72	7.019,91	14.440,00	11.171,15	159,14	77,36
del 460000..461930	domoznanstvo	4.252,04	5.751,00	3.413,65	80,28	59,36	1.581,51	4.315,00	1.489,50	94,18	34,52	706,81	734,00	300,78	42,55	40,98	6.540,36	10.800,00	5.203,93	79,57	48,18
	ODHODKI ZA POSEBNE NAMENE	**3.375,53**	**17.408,09**	**12.073,37**	**357,67**	**69,35**	**0,00**	**4.000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.229,54**			**3.375,53**	**21.408,09**	**17.302,91**	**512,60**	80,82
461540	investicijsko vzdrževanje	3.375,53	17.408,09	12.073,37	357,67	69,35	0,00	4.000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	5.229,54			3.375,53	21.408,09	17.302,91	512,60	80,82
del 460000..461930	drugo, program ZZZS (javna dela, aktivno zaposl)	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	ODHODKI SKUPAJ	**484.500,50**	**607.249,09**	**573.333,25**	**118,33**	**94,41**	**141.054,58**	**174.582,00**	**159.682,73**	**113,21**	**91,47**	**63.447,98**	**76.647,00**	**76.407,59**	**120,43**	**99,69**	**689.003,06**	**858.478,09**	**809.423,57**	**117,48**	**94,29**
	POSLOVNI IZID	**20.015,37**	**0,00**	**2.277,97**	**11,38**		**8.567,57**	**0,00**	**3.996,88**	**46,65**		**2.555,82**	**0,00**	**-740,94**	**-28,99**		**31.138,76**	**0,00**	**5.533,91**	**17,77**	
		64,28		**36,30**			**27,52**		**63,70**			**8,20**		**0,00**			**100,00**		**100,00**		
	davek od dohodka PO	**124,04**		**26,22**			**53,11**		**46,02**			**15,83**		**0,00**			**192,98**		**72,24**		
	IZID PO OBDAVČITVI	**19.891,33**		**2.251,75**			**8.514,46**		**3.950,86**			**2.539,99**		**-740,94**			**30.945,78**		**5.461,67**		

4.3.1 Stroški dela

Plače so bile izplačane v skladu z veljavno zakonodajo in plačnimi razredi, ki ustrezajo plačnemu razredu delovnega mesta oziroma naziva, na katerega je delavec razporejen. Občine sredstva za plače nakazujejo na osnovi zahtevkov. Financiranje plač skupnih delavcev je razdeljeno po ključu: 69,51 % občina Jesenice, 17,47 % občina Kranjska Gora in 13,02% občina Žirovnica. Plače delavcev, ki opravljajo dela za določeno občino, so financirane iz občine, za katero se delo opravlja.

V letu 2023 so stroški dela znašali 660.204,98 EUR, od tega za bruto plače 508.774,06 EUR, za prispevke 79.798,20 EUR, za izplačilo pokojninskih premij 9.018,94 EUR in za osebne prejemke 62.613,78 EUR.

V letu 2023 je bilo od skupno obračunanih 37.692 ur v breme OKJ plačanih 36.378 ur, v breme ZZZS pa 1.314 ur boleznin in drugih odsotnosti.
Od 36.378 plačanih ur v breme OKJ je bilo 35.198,5 ur plačanih za čas rednega dela praznikov in pripadajočih dopustov, 34 nadur in 1.145,5 ur boleznin.
V letu 2023 smo 1. avgusta zaposlili novo delavko za 10 ur tedensko. Delavka je zaposlena na deležu delovnega mesta, ki se je sprostilo ob delni invalidski upokojitvi.

V letu 2023 sta bili izplačani dve jubilejni nagradi, ena za 30 let delovne dobe in ena za 20 let delovne dobe.

Zavod je skladno z Uredbo o delovni uspešnosti iz naslova nejavnih prihodkov iz izvajanja javne službe v letu 2023 iz tekočih prihodkov izplačal sredstva za delovno uspešnost v vrednosti 6.405,89 EUR. V znesek so všteti tudi prispevki na plačo iz naslova tega izplačila. Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti znaša 10.932 EUR, kar predstavlja 25 % od prihodkov, ustvarjenih iz naslova članarin in zamudnin v letu 2023.

4.3.2 Materialni stroški

Materialni stroški so razdeljeni na tri sklope, in sicer: na skupne stroške, stroške enot in stroške dodatnih dejavnosti. Skupne stroške smo delili na osnovi kvadrature in določenih procentov delitve (69,51 % Jesenice, 17,47 % Kranjska Gora in 13,02 % Žirovnica). Osnova za delitev neprogramskih stroškov, ki se nanašajo na prostor, je kvadratura prostorov, kjer se opravljajo režijska dela, kar znaša 14,28 % skupne kvadrature. Ostale neprogramske in programske stroške smo razdelili po določenem procentu delitve stroškov na posamezne občine.

Materialni stroški znašajo 149.218,59 EUR, kar je za 45,85 % več kot leto prej oziroma 12,39 % manj, kot je bilo načrtovano.
Skupni stroški znašajo 23.696,88 EUR in so v primerjavi z letom prej višji za 73,14 %, v primerjavi z načrtovanimi pa za 50,02 %. Razdeljeni so v dve skupini: splošni neprogramski stroški ter splošni programski stroški.
Splošni neprogramski stroški (16.758,95 EUR) so v primerjavi z letom 2022 višji za 77,91 %, v primerjavi z načrtovanimi pa za 67,36 %. Skupni programski stroški

(6.937,93 EUR) so v primerjavi z letom 2022 višji za 62,61 %, v primerjavi z načrtovanimi pa za 19,99 %.
Stroški enot v vrednosti 67.574 EUR so za 19,89 % višji kot leta 2022 ter za 10,84 % nižji od načrtovanih. Tudi stroški enot so razdeljeni v dve skupini.
Splošni neprogramski stroški enot znašajo 41.334,45 EUR in so za 27,33 % višji kot leta 2022 in za 9,74 % nižji od načrtovanih.
Splošni programski stroški enot v vrednosti 26.239,55 EUR so višji od preteklega leta za 9,78 %, od načrtovanih pa so nižji za 12,53 %.
Stroški programa so v letu 2023 znašali 40.644,80 EUR, kar je 40,73 % več kot leta 2022 in 29,09 % manj, kot je bilo načrtovano. Stroški dodatnih dejavnosti so razdeljeni na otroški in mladinski program, program za odrasle in domoznanstvo.
Odhodki za posebne namene: v letu 2023 smo opravili za 17.302,91 EUR investicijskega vzdrževanja (na Jesenicah: obnova parketa, menjava oken, rekonstrukcija internetnega omrežja, v Žirovnici: menjava plinskega kotla)

Skupni stroški so višji za 50,02 % od načrtovanih, stroški enot so nižji od načrtovanih za 10,84 %, stroški programa so nižji za 29,09 %.
Po pričakovanjih precej višjih stroškov energentov in skoka cen neproizvodnih storitev smo načrtovali višje zneske, kot so bili realizirani. Tudi pri stroških izobraževanja smo pričakovali višje stroške, pa jih nismo mogli realizirati zaradi nadomeščanja bolniških odsotnosti.
Največje odstopanje med načrtovanimi in realiziranimi stroški v skupini skupnih neprogramskih stroškov je na postavki ostale neproizvodne storitve. Glavnino tega zneska predstavljajo računalniške storitve (vzdrževanje in nadzor računalniške mreže OKJ ter vzdrževanje programov). Iz skupine skupnih programskih stroškov je najvišja postavka ostale neproizvodne storitve, ki zajemajo stroške e-hrambe, sms obveščanje članov, stroški zdravniških pregledov skupnih delavcev ter stroški svetovanja pooblaščenca za varstvo podatkov.
Presežek je nastal zaradi skrbnega gospodarjenja in zmanjševanja stroškov, na katere zavod lahko vpliva.

Materialni stroški, brez stroškov programa in investicijskega vzdrževanja, so v letu 2023 znašali 91.270,88 EUR, dotacije občin za kritje materialnih stroškov so znašale 69.368,02 EUR (pokrivanje stroškov s prihodki iz nejavnih virov: 21.902,86 EUR oz. 24 % - leta 2022 je kritje materialnih stroškov iz nejavnih virov znašalo 10,18 %).
Odhodki za dodatni program so znašali 40.644,80 EUR, občinske dotacije za program so znašale 28.389 EUR (pokrivanje stroškov s prihodki iz nejavnih virov: 12.255,80 EUR oz. 30,16 % - leta 2022: 4.194,77 EUR oz. 14,53 %).

4.3.3 Knjižnično gradivo in oprema

4.3.3.1 Knjižnično gradivo

V letu 2023 smo za nakup knjižničnega gradiva porabili 140.636,47 EUR: 110.626,93 EUR za nakup knjig, 10.847,35 EUR za nakup neknjižnega gradiva in 19.162,19 EUR za serijske publikacije. Pridobili smo darove knjižničnega gradiva v vrednosti 12.651,20 EUR (Jesenice 10.634,46 EUR, Kranjska Gora 1.745,84 EUR in Žirovnica 270,90 EUR). Opredeljeno po vrstah gradiva smo pridobili za 11.015,20 EUR knjig, neknjižnega gradiva v vrednosti 514,00 EUR ter periodike oz. serijskih publikacij v vrednosti 1.122,00 EUR

Vknjižena nabavna in hkrati odpisana vrednost knjižničnega gradiva za leto 2023 znaša 153.287,67 EUR.
Sredstva za nakup gradiva je knjižnica prejela od občin Jesenice (40.000 EUR), Kranjska Gora (23.272 EUR) in Žirovnica (19.000 EUR) ter od Ministrstva za kulturo 37.001 EUR. Del sredstev za nakup gradiva pa smo črpali iz presežka prihodkov preteklih let (20.999,97 EUR) ter iz neporabljenih sredstev iz odškodnin iz preteklega leta v vrednosti 363,11 EUR in ostanka neporabljenih sredstev ministrstva 0,39 EUR. Konec leta 2023 je ostalo neporabljenih 311,26 EUR, in sicer prejetih odškodnin za izgubljeno gradivo ter 1,37 EUR ministrskih sredstev.

Od 1. januarja do 31. decembra 2023 je bilo v vseh oddelkih in enotah Občinske knjižnice Jesenice odpisanih:
- 4.941 izvodov knjig (v vrednosti 53.074,9977 EUR),
- 405 izvodov neknjižnega gradiva (v vrednosti 4.815,6637 EUR),
- 232 enot serijskega gradiva (v vrednosti 15.197,9003 EUR),
- neveljavne licence za e-knjige (v vrednosti 31,9800 EUR).

Skupna vrednost odpisanega gradiva znaša 73.120,5417 EUR. Od tega je 1.300 izvodov knjig in 18 izvodov neknjižnega gradiva brez vnosa cene (večinoma gre za darove in nepopolne zapise iz starejših baz), njihova vrednost pa je bila izračunana na osnovi povprečne cene gradiva v letu 2023: 23,00 EUR za knjige in 15,00 EUR za neknjižno gradivo (glede na starost gradiva).
V skupnem številu odpisanih izvodov so zajete tudi priloge (26 enot), ki so del kompleta. Njihova cena je že zajeta v nosilnem izvodu kompleta, ki mu pripadajo, zato niso posebej ovrednotene, torej tudi niso vštete v končni znesek.
Pri knjigah in serijskih publikacijah je takih izvodov 26, pri neknjižnem gradivu pa 0.

Iz fonda jeseniških knjižnic smo izločili gradivo v vrednosti 66.340,58 EUR:
- 4.767 izvodov knjig v vrednosti 51.521,87 EUR,
- 401 izvodov neknjižnega gradiva v vrednosti 4.775,47 EUR,
- 149 enot serijskih publikacij v vrednosti 10.021,01 EUR ter
- delež od neveljavnih licenc v vrednosti 22.23 EUR.

Iz fonda kranjskogorskih knjižnic smo izločili gradivo v vrednosti 3.820,62 EUR:
- 29 izvodov knjig v vrednosti 226,71 EUR,
- 1 izvod neknjižnega gradiva v vrednosti 9,89 EUR ,
- 58 enot serijskih publikacij v vrednosti 3.578,43 EUR ter
- delež od neveljavnih licenc v vrednosti 5,59 EUR.

Iz fonda žirovniške knjižnice smo izločili gradivo v vrednosti 2.959,34 EUR:
- 145 izvodov knjig v vrednosti 1.326,42 EUR,
- 3 izvodi neknjižnega gradiva v vrednosti 30,30 EUR,
- 25 enot serijskih publikacij v vrednosti 1.598,46 EUR ter
- delež od neveljavnih licenc v vrednosti 4,16 EUR.

4.3.3.2 Oprema

V letu 2023 smo iz občinskih proračunov prejeli sredstva za nakup opreme v vrednosti 7.656,43 EUR; od občine Jesenice 6.776,51 EUR, od občine Kranjska

Gora 879,92 EUR. Od Ministrstva za kulturo smo prejeli 3.020 EUR. Vknjižili smo še tiskalnik (inventurni višek) v vrednosti 25,00 EUR. Strošek nakupa kovčkov Trunki za otroške dejavnosti gre v breme tekočih prihodkov.
Skupna vrednost pridobljene opreme v letu 2023 znaša 10.991,67 EUR.
Za jeseniške knjižnice smo v letu 2023 pridobili za 8.276,75 EUR opreme: programe Microsoft Office v vrednosti 273,28 EUR, talno oblogo v vrednosti 716,38 EUR, fiksno platno in projektor v vrednosti 5.451,75 EUR, računalniško opremo (dva računalnika in dva monitorja) v vrednosti 1.520,00 EUR, drobnega inventarja v vrednosti 290,24 EUR, ter TP link v vrednosti 25,10 EUR.
Za kranjskogorske knjižnice smo vknjižili opremo v skupni vrednosti 2.714,92 EUR. Kupili smo za 409,92 EUR programske opreme, tri računalnike in monitorje v vrednosti 2.280,00 EUR. Na osnovi inventurnega zapisnika smo vknjižili tiskalnik v vrednosti 25,00 EUR.
Za žirovniško knjižnico v letu 2023 ni bilo investicij v opremo.

V letu 2023 smo izločili iz uporabe opremo v vrednosti 14.548,32 EUR. Kot razlog za odpis in likvidacijo je popisna komisija navedla, da so sredstva deloma uničena oziroma neuporabna in morebitno popravilo ne bi bilo ekonomično. Med letom je bila izločena oprema v vrednosti 8.553,27 EUR, in sicer za 8.287,92 EUR opreme in 265,35 EUR drobnega inventarja. Vsa oprema je bila del jeseniškega inventarja.
Skladno s sklepom in na osnovi poročila o letnem popisu smo izločili opremo v vrednosti 5.995,05 EUR (za 4.041,95 EUR jeseniškega inventarja, 1.000,71 EUR kranjskogorskega inventarja ter 952,39 EUR žirovniškega inventarja).Glede na vrsto sredstev je bilo izločeno za 3.882,43 EUR programske opreme, za 1.123,04 EUR računalniške opreme in za 989,58 EUR drobnega inventarja. Vsa izločena oprema je bila v celoti amortizirana.
Vrednost izločene opreme po občinah; Jesenice: 12.595,22 EUR, Kranjska Gora: 1.000,71 EUR, Žirovnica: 952,39 EUR.

Opremo, ki je bila predlagana za odpis z letnim popisom, smo vknjižili na konto oprema in druga opredmetena osnovna sredstva trajno izven uporabe v višini 5.995,05 EUR.
Iz poslovnih knjig smo v letu 2023 izločili sredstva, ki so bila v preteklem letu vknjižena na ta konto v višini 13.419,07 EUR.

Obračunana amortizacija v letu 2023 znaša 192.776,96 EUR.
Amortizacija programske opreme znaša 396,28 EUR, amortizacija zgradb 28.855,67 EUR, amortizacija opreme 9.897 EUR, amortizacija knjižničnega gradiva 153.287,67 EUR ter drobnega inventarja 340,34 EUR.
Strošek amortizacije v vrednosti 179.810,52 EUR se je pokrival v breme sredstev, prejetih v upravljanje, 12.676,20 EUR v breme kontov skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve, v breme prihodkov za 290,24 EUR.

Slika 1: Obrazec Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023

Občinska knjižnica Jesenice

Datum: 2. 2. 2024

AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH DOGLOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2023

1.	**OBRAČUNANI ODPISI NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	**192.776,96**
1.1.	Redni odpisi - amortizacija	192.776,96
1.2.	Izredni odpisi	0,00
2.	**POKRIVANJE STROŠKOV AMORTIZACIJE IN IZREDNIH ODPISOV**	**192.776,96**
2.1.	V breme prihodkov	290,24
2.2.	V breme sredstev prejetih v upravljanje	179.810,52
2.3.	V breme dolgoročnih rezervacij	12.676,20
2.4.	Drugo	
3.	**SREDSTVA ZA KRITJE STROŠKOV AMORTIZACIJE OZ. ZA PRIDOBITEV NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	**164.279,34**
3.1.	Sredstva proračuna Občine Jesenice za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	47.043,84
3.2.	Sredstva iz drugih javnofinančnih virov za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	83.269,09
3.3.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev javne službe v obračunskem obdobju	290,24
3.4.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev tržne dejavnosti v obračunskem obdobju	
3.5.	Drugo - poraba presežka preteklih let, donacije, ipd	33.676,17

Pripravila:
Mirjana Pribak

Direktorica:
Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Tabela 27 : Prikaz virov in porabe za nakup knjižničnega gradiva in osnovnih sredstev

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		REALIZ. 2022	plan/rebal 2023	REALIZ. 2023	IND 3/1	IND 3/2	REALIZ. 2022	plan/rebal 2023	REALIZ. 2023	IND 8/6	IND 8/7	REALIZ. 2022	plan/rebal 2023	REALIZ. 2023	IND 13/11	IND 13/12	REALIZ. 2022	plan/rebal 2023	REALIZ. 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	prihodki za nakup knj. gradiva	**85.204,05**	**75.161,00**	**86.062,86**	**101,01**	**114,50**	**42.496,95**	**37.562,00**	**39.386,97**	**92,68**	**104,86**	**26.982,34**	**27.550,00**	**27.837,84**	**103,17**	**101,04**	**154.683,34**	**140.273,00**	**153.287,67**	**99,10**	**109,28**
980110,980210,980310	iz proračuna občin	39.999,97	40.000,00	40.267,33	100,67	100,67	21.815,57	23.272,00	23.351,15	107,04	100,34	19.000,13	19.000,00	19.016,63	100,09	100,09	80.815,67	82.272,00	82.635,11	102,25	100,44
980111,980211,980311	Ministrstvo za kulturo	28.688,05	25.161,00	25.161,07	87,71	100,00	7.210,96	6.290,00	6.289,98	87,23	100,00	5.374,23	5.550,00	5.550,34	103,28	100,01	41.273,24	37.001,00	37.001,39	89,65	100,00
980112,980212,980312	iz lastnih sredstev	4.993,98	10.000,00	10.000,00	200,24	100,00	10.336,43	8.000,00	8.000,00	77,40	100,00	2.000,00	3.000,00	2.999,97	150,00	100,00	17.330,41	21.000,00	20.999,97	121,17	100,00
del 920	donacije	11.522,05	0,00	10.634,46	92,30		3.133,99	0,00	1.745,84	55,71		607,98	0,00	270,90	44,56		15.264,02	0,00	12.651,20	82,88	
	odhodki za nakup knj. gradiva	**85.204,05**	**75.161,00**	**86.062,86**	**101,01**	**114,50**	**42.496,95**	**37.562,00**	**39.386,97**	**92,68**	**104,86**	**26.982,34**	**27.550,00**	**27.837,84**	**103,17**	**101,04**	**154.683,34**	**140.273,00**	**153.287,67**	**99,10**	**109,28**
041100,041200,041300	knjige	63.542,79	56.642,00	65.476,56	103,04	115,60	36.446,76	30.407,00	32.124,87	88,14	105,65	23.444,87	22.621,00	24.040,70	102,54	106,28	123.434,42	109.670,00	121.642,13	98,55	110,92
041101,041201,041201	neknjižno gradivo	9.675,99	7.519,00	7.530,77	77,83	100,16	2.423,77	1.755,00	1.936,90	79,91	110,36	1.934,96	2.729,00	1.893,68	97,87	69,39	14.034,72	12.003,00	11.361,35	80,95	94,65
041103,041203,041303	časopisi, revije	11.985,27	11.000,00	13.055,53	108,93	118,69	3.626,42	5.400,00	5.325,20	146,84	98,61	1.602,51	2.200,00	1.903,46	118,78	86,52	17.214,20	18.600,00	20.284,19	117,83	109,05
	RAZLIKA P-O	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
	prihodki za nakup os in di	**29.185,15**	**6.170,32**	**8.276,75**	**28,36**	**134,14**	**1.510,02**	**2.690,00**	**2.714,92**	**179,79**	**100,93**	**1.960,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**32.655,17**	**10.860,32**	**10.991,67**	**33,66**	**101,21**
del 980100,980200,980300	občina	18.756,06	4.960,32	6.776,51	36,13	136,61	1.510,02	880,00	879,92	58,27	99,99	1.960,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	22.226,08	7.840,32	7.656,43	34,45	97,65
del 980100,980200,980300	Ministrstvo za kulturo	610,00	1.210,00	1.210,00	198,36	100,00	0,00	1.810,00	1.810,00		100,00	0,00		0,00			610,00	3.020,00	3.020,00	495,08	100,00
985100,985200,985300	presežek P iz preteklih let	9.761,44	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			0,00		0,00			9.761,44	0,00	0,00	0,00	
del 920	drugi viri (donacije, nagrade, drugo)	57,65		290,24	503,45		0,00		25,00			0,00		0,00			57,65	0,00	315,24	546,82	
	odhodki za nakup os in di	**29.185,15**	**6.170,32**	**8.276,75**	**28,36**	**134,14**	**1.510,02**	**2.690,00**	**2.714,92**	**179,79**	**100,93**	**1.960,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**32.655,17**	**10.860,32**	**10.991,67**	**33,66**	**101,21**
003000,003002,003003,040110,040210,040310,041111,041211,041311	ITK opema (programi, računalniki, ipd)	5.078,71	5.453,94	1.818,38	35,80	33,34	937,48	2.690,00	2.714,92	289,60	100,93	0,00	2.000,00	0,00		0,00	6.016,19	10.143,94	4.533,30	75,35	44,69
040100,040200,040300	oprema za knjižnice	24.106,44	716,38	6.458,37	26,79	901,53	572,54	0,00	0,00	0,00		1.960,00	0,00	0,00	0,00		26.638,98	716,38	6.458,37	24,24	901,53
041110,041210,041310,045,046,047	druga opremaž, študije	0,00	0,00	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	RAZLIKA P-O	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		

4.4 Finančno poročilo za leto 2023 po načelu denarnega toka

Podatki za izpolnitev tega izkaza se zagotavljajo v poslovnih knjigah na evidenčnih kontih. Izkazani prihodki in odhodki niso neposredno primerljivi s prihodki in odhodki, evidentiranimi po poslovnem dogodku, saj veljajo pri pripoznanju le-teh različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka), pa tudi pravila o vrstah in členitvi prihodkov in odhodkov se razlikujejo. Finančno poročilo po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, s katerim zavod zagotavlja primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja javnofinančnih sredstev na ravneh države in občin.

Celotni prihodki po načelu denarnega toka znašajo 937.439,22 EUR, kar je 8,55 % več kot leto prej.
Prihodki iz sredstev javnih financ znašajo 889.439,32 EUR. Prejeta sredstva iz državnega proračuna znašajo 40.021 EUR. Od Ministrstva za kulturo smo za nakup knjižničnega gradiva prejeli 37.001 EUR in 3.020 EUR za nakup računalniške opreme.
Občine so nakazale sredstva v vrednosti 849.418,32 EUR (občina Jesenice 582.576,81 EUR, občina Kranjska Gora 176.793,28 EUR, občina Žirovnica 90.048,23 EUR), od tega za tekočo porabo 743.528,47 EUR (občina Jesenice 522.510,55 EUR, občina Kranjska Gora 151.969,69 EUR, občina Žirovnica 69.048,23 EUR), za investicije 105.889,85 EUR (občina Jesenice 60.066,26 EUR, občina Kranjska Gora 24.823,59 EUR, občina Žirovnica 21.000,00 EUR).
Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe so v primerjavi z letom prej nižji za 1,18 % in znašajo 47.999,90 EUR.

Celotni odhodki po načelu denarnega toka znašajo 945.102,39 EUR, kar je 10,52 % več kot leta 2022.
Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim znašajo 565.609,37 EUR. Prispevki delodajalcev za socialno varnost in sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZDKP znašajo 88.027,13 EUR. Podatki za izpolnitev tega poročila zajemajo plače od decembra 2022 do novembra 2023.

Izdatki za blago in storitve znašajo 125.821,66 EUR. Med najvišje postavke spadajo: drugi splošni stroški materiala in storitev v vrednosti 37.513,03 EUR, stroški pisarniškega materiala 8.713,16 EUR, čistilni materiali in storitve v vrednosti 7.178,86 EUR, računalniške storitve (mesečno vzdrževanje programov in nadzor nad delovanjem računalniške mreže) v višini 8.121,68 EUR, stroški električne energije 8.636,76 EUR in stroški ogrevanja v vrednosti 17.400,74 EUR.

Izdatki za blago in storitve znašajo za jeseniške knjižnice 75.505,81 EUR, za kranjskogorske 37.460,63 EUR in za žirovniško knjižnico 12.855,22 EUR.
Od 125.821,66 EUR, kolikor znašajo vsi izdatki za blago in storitve po denarnem toku, znašajo stroški programa 39.129,51 EUR .

Sredstva za program jeseniških knjižnic znašajo 20.194,68 EUR, in sicer:
- za otroški in mladinski program 11.675,81 EUR,
- za odrasli program 5.132,69 EUR,
- za domoznanstvo 3.386,18 EUR.

Sredstva za program kranjskogorskih knjižnic znašajo 16.274,94 EUR, od tega za:

- otroški in mladinski program 10.037,38 EUR, od tega 3.961,57 EUR za Mladinsko središče,
- odrasli program v kranjskogorskih knjižnicah 5.104,66 EUR,
- domoznanstvo 1.132,90 EUR.

Sredstva za program žirovniške knjižnice znašajo 2.659,89 EUR, od tega za:
- otroški in mladinski program 1.135,31 EUR,
- odrasli program 1.223,80 EUR,
- domoznanstvo 300,78 EUR.

Investicijski odhodki v letu 2023 znašajo 165.644,23 EUR. V primerjavi z letom 2022 so nižji za 4,82 %. Za nabavo knjižničnega gradiva je bilo plačanih 139.471,30 EUR. Za investicijsko vzdrževanje smo porabili 14.551,26 EUR, razlika v vrednosti 11.621,67 EUR je porabljena za plačilo ostalih osnovnih sredstev.

Zavod je imel v letu 2023 po načelu denarnega toka presežek odhodkov nad prihodki v višini 7.663,17 EUR.

V tabeli 27 je podrobnejši prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

4.4.1. Ugotavljanje in poraba presežka po fiskalnem pravilu

Skladno z zakonodajo morajo institucionalne enote sektorja država, ki so v skladu z opredelitvijo v 4. točki 2. člena ZFisP uvrščene v sektor S.13, presežke porabljati skladno s 5. členom ZFisP.
Upoštevajoč peto točko omenjenega zakona ugotavljamo, da po tej metodi izračuna nimamo presežka po fiskalnem pravilu.
Za javne zavode se presežek izračuna na naslednji način: zbrani presežki preteklih let po denarnem toku se zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, in za neporabljena sredstva za investicije.

Tabela 28: Prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2023

Občinska knjižnica Jesenice

REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2023 PO DENARNEM TOKU

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
členitev kontov		realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	I. SKUPAJ PRIHODKI	**592.163,01**	**678.976,27**	**642.807,48**	108,55	94,67	**179.821,19**	**207.101,00**	**194.814,77**	108,34	94,07	**91.630,58**	**103.197,00**	**99.816,97**	108,93	96,72	**863.614,78**	**989.274,27**	**937.439,22**	108,55	94,76
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	**592.163,01**	**678.976,27**	**642.807,48**	108,55	94,67	**179.821,19**	**207.101,00**	**194.814,77**	108,34	94,07	**91.630,58**	**103.197,00**	**99.816,97**	108,93	96,72	**863.614,78**	**989.274,27**	**937.439,22**	108,55	94,76
	A. Prihodki z sredstev javnih financ	**557.965,83**	**643.416,27**	**608.947,47**	109,14	94,64	**169.754,02**	**196.633,00**	**184.893,28**	108,92	94,03	**87.370,78**	**99.080,00**	**95.598,57**	109,42	96,49	**815.090,63**	**939.129,27**	**889.439,32**	109,12	94,71
del 7400	**a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna**	**29.762,27**	**26.371,00**	**26.370,66**	88,60	100,00	**7.211,00**	**8.100,00**	**8.100,00**	112,33	100,00	**5.374,23**	**5.550,00**	**5.550,34**	103,28	100,01	**42.347,50**	**40.021,00**	**40.021,00**	94,51	100,00
740000, 740005, 740099, 74002	Prejeta sredstva iz DP za tekočo porabo	462,50	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**462,50**	0,00	**0,00**	0,00	
740001	Prejeta sredstva iz DP za investicije	29.299,77	26.371,00	26.370,66	90,00	100,00	7.211,00	8.100,00	8.100,00	112,33	100,00	5.374,23	5.550,00	5.550,34	103,28	100,01	**41.885,00**	40.021,00	**40.021,00**	95,55	100,00
740001	- za knjižnično gradivo	28.689,77	25.161,00	25.160,66	87,70	100,00	7.211,00	6.290,00	6.290,00	87,23	100,00	5.374,23	5.550,00	5.550,34	103,28	100,01	**41.275,00**	37.001,00	**37.001,00**	89,65	100,00
740001	- za osnovna sredstva	610,00	1.210,00	1.210,00	198,36	100,00	0,00	1.810,00	1.810,00		100,00	0,00	0,00	0,00			**610,00**	3.020,00	**3.020,00**	495,08	100,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	**528.203,56**	**617.045,27**	**582.576,81**	110,29	94,41	**162.543,02**	**188.533,00**	**176.793,28**	108,77	93,77	**81.996,55**	**93.530,00**	**90.048,23**	109,82	96,28	**772.743,13**	**899.108,27**	**849.418,32**	109,92	94,47
del 7401	**Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za te**	**466.467,83**	**554.281,00**	**522.510,55**	112,01	94,27	**139.217,69**	**160.381,00**	**151.969,69**	109,16	94,76	**61.036,55**	**72.530,00**	**69.048,23**	113,13	95,20	**666.722,07**	**787.192,00**	**743.528,47**	111,52	94,45
740110,740 120,740130	- plače in dodatki	324.608,87	384.111,00	367.972,36	113,36	95,80	82.681,25	93.411,00	87.840,97	106,24	94,04	36.889,77	43.191,00	41.670,13	112,96	96,48	**444.179,89**	520.713,00	**497.483,46**	112,00	95,54
740112,740 122,740132	- povračila, nadomestila in drugi izdatki	36.334,67	47.149,00	40.239,51	110,75	85,35	13.510,24	13.795,00	15.453,41	114,38	112,02	6.595,00	7.718,00	6.902,23	104,66	89,43	**56.439,91**	68.662,00	**62.595,15**	110,91	91,16
740115,740 125, 740135	- premije kolet.dodat. pokojn. zavarovanja	5.988,00	6.237,00	6.198,39	103,51	99,38	1.942,59	1.856,00	2.043,87	105,21	110,12	719,97	740,00	754,40	104,78	101,95	**8.650,56**	8.833,00	**8.996,66**	104,00	101,85
740111,740 121,740131	- prispevki za socialno varnost	52.247,74	61.842,00	57.566,11	110,18	93,09	13.512,13	14.996,00	14.038,39	103,89	93,61	5.912,41	6.954,00	6.564,91	111,04	94,40	**71.672,28**	83.792,00	**78.169,41**	109,07	93,29
740113,740 123,740133	- davek na plače	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
740114,740 124,740134	- drugi materialni stroški	21.838,00	22.538,00	22.538,00	103,21	100,00	18.980,00	21.582,00	21.582,00	113,71	100,00	9.166,00	10.501,00	10.501,00	114,56	100,00	**49.984,00**	54.621,00	**54.621,00**	109,28	100,00
del 740114	- ogrevanje	10.392,55	17.316,00	12.878,18	123,92	74,37											**10.392,55**	17.316,00	**12.878,18**	123,92	74,37
del 740114, del 740117	- projekti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00	0,00	1.000,00	1.000,00		100,00	0,00		0,00			**1.500,00**	2.500,00	**2.500,00**	166,67	100,00
del 740117, del 740127, del 740137	- bibliopedagoške dejavnosti	11.058,00	11.088,00	11.118,00	100,54	100,27	7.009,97	9.426,00	8.521,55	121,56	90,40	1.327,40	3.000,00	2.354,78	177,40	78,49	**19.395,37**	23.514,00	**21.994,33**	113,40	93,54
del 740117, del 740127, del 740137	- domoznanstvo	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00	1.581,51	4.315,00	1.489,50	94,18	34,52	426,00	426,00	300,78	70,61	70,61	**4.507,51**	7.241,00	**4.290,28**	95,18	59,25
del 7401	**Prejeta stredstva iz občinskih proračunov za i**	**61.735,73**	**62.764,27**	**60.066,26**	97,30	95,70	**23.325,33**	**28.152,00**	**24.823,59**	106,42	88,18	**20.960,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	100,19	100,00	**106.021,06**	**111.916,27**	**105.889,85**	99,88	94,62
del 740100, del 740101	- oprema in druga opredmetena osnovna sreds	**22.131,59**	22.368,41	**19.670,13**	88,88	87,94	**1.510,02**	4.880,00	**1.551,59**	102,75	31,79	**1.960,00**	2.000,00	**2.000,00**	102,04	100,00	**25.601,61**	29.248,41	**23.221,72**	90,70	79,39
del 740100, del 740101	- knjižnično gradivo	**39.604,14**	40.395,86	**40.396,13**	102,00	100,00	**21.815,31**	23.272,00	**23.272,00**	106,68	100,00	**19.000,00**	19.000,00	**19.000,00**	100,00	100,00	**80.419,45**	82.667,86	**82.668,13**	102,80	100,00
del 7402	**c. Prejeta sredstva iz skladov soc. zavarovanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov soc. zavarovanja za t	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov soc. zavarovanja za i	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 7403	**d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo pora	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo pora	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 7404	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tu**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
741	**f. Prejeta stredstva DP iz sredstev proačuna E**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		

členitev kontov		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne s	**34.197,18**	**35.560,00**	**33.860,01**	99,01	95,22	**10.067,17**	**10.468,00**	**9.921,49**	98,55	94,78	**4.259,80**	**4.117,00**	**4.218,40**	99,03	102,46	**48.524,15**	**50.145,00**	**47.999,90**	98,92	95,72
del 7102	Prejete obresti	31,95	0,00	1.782,28	#####		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**31,95**	0,00	**1.782,28**	######	
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend.....	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi P od pre	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
7141	Drugi tekoči prihodki iz nalsova izvajanja javne s	33.897,89	35.560,00	31.829,09	93,90	89,51	9.990,29	10.468,00	9.878,50	98,88	94,37	4.243,07	4.117,00	4.198,40	98,95	101,98	**48.131,25**	50.145,00	**45.905,99**	95,38	91,55
72	Kapitalski prihodki	267,34		248,64	93,01		76,88	0,00	42,99	55,92		16,73	0,00	20,00	119,55		**360,95**	0,00	**311,63**	86,34	
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
731	Prejete donacije iz tujine	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih s	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskeg	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje ce	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STOR. NA	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
713	Prihodki od prodaje blaga in stroitev iz nalsova	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 7102	Prejete obresti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
	II. SKUPAJ ODHODKI	**584.238,96**	**688.976,27**	**650.037,80**	111,26	94,35	**180.112,25**	**215.101,00**	**198.270,29**	110,08	92,18	**90.779,95**	**106.197,00**	**96.794,30**	106,63	91,15	**855.131,16**	**1.010.274,27**	**945.102,39**	110,52	93,55
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	**584.238,96**	**688.976,27**	**650.037,80**	111,26	94,35	**180.112,25**	**215.101,00**	**198.270,29**	110,08	92,18	**90.779,95**	**106.197,00**	**96.794,30**	106,63	91,15	**855.131,16**	**1.010.274,27**	**945.102,39**	110,52	93,55
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	**364.914,07**	**435.184,00**	**412.131,52**	112,94	94,70	**97.297,82**	**108.218,00**	**104.374,14**	107,27	96,45	**43.993,31**	**51.511,00**	**49.103,71**	111,62	95,33	**506.205,20**	**594.913,00**	**565.609,37**	111,74	95,07
400000 do 400010	Plače in dodatki	317.731,65	384.111,00	360.483,79	113,46	93,85	80.660,27	93.411,00	85.768,78	106,33	91,82	35.760,92	43.191,00	40.715,89	113,86	94,27	**434.152,84**	520.713,00	**486.968,46**	112,17	93,52
400100	Regres za letni dopust	16.489,87	13.509,00	15.631,36	94,79	115,71	5.977,92	4.383,00	5.764,91	96,44	131,53	2.668,06	2.112,00	2.365,93	88,68	112,02	**25.135,85**	20.004,00	**23.762,20**	94,54	118,79
400200 do 400299	Povračila in nadomestila	19.238,99	27.057,00	23.591,59	122,62	87,19	7.532,32	8.958,00	9.600,95	127,46	107,18	3.624,04	5.606,00	4.471,04	123,37	79,75	**30.395,35**	41.621,00	**37.663,58**	123,91	90,49
400300 do 400302	Sredstva za delovno uspešnost	10.847,75	3.924,00	11.216,11	103,40	285,83	3.043,37	1.012,00	2.937,38	96,52	290,25	1.637,38	602,00	1.449,62	88,53	240,80	**15.528,50**	5.538,00	**15.603,11**	100,48	281,75
400400	Sredstva za nadurno delo	0,00	0,00	192,11			83,94	0,00	214,57	255,62		0,00	0,00	35,98			**83,94**	0,00	**442,66**	527,35	
400500	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
400900 do 400999	Drugi izdatki zaposlenim	605,81	6.583,00	1.016,56	167,80	15,44	0,00	454,00	87,55		19,28	302,91	0,00	65,25	21,54		**908,72**	7.037,00	**1.169,36**	128,68	16,62
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	**58.972,93**	**68.710,00**	**64.365,96**	109,14	93,68	**15.631,93**	**17.015,00**	**16.255,78**	103,99	95,54	**6.711,41**	**7.790,00**	**7.405,39**	110,34	95,06	**81.316,27**	**93.515,00**	**88.027,13**	108,25	94,13
401100	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	21.822,83	25.455,00	24.398,06	111,80	95,85	5.650,25	6.194,00	5.840,69	103,37	94,30	2.494,25	2.872,00	2.768,95	111,01	96,41	**29.967,33**	34.521,00	**33.007,70**	110,15	95,62
401000	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarova	28.830,12	34.341,00	31.203,67	108,23	90,86	7.432,49	8.314,00	7.688,14	103,44	92,47	3.233,53	3.875,00	3.590,82	111,05	92,67	**39.496,14**	46.530,00	**42.482,63**	107,56	91,30
401200	Prispevek za zaposlovanje	200,08	232,00	223,15	111,53	96,19	65,98	57,00	121,94	184,81	213,93	22,79	27,00	25,22	110,66	93,41	**288,85**	316,00	**370,31**	128,20	117,19
401300	Prispevek za starševsko varstvo	332,85	388,00	371,80	111,70	95,82	85,64	94,00	89,03	103,96	94,71	38,17	44,00	42,19	110,53	95,89	**456,66**	526,00	**503,02**	110,15	95,63
401101	prispevek za poškodbe pri delu	1.799,05	2.057,00	1.970,89	109,55	95,81	454,98	500,00	472,11	103,77	94,42	202,70	232,00	223,81	110,41	96,47	**2.456,73**	2.789,00	**2.666,81**	108,55	95,62
401500 do 401599	Premije kolektivnega dodatnekga pok. zavarovar	5.988,00	6.237,00	6.198,39	103,51	99,38	1.942,59	1.856,00	2.043,87	105,21	110,12	719,97	740,00	754,40	104,78	101,95	**8.650,56**	8.833,00	**8.996,66**	104,00	101,85
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne	**55.385,83**	**85.947,00**	**75.505,81**	136,33	87,85	**26.296,14**	**45.616,00**	**37.460,63**	142,46	82,12	**11.902,72**	**17.346,00**	**12.855,22**	108,00	74,11	**93.584,69**	**148.909,00**	**125.821,66**	134,45	84,50
del 4020	**Pisarniški in splošni material in storitve**	**25.692,07**	**38.688,00**	**38.823,38**	151,11	100,35	**17.152,31**	**28.325,00**	**24.043,84**	140,18	84,89	**3.085,09**	**6.444,00**	**4.277,61**	138,65	66,38	**45.929,47**	**73.457,00**	**67.144,83**	146,19	91,41
402000	pisarniški material	2.914,60	5.710,00	7.058,95	242,19	123,62	455,52	1.688,00	1.365,94	299,86	80,92	581,72	684,00	288,27	49,55	42,14	**3.951,84**	8.082,00	**8.713,16**	220,48	107,81
402001	čistilni material in storitve	609,36	836,00	670,41	110,02	80,19	5.087,58	5.423,00	6.449,77	126,77	118,93	137,41	100,00	58,68	42,70	58,68	**5.834,35**	6.359,00	**7.178,86**	123,04	112,89
402002	storitve varovanja zgradb in prostorov	879,66	833,00	949,86	107,98	114,03	22,92	22,00	24,72	107,85	112,36	446,28	450,00	482,38	108,09	107,20	**1.348,86**	1.305,00	**1.456,96**	108,01	111,64
402003	založniške in tiskarske storitve	3.451,36	4.130,00	2.190,49	63,47	53,04	974,78	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00		0,00	**4.426,14**	7.160,00	**2.190,49**	49,49	30,59
402004	strokovna literatura	0,00	0,00	92,69			0,00	0,00	23,30			0,00	0,00	17,36			0,00	0,00	133,35		
402006	stroški oglaševalskih storitev	1.259,38	200,00	1.428,19	113,40	714,10	779,37	45,00	254,18	32,61	564,84	322,30	35,00	115,05	35,70	328,71	**2.361,05**	280,00	**1.797,42**	76,13	641,94
402007	računalniške storitve	1.752,00	2.334,00	5.645,40	322,23	241,88	440,28	586,00	1.418,77	322,24	242,11	328,20	437,00	1.057,51	322,22	241,99	**2.520,48**	3.357,00	**8.121,68**	322,23	241,93
402008	računovodske, revizorske, svetovalne storitve	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
402009	izdatki za promocij. mat., reprezentanco	0,00	2.520,00	27,72		1,10	0,00	830,00	6,97		0,84	0,00	755,00	5,19		0,69	**0,00**	4.105,00	**39,88**		0,97
40209	drugi splošni materiali in stortive	14.825,71	22.125,00	20.759,67	140,02	93,83	9.391,86	16.731,00	14.500,19	154,39	86,67	1.269,18	3.953,00	2.253,17	177,53	57,00	**25.486,75**	42.809,00	**37.513,03**	147,19	87,63

		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
členitev kontov		realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
del 4201	**Posebni materiali in storitve**	**41,85**	**1.675,00**	**889,65**	#####	53,11	**0,00**	**608,00**	**229,45**		37,74	**0,00**	**117,00**	**60,16**		51,42	**41,85**	**2.400,00**	**1.179,26**	######	49,14
402100	Uniforme in službena obleka	41,85	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**41,85**	0,00	**0,00**	0,00	
402111	zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upraviče	0,00	1.675,00	889,65		53,11	0,00	608,00	229,45		37,74	0,00	117,00	60,16		51,42	**0,00**	2.400,00	**1.179,26**		49,14
402199	posebni materiali	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 4022	**Energija, voda, komunalne storitve in komunik**	**20.307,92**	**29.776,00**	**24.306,35**	119,69	81,63	**5.858,98**	**9.284,00**	**7.470,41**	127,50	80,47	**2.592,30**	**3.915,00**	**3.503,71**	135,16	89,49	**28.759,20**	**42.975,00**	**35.280,47**	122,68	82,10
402200	električna energija	3.241,11	5.200,00	4.835,18	149,18	92,98	1.424,57	1.800,00	2.674,76	187,76	148,60	718,52	800,00	1.126,82	156,83	140,85	**5.384,20**	7.800,00	**8.636,76**	160,41	110,73
402201	poraba kuriv in stroški ogrevanja	10.891,19	18.100,00	12.877,87	118,24	71,15	2.752,73	5.600,00	2.945,25	106,99	52,59	1.130,49	2.200,00	1.577,62	139,55	71,71	**14.774,41**	25.900,00	**17.400,74**	117,78	67,18
402203	voda in komunalne storitve	3.346,25	3.103,00	3.522,28	105,26	113,51	249,28	300,00	280,13	112,38	93,38	62,48	62,00	65,89	105,46	106,27	**3.658,01**	3.465,00	**3.868,30**	105,75	111,64
402204	odvoz smeti	559,12	430,00	582,56	104,19	135,48	223,24	234,00	292,84	131,18	125,15	5,98	3,00	6,09	101,84	203,00	**788,34**	667,00	**881,49**	111,82	132,16
402205, 402207	telefon, teleks, fax, elektronska pošta	1.577,07	1.740,00	1.682,78	106,70	96,71	1.034,95	1.150,00	1.074,94	103,86	93,47	545,00	640,00	576,39	105,76	90,06	**3.157,02**	3.530,00	**3.334,11**	105,61	94,45
402206	poštnina in kurirske storitve	693,18	1.203,00	805,68	116,23	66,97	174,21	200,00	202,49	116,23	101,25	129,83	210,00	150,90	116,23	71,86	**997,22**	1.613,00	**1.159,07**	116,23	71,86
402300 do 402399	**Prevozni stroški in storitve**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
del 4024	**Izdatki za službena potovanja**	**810,88**	**1.180,00**	**722,95**	89,16	61,27	**1.294,44**	**929,00**	**221,70**	17,13	23,86	**385,18**	**300,00**	**353,73**	91,83	117,91	**2.490,50**	**2.409,00**	**1.298,38**	52,13	53,90
420400	dnevnice	30,19		0,00	0,00		1,96		0,00	0,00		1,45	0,00	0,00	0,00		**33,60**	0,00	**0,00**	0,00	
402401	hotelske in restavracijske storitve	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
402402	stroški prevoza	780,69	1.180,00	722,95	92,60	61,27	1.292,48	929,00	221,70	17,15	23,86	383,73	300,00	353,73	92,18	117,91	**2.456,90**	2.409,00	**1.298,38**	52,85	53,90
402403	dnevnice za potovanja v tujini	0,00		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 4205	**Tekoče vzdrževanje**	**3.105,71**	**4.574,00**	**4.386,25**	141,23	95,90	**817,32**	**750,00**	**564,47**	69,06	75,26	**1.351,53**	**785,00**	**308,45**	22,82	39,29	**5.274,56**	**6.109,00**	**5.259,17**	99,71	86,09
402500	tekoče vzdrževanje poslovnih objetkov	104,16	574,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			540,00	0,00	0,00	0,00		**644,16**	574,00	**0,00**	0,00	0,00
402510, 402515	vzdrževanje opreme in računalnikov	0,00	500,00	476,39		95,28	0,00	100,00	0,00		0,00	0,00	50,00	0,00		0,00	**0,00**	650,00	**476,39**		73,29
402504, 402511 do 402512, 402599	vzdrževanje druge opreme in zavarovalne premij	3.001,55	3.500,00	3.909,86	130,26	111,71	817,32	650,00	564,47	69,06	86,84	811,53	735,00	308,45	38,01	41,97	**4.630,40**	4.885,00	**4.782,78**	103,29	97,91
402600 do 402699	**Poslovne najemnine in zakupnine**	**0,00**	**320,00**	**0,00**		0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**320,00**	**0,00**		0,00
402700 do 402799	**kazni in odškodnine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
402800 do 402899	**Davek na izplačane plače**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
del 4029	**Drugi operativni odhodki**	**5.427,40**	**9.734,00**	**6.377,23**	117,50	65,51	**1.173,09**	**5.720,00**	**4.930,76**	420,32	86,20	**4.488,62**	**5.785,00**	**4.351,56**	96,95	75,22	**11.089,11**	**21.239,00**	**15.659,55**	141,22	73,73
402901	plačila avtorskih honorarjev	1.484,97	3.745,00	2.241,23	150,93	59,85	522,48	1.736,00	3.904,92	747,38	224,94	962,49	1.172,00	934,98	97,14	79,78	**2.969,94**	6.653,00	**7.081,13**	238,43	106,44
402902	plačila po podjemnih pogodbah	748,97	266,00	739,04	98,67	277,83	0,00	1.514,00	0,00		0,00	2.177,92	2.617,00	2.064,47	94,79	78,89	**2.926,89**	4.397,00	**2.803,51**	95,78	63,76
402903	plačilo preko MS	435,46	135,00	0,00	0,00	0,00	109,44	212,00	0,00	0,00	0,00	81,56	212,00	0,00	0,00	0,00	**626,46**	559,00	**0,00**	0,00	0,00
del 402400 do 402405,402 900,402907, del402099	izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	614,87	2.933,00	1.292,78	210,25	44,08	151,61	911,00	314,94	207,73	34,57	112,99	456,00	234,69	207,71	51,47	**879,47**	4.300,00	**1.842,41**	209,49	42,85
402912	posebni davek na določene prejemke	171,09	329,00	184,76	107,99	56,16	0,00	366,00	0,00		0,00	544,49	616,00	516,12	94,79	83,79	**715,58**	1.311,00	**700,88**	97,95	53,46
402920	sodni stroški, storitve odvetnikov, nodarjev in dru	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
402922	članarine	834,12	834,00	834,12	100,00	100,01	209,64	210,00	209,64	100,00	99,83	156,24	156,00	156,24	100,00	100,15	**1.200,00**	1.200,00	**1.200,00**	100,00	100,00
402930	prometna provizija	577,78	470,00	598,36	103,56	127,31	130,90	110,00	134,95	103,09	122,68	102,00	86,00	107,88	105,76	125,44	**810,68**	666,00	**841,19**	103,76	126,30
402905,403	drugi opetativni odhodki	560,14	1.022,00	486,94	86,93	47,65	49,02	661,00	366,31	747,27	55,42	350,93	470,00	337,18	96,08	71,74	**960,09**	2.153,00	**1.190,43**	123,99	55,29
403	**D. plačila domačih obresti**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
404	**E. Plačila tujih obresti**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
410	**F. Subvencije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustan**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		

členitev kontov		JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	J. Investicijski odhodki	**104.966,13**	**99.135,27**	**98.034,51**	93,40	98,89	**40.886,36**	**44.252,00**	**40.179,74**	98,27	90,80	**28.172,51**	**29.550,00**	**27.429,98**	97,36	92,83	**174.025,00**	**172.937,27**	**165.644,23**	95,18	95,78
420000 do 420099	Nakup zgradb in prostorov	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
420100 do 420199	Nakup prevoznih sredstev	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
420200 do 420299	Nakup opreme	28.332,64	6.170,32	8.658,47	30,56	140,32	1.545,32	2.690,00	2.280,00	147,54	84,76	1.960,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	**31.837,96**	10.860,32	**10.938,47**	34,36	100,72
420300 do 420399	Nakup drugih osnovnih sredstev, knj. gradivo	72.998,10	75.556,86	75.223,17	103,05	99,56	39.341,04	37.562,00	36.818,15	93,59	98,02	26.212,51	27.550,00	27.429,98	104,64	99,56	**138.551,65**	140.668,86	**139.471,30**	100,66	99,15
420400 do 420299	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0,00		0,00			0,00	0,00	0,00			0,00		0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
420500 do 420599	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.375,53	17.408,09	13.879,59	411,18	79,73	0,00	4.000,00	671,67		16,79	0,00		0,00			**3.375,53**	21.408,09	**14.551,26**	431,08	67,97
420600 do 420699	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0,00		0,00			0,00	0,00	0,00			0,00		0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
420700 do 420799	Nakup nematerialnega premoženja	259,86		273,28	105,16		0,00	0,00	409,92			0,00		0,00			**259,86**	0,00	**683,20**	262,91	
420800 do 420899	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokum	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
420900 do 420999	nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE B IN S NA T	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**	0,00	**0,00**		
del 400	A. plače in drugi izdatki zaposlenim iz nalsova pr	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**		**0,00**		
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz n	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**		**0,00**		
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz nalsova prodaje I	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			**0,00**		**0,00**		
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	**7.924,05**	**0**	**0**	0,00	#DIV/0!	**0**	**0**	**0**	#####	#DIV/0!	**850,63**	**0**	**3.022,67**	355,34	#####	**8.483,62**	**0**	**0**	0,00	#DIV/0!
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	**0**	**10.000,00**	**7.230,32**	#####	72,30	**291,06**	**8.000,00**	**3.455,52**	#####	43,19	**0**	**3.000,00**	**0**	#####	0,00	**0**	**21.000,00**	**7.663,17**	#DIV/0!	36,49
	1. Povečanje sredstev na računih	7.924,05	0	0	0,00		0	0	0	#####		850,63	0	3.022,67	355,34		8.483,62	0	0	0,00	#DIV/0!
	2. Zmanjšanje sredstev na računih	0	10.000,00	7.230,32	#####		291,06	8.000,00	3.455,52	#####		0	3.000,00	0	#####		0	21.000,00	7.663,17	#DIV/0!	36,49

členitev kontov	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
750	**1. Prejeta vračila danih posojil**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
440	**2. Dana posojila**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**		
	3. Prejeta minus dana posojila	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	4. Dana minus prejeta posojila	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		

členitev kontov	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	JESENICE					KRANJSKA GORA					ŽIROVNICA					SKUPAJ				
		realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 3/1	IND 3/2	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 8/6	IND 8/7	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 13/11	IND 13/12	realizacija 2022	plan /rebal 2023	realizacija 2023	IND 18/16	IND 18/17
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
50	**1. Zadolževanje:**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**			0,00	0,00	0,00		
500	- domače zadolževanje	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
501	- zadolževanje v tujini	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
55	**2. Odplačilo dolga**	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
550	- odplačilo domačega dolga	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
551	- odplačila dolga v tujino	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	3. Neto zadolževanje	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	4. Neto odplačilo dolga	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
	A. Povečanje sredstev na računih	**7.924,05**	**0**	**0**			**0**	**0**	**0**			**850,63**	**0**	**3.022,67**			**8.483,62**	**0**	**0**		#DIV/0!
	B. Zmanjšanje sredstev na računih	**0**	**10.000,00**	**7.230,32**			**291,06**	**8.000,00**	**3.455,52**	1.187,22		**0**	**3.000,00**	**0**		0,00	**0**	**21.000,00**	**7.663,17**	0,00	36,49

5 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA IZIDA ZA LETO 2023

Zavod je poslovno leto 2023, upoštevajoč obdavčitev, zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v vrednosti 5.461,67 EUR. Jeseniški del presežka prihodkov nad odhodki znaša 2.251,75 EUR, kranjskogorski del 3.950,86 EUR. Žirovniški del predstavlja presežek odhodkov nad prihodki v višini 740,94 EUR.

Tabela 29: Prikaz presežka prihodkov nad odhodki

PRESEŽEK	Občina Jesenice	Občina Kranjska Gora	Občina Žirovnica	skupaj
otvoritveno stanje 1. 1. 2022	36.861,13	12.514,46	10.104,35	59.479,94
poraba presežka med letom	10.000,00	8.000,00	2.999,97	20.999,97
končno stanje pred rezultatom	26.861,13	4.514,46	7.104,38	38.479,97
presežek prih. nad odh. 2023	2.251,75	3.950,86	-740,94	5.461,67
presežek skupaj 31. 12. 2023	29.112,88	8.465,32	6.363,44	43.941,64

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki poslovnega leta 2023 in preteklih let nameni za nakup knjižničnega gradiva v vrednosti 15.000 EUR, in sicer 10.000 EUR za jeseniške knjižnice, 3.000 EUR za kranjskogorske knjižnice in 2.000 EUR za žirovniško knjižnico.
Ostalo se pusti na nerazporejenem presežku in se po potrebi nameni za nakup potrebne opreme in vzdrževanje prostorov, skladno z razpoložljivimi sredstvi za vsako občino posebej. Realizacija nakupa bo izvedena v danih možnostih in po prioritetah, o katerih odloča direktorica knjižnice.

6 PRILOGE

Priloga 1: Obrazec za določitev dovoljenega obsega sredstev za izplačilo delovne uspešnosti za leto 2023
Priloga 2: Obrazec Poročilo o oddaji v najem stvarnega premoženja v letu 2023
Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023
Priloga 4: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023
Priloga 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
Priloga 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
Priloga 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
Priloga 8: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
Priloga 9: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
Priloga 10: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
Priloga 11: Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
Priloga 12: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Jesenice, 15. februar 2024
Št.: 1-2022/14-0

Pripravili:
- Veronika Osredkar, direktorica,
- Mirjana Pribak, računovodkinja

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Veronika Osredkar
direktorica

Priloga 1: Obrazec za določitev dovoljenega obsega sredstev za izplačilo delovne uspešnosti za leto 2023

Občinska knjižnica Jesenice

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU IN IZ NASLOVA NEJAVNIH PRIHODKOV IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE ZA LETO 2023

Zap. št.	**PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU**	**AOP**	**%**	**ZNESEK**
1	Presežek prihodkov nad odhodki	689		0
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			0
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost (1+2)			0
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		50%	0
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontat. obsegom sredstev za			0

Zap. št.	**JAVNA SLUŽBA**	**AOP**	**%**	**ZNESEK**
6	Prihodki od poslovanja (6=7+8)	660		814.958
7	Prihodki od poslovanja iz sredstev javnih financ			767.121
8	Prihodki iz poslovanja (nejavni)			47.837
8a	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost: Prihodki od			43.730
	članarine in zamudnine v knjižnicah			43.730
	fotokopiranje, mikrofilmanje, snemanje in digitaliziranje gradiva ter dost			0
9	Dovoljen obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		25%	10.932
10	Celotni prihodki	670		814.958
11	Celotni odhodki	687		809.424
12	Presežek prihodkov	688		5.534
13	Presežek odhodkov	691		
14	**Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost**			6.406
15	**Razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev za**			4.526

16	DOVOLJEN OBSEG SREDSTEV ZA PLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI (4+9)	10.932
17	IZPLAČAN AKOTAT. OBSEG SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (2+14)	6.406
18	RAZLIKA MED DOVOLJENIM IN IZPLAČANIM OBSEGOM SREDSTEV ZA DELOVNO	**4.526**

* V vrstico 4 in 9 obvezno vpišite %

**Obrazec je sestavni del Pravilnika o določitvi obsega sredstev za plačilo delovne uspešnosti…, objavljen v Ur. l. RS 107/2009, sprememba Ur. l. RS 4/2013

Kraj in datum:
Jesenice, 10. 2. 2023

Žig:

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Odgovorna oseba:
Veronika Osredkar

Priloga 2: Obrazec Poročilo o oddaji v najem stvarnega premoženja v letu 2023

Občinska
knjižnica
Jesenice

Datum: 6. 2. 2024

POROČILO O ODDAJI V NAJEM STVARNEGA PREMOŽENJA V LETU 2023

Z. št.	Datum sklenitve pogodbe	pogodba o najemu (navesti ime najemnika)	Vrsta premoženja, ki se daje v najem	prihodki od najemnin	namen porabe prihodkov od najemnin
		SKUPAJ		**0,00**	

Pripravila:
Mirjana Pribak

Direktorica:
Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Priloga 3: Seznam prireditev v letu 2023

Prireditve 2023	Datum	Naslov prireditve/dejavnosti	Št. udeležencev	Št. izvedb	Izvajalec	Sodelovanje z drugimi zavodi
JESENICE otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Berem s kužkom	76	8	Občinska knjižnica Jesenice	Ambasadorji nasmeha
	redna dejavnost	Berem z Brihto	36	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Bralnica pri grofici	29	11	Irena Leskovšek, s. p.	
	junij, november	Brihtin dan	622	2	Občinska knjižnica Jesenice (Zavod Enostavno prijatelji, Sam Sebastian, Jure Sešek)	Vrtec Jesenice, O. Š. Prežihovega Voranca Jesenice
	redna dejavnost	Brihtina dežela	130	22	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Knjiga & film	150	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	15	8	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Modri kviz	112	1	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Kranj
	redna dejavnost	Podelitev bralnih priznanj	116	4	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Poletavci in NajPoletavci (bralni projekt)	50	1	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Ljubljana
	21. 9. 2023	Poletavci in NajPoletavci (zaključna prireditev)	65	1	Občinska knjižnica Jesenice, Ivan Mitrevski	Mestna knjižnica Ljubljana
	redna dejavnost	Pravljica za vrtec	1939	86	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Rastem s knjigo	274	12	Občinska knjižnica Jesenice	O. Š. Kranjska Gora, O. Š. Koroška Bela, O. Š. Mojstrana, O. Š. Toneta Čufarja Jesenice, O. Š. Prežihovega Voranca Jesenice
	redna dejavnost	S kovčkom skozi poletje	31	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Uganka meseca	126	8	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ura pravljic	392	32	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	4.163	199		
	UPORABNIKI S POSEBNIMI POTREBAMI					
	redna dejavnost	Bralne urice za O. Š. Polde Stražišar	101	13	Občinska knjižnica Jesenice	O. Š. Poldeta Stražišarja Jesenice
	redna dejavnost	Rastem s knjigo	16	1	Občinska knjižnica Jesenice	O. Š. Poldeta Stražišarja Jesenice
		SKUPAJ	117	14		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Angleške igralne urice	73	15	Bogdana Oblak	
	redna dejavnost	Počitniške delavnice	451	80	Mojca Ahčin Rozman s. p., Laura Koder (ART L - aura, umetniško ustvarjanje)	
	redna dejavnost	Pravljične rokodelnice	655	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
	redna dejavnost	Radovednice	134	32	Mojca Ahčin Rozman, s. p.	
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	346	64	Mojca Ahčin Rozman, s. p.	
	redna dejavnost	Predstavitev knjižnice	270	12	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Jesenice
		SKUPAJ	1.929	215		
	SKUPAJ JESENICE - OTROCI IN MLADINA		6.209	428		
JESENICE odrasli	BRALNA KULTURA					
	25. 1. 2023	Alenka in Kamenko Kesar: Za pravo ljubezen je vedno pravi čas (pogovor)	24	1	Alenka in Kamenko Kesar, Monika Sušanj	
	22. 2. 2023	Godler. Jure Godler (pogovor)	33	1	Jure Godler, Monika Sušanj	
	19. 4. 2023	Irena Svetek (literarni večer)	20	1	Irena Svetek, Monika Sušanj	
	15. 5. 2023	Hospickafe: Kavni krog (pogovor o knjigi)	15	1	Barbara Hanuš, Božena Kolman Finžgar	Hospic Radovljica
	24. 5. 2023	Milena Miklavčič, Ogenj, rit in kače niso za igrače (pogovor)	32	1	Milena Miklavčič, Monika Sušanj	
	5. 10. 2023	Ta veseli knjižni svet (zaključna prireditev), Boštjan Gorenc Pižama: Vse, kar so vam v šoli zamolčali o književnosti	59	1	Boštjan Gorenjc	
	21. 11. 2023	Ivan Tavčar politik, pisatelj, pravnik	13	1	Ivan Smiljanić	
	junij	Poletno parčkanje (poletni bralni projekt)	100	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	julij - avgust	Lahkih rok naokrog (poletni bralni projekt)	170	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	september - december	Filmska osmica	9	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Bralne urice v Domu upokojencev dr. Franceta Berglja, Jesenice	107	10	Občinska knjižnica Jesenice	Dom Franceta Berglja Jesenice
	redna dejavnost	Bralni klub	62	8	Monika Sušanj	
	redna dejavnost	Rastem s knjigo (Srednja šola Jesenice)	43	2	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	81	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	768	31		
	DOMOZNANSTVO					
	22. 3. 2023	Miha Mazzini: Osebno (predstavitev knjige)	59	1	Monika Sušanj, Miha Mazzini	
	29. 3. 2023	Razstava reprodukcij dokumentarnih fotografij izginule vasi Javornik (odprtje razstave)	8	1	Nataša Kokošinek, Petra Alič	Krajevna skupnost Javornik - Koroška Bela
	4. 4. 2023	Kako so na Jesenicah včasih zdravili (predstavitev knjige)	111	1	Nataša Kokošinek, Špela Smolej Milat, Majda Hodžić Suljanović	Gornjesavski muzej Jesenice
	17. 5. 2023	Kako so na Jesenicah včasih zdravili (odprtje razstave v avli knjižnice)	20	1	Nataša Kokošinek, Špela Smolej Milat	Gornjesavski muzej Jesenice, Ljudska univerza Jesenice
	4. 7. 2023	Kako so na Jesenicah včasih zdravili (odprtje razstave v Kolpernu)	22	1	Občinska knjižnica Jesenice	Gornjesavski muzej Jesenice, Ljudska univerza Jesenice
	27. 9. 2023	Harmonije dragocenih znanj (odprtje razstave)	55	1	Občinska knjižnica Jesenice	Pihalni orkester Jesenice - Kranjska Gora, Štefi Muhar
	19. 10. 2023	Skrivnostna soteska vabi (predstavitev knjige)	12	1	TD Gorje (UO zbornika)	Turistično društvo Gorje
	5. 12. 2023	Zapuščina Mateja Bora (predstavitev knjige)	7	1	Jure Sinobad	Knjižnica Antona Tomaža Linharta Radovljica
	19. 12. 2023	Kako smo na Jesenicah preživljali prosti čas (predstavitev brošure)	62	1	Nataša Kokošinek, Špela Smolej Milat	Gornjesavski muzej Jesenice, Ljudska univerza Jesenice
		SKUPAJ	356	9		
	RAZSTAVE					
	17. 5. – 23. 6. 2023	Kako so na Jesenicah včasih zdravili (avla knjižnice)	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	Gornjesavski muzej Jesenice, Ljudska univerza Jesenice
	1. 7. – 1. 9. 2023	Kako so na Jesenicah včasih zdravili (Kolpern)	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	Gornjesavski muzej Jesenice, Ljudska univerza Jesenice
	27. 9. – 3. 11. 2023	Harmonije dragocenih znanj	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	Pihalni orkester Jesenice - Kranjska Gora
		SKUPAJ	0	3		
	UPORABNIKI S POSEBNIMI POTREBAMI					
	redna dejavnost	Jelša - obisk skupine	25	2	Občinska knjižnica Jesenice	Zavod Jelša
		SKUPAJ	25	2		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	24. 5. 2023	Parada učenja, Podarite ali zamenjajte knjige (Stara Sava, Jesenice)	100	1	Občinska knjižnica Jesenice	Ljudska univerza Jesenice
	21. 10. 2023	Mladinska živa knjižnica	93	1	Občinska knjižnica Jesenice, Anže Bertoncelj	Zavod Jedrce, Občina Jesenice, Ragor, Anže Bertoncelj
	11. 12. 2023	Brati gore - pogled v zgodovino jeseniških gorskih reševalcev	20	1	Monika Sušanj	Društvo gorska reševalna služba Jesenice
	redna dejavnost	Sredin kotiček za zdravje	77	9	Saša Kejžar, Mateja Vilman, Alenka Rant, Ksenija Noč, Nevenka Vrhovnik	Zdravstveno vzgojni center - Zdravstveni dom Jesenice
		SKUPAJ	290	12		
	SKUPAJ JESENICE - ODRASLI		1.439	57		

Prireditve 2023	Datum	Naslov prireditve/dejavnosti	Št. udeležencev	Št. izvedb	Izvajalec	Sodelovanje z drugimi zavodi
JAVORNIK-KOROŠKA BELA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Pravljica za vrtec	751	42	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Jesenice
	redna dejavnost	Uganka meseca	9	6	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	760	48		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Pravljične rokodelnice	42	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
		SKUPAJ	42	12		
	SKUPAJ JAVORNIK- KOROŠKA BELA - OTROCI IN MLADINA		802	60		
JAVORNIK-KOROŠKA BELA odrasli	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	1	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	1	1		
	RAZSTAVE					
	29. 3. – 31. 12. 2023	Razstava reprodukcij dokumentarnih fotografij izginule vasi Javornik	0	1	Občinska knjižnica Jesenice, Petra Alič	
		SKUPAJ	0	1		
	SKUPAJ JAVORNIK-KOROŠKA BELA - ODRASLI		1	2		
SKUPAJ JAVORNIK-KOROŠKA BELA			**803**	**62**		
HRUŠICA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	21. 11. 2023	Brihtin dan	40	1	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Jesenice
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	6	3	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Pravljica za vrtec	238	14	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Uganka meseca	12	5	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ura pravljic z grofico	21	6	Irena Leskovšek, s. p.	
		SKUPAJ	317	29		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	5	2	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Počitniške delavnice	58	16	Mojca Ahčin Rozman s. p.	Gorenjske knjižnice
	redna dejavnost	Pravljične rokodelnice	37	12	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	100	30		
	SKUPAJ HRUŠICA - OTROCI IN MLADINA		417	59		
HRUŠICA odrasli	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	3	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	3	1		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	16. 2. 2023	Camino - Po Francoski poti do konca sveta	11	1	Zoran Furman	
		SKUPAJ	11	1		
	SKUPAJ HRUŠICA - ODRASLI		14	2		
	SKUPAJ HRUŠICA		**431**	**61**		
SKUPAJ OBČINA JESENICE			8.882	608		
KRANJSKA GORA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	6. 1. 2023	Ura pravljic	2	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	3. 4. 2023	Priprava na Cankarjevo tekmovanje	50	2	Občinska knjižnica Jesenice	
	10. 6. - 10. 9. 2023	Poletavci in Najpoletavci	4	1	Občinska knjižnica Jesenice	Mestna knjižnica Ljubljana
	redna dejavnost	Berem z Brihto	14	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ura pravljic - Grofica pripoveduje	38	7	Irena Leskovšek, s. p.	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	38	8	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	146	20		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	10. 11. 2023	Jesenska angleška delavnica	12	1	Rebecca Svetina	
	17. 11. 2023	Brihtin dan	94	2	Gledališče pravljičarna	O. Š. Josipa Vandota Kranjska Gora, Vrtec Kekčevi junaki Kranjska Gora, Vrtec Rateče
	8. 12. 2023	Praznična ustvarjalna delavnica za otroke	12	1	Laura Koder (ART L - aura, umetniško ustvarjanje)	
	19., 20. 4. 2023	Potopisno predavanje Otroci sveta	221	5	Zoran Furman	O. Š. Josipa Vandota Kranjska Gora
	julij, avgust	Počitniške delavnice	106	11	Barbara Ravnik, Helena Tahir, Rebecca Svetina	
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	52	7	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice - Ustvarjamo z Barbaro	74	7	Barbara Ravnik	
	redna dejavnost	Pravljične rokodelnice	146	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
	redna dejavnost	Mladinsko središče	287	71	Irena Leskovšek	
		SKUPAJ	1.004	117		
	RAZSTAVE					
	1. 3. - 31. 3. 2023	Utrinki Zgornjesavske doline (likovna dela učencev)	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	1. 4. - 31. 5. 2023	Ustvarjalni svet skozi otroški pogled	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Kekčevi junaki Kranjska Gora in Vrtec Rateče
		SKUPAJ	0	2		
	SKUPAJ KRANJSKA GORA - OTROCI IN MLADINA		1.150	139		
KRANJSKA GORA	BRALNA KULTURA					
	21. 2. 2023	Šopek iz mojega dušnega vrta (predstavitev pesniške zbirke Mirka Hribarja)	14	1	Jože Hribar, Monika Sušanj, Alja Kosić	
	10. 5. 2023	Na obali med Koprom, Izolo in Piranom (predstavitev knjig)	14	1	Nadja Terčon, Franco Juri	Pomorski muzej Piran
	27. 09. 2023	Peš po domačih krajih: popotni dnevniki Alme M. Karlin (literarni večer ob odprtju gostujoče razstave Osrednje knjižnice Celje)	8	1	Jerneja Jezernik	Osrednja knjižnica Celje
	3. 10. 2023	»Pokloni čas, polepšaj dan« s knjigo v Knjižnici Kranjska Gora	23	1	Katarina Kejžar	Dom Viharnik Kranjska Gora, OŠ Kranjska Gora
	5. 10. 2023	»Pokloni čas, polepšaj dan« s knjigo v Knjižnici Kranjska Gora	38	1	Špela Frlic	Dom Viharnik Kranjska Gora, Vrtec Kranjska Gora
	18. 10. 2023	Tokrat bo drugače (Literarni večer - predstavitev knjige)	20	1	Saša Kveder, Monika Sušan, Ivanka Berčan, Kristina Koražija, Nataša Štupar Jarovič	LAS Kranjska Gora, Društvo Žarek, CSD Jesenice
	22. 11. 2023	Pogovor s patrom Karlom Gržanom in predstavitev knjige Mir	97	1	Pater Karel Gržan, Monika Sušanj	
	13. 12. 2023	Brati gore: predstavitev knjige Poklon Himalaji	6	1	Barbara Popit	
	julij - avgust	Lahkih rok naokrog (poletni bralni projekt)	13	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	september - december	Filmska osmica	3	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	23	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Bralni klub	67	8	Katarina Kejžar	
		SKUPAJ	326	19		

Prireditve 2023	Datum	Naslov prireditve/dejavnosti	Št. udeležencev	Št. izvedb	Izvajalec	Sodelovanje z drugimi zavodi
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	19. 1. 2023	Pod morjem okoli sveta, potopisno predavanje	5	1	Andrej Voje	
	9. 3. 2023	Preventivni programi rešujejo življenja, predavanje	8	1	Eva Macun	Občina Kranjska Gora
	17. 3. 2023	Gozdna kopel in jamska terapija – terapevtski koncept narave, predavanje	10	1	David Ravnik	
	19. 4. 2023	Pravljične poti na vse strani, predavanje	6	1	Irena Cerar	
	12. 10. 2023	Delavnice klasičnega risanja	5	1	Helena Tahir	
	redna dejavnost	Ustvarjalna delavnica za odrasle	20	2	Tania Košir (Luna, Unikatni izdelki), Laura Koder (ART L - aura, umetniško ustvarjanje)	
	redna dejavnost	Četrtkov zdravstveni kotiček	28	9	Saša Kejžar, Mateja Vilman, Alenka Rant, Ksenija Noč, Nevenka Vrhovnik	Zdravstveno vzgojni center - Zdravstveni dom Jesenice
	redna dejavnost	Pogovornice o vzgoji (iz prakse v prakso)	4	4	Franja Krevzel	
		SKUPAJ	86	20		
	DOMOZNANSTVO					
	14. 2. 2023	Obrazi slovenskih pokrajin: pogovor z Juretom Žerjavom	9	1	Jure Žerjav, Maja Stepančič, ATM TV	Mestna knjižnica Kranj
	9. 6. 2023	Prelepi gorenjski svet (predstavitev knjige in odprtje razstave)	8	1	Jure Sinboad	Medium d.o.o.
	1. 12. 2023	Maksim Gaspari: iz naroda za narod (predstavitev knjige in odprtje razstave)	10	1	Rober Kužnik	Studio Zibka
		SKUPAJ	27	3		
	RAZSTAVE					
	9. 6. - 31. 8. 2023	Prelepi gorenjski svet (razstava)	0	1	Jure Sinobad	Medium d.o.o.
	1. 9. - 27. 9. 2023	Borislav Milovanović: East Side Story	0	1	Borislav Milovanović	Fotografsko društvo Jesenice
	27. 9. – 5. 11. 2023	Peš po domačih krajih: popotni dnevniki Alme Karlin (razstava)	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	Osrednja knjižnica Celje
	27. 11. 2023 - 31.12.2023	Novoletna ustvarjalnica (izdelki iz stiroporja ustvarjalke Imilsy Arencibia Hernandez)	0	1	Imilsy Arencibia Hernandez	
	1. 12. 2023 - 31. 1. 2024	Maksim Gaspari iz naroda za narod	0	1	Rober Kužnik	Studio Zibka
		SKUPAJ	0	5		
	SKUPAJ KRANJSKA - GORA ODRASLI		439	47		
	SKUPAJ KRANJSKA GORA		**1.589**	**186**		
DOVJE MOJSTRANA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	4. 1. 2023	Ura pravljic	0	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	11. 4. 2023	Obisk šole, 5.r. (domače branje)	20	1	Občinska knjižnica Jesenice	Osnovna šola 16. decembra Mojstrana
	12. 4. 2023	Obisk šole, 4.r. (domače branje)	21	1	Občinska knjižnica Jesenice	Osnovna šola 16. decembra Mojstrana
	24. 10. 2023	Obisk šole (predstavitev knjižnice, pravljica)	21	1	Občinska knjižnica Jesenice	Osnovna šola 16. decembra Mojstrana
	5. 12. 2023	Pravljica za vrtec	22	1	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Mojstrana
	10. 6. - 10. 9. 2023	Poletavci in Najpoletavci	1	1	Občinska knjižnica Jesenice	MKK
	redna dejavnost	Berem z Brihto	5	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ura pravljic - Grofica pripoveduje	23	7	Irena Leskovšek	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	0	8	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	113	22		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	19. 5. 2023	Muzejski kovček o čebelarstvu (delavnica)	96	3	Muzeji radovljiške občine	Osnovna šola 16. decembra Mojstrana
	16. 11. 2023	Brihtin dan	88	2	Gledališče pravljičarna	Osnovna šola 16. decembra Mojstrana in Vrtec Mojstrana
	redna dejavnost	Delavnica za vrtec	73	4	Občinska knjižnica Jesenice	Vrtec Mojstrana
	julij, avgust	Počitniške delavnice	93	11	Barbara Ravnik, Helena Tahir, Rebecca Svetina	
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	12	8	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice - Ustvarjamo z Barbaro	21	7	Barbara Ravnik	
	redna dejavnost	Pravljične rokodelnice	134	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
		SKUPAJ	517	47		
	SKUPAJ DOVJE-MOJSTRANA - OTROCI IN MLADINA		630	69		
DOVJE MOJSTRANA odrasli	BRALNA KULTURA					
	julij - avgust 2023	Lahkih rok naokrog (bralni projekt)	29	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	5	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	34	2		
	SKUPAJ DOVJE - MOJSTRANA ODRASLI		34	2		
	SKUPAJ DOVJE - MOJSTRANA		**664**	**71**		
RATEČE otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	13.12.2023	Ura pravljic - Grofica pripoveduje	17	1	Irena Leskovšek	Vrtec Kranjska Gora, Enota Rateče
		SKUPAJ	**17**	**1**		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Pravljične rokodelnice	24	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
		SKUPAJ	24	12		
	SKUPAJ RATEČE - OTROCI IN MLADINA		41	13		
RATEČE odrasli	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	1	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	julij - avgust 2023	Lahkih rok naokrog (bralni projekt)	8	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	9	2		
	SKUPAJ RATEČE - ODRASLI		9	2		
	SKUPAJ RATEČE		**50**	**15**		
GOZD-MARTULJEK otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Berem z Brihto	4	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	4	1		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	redna dejavnost	Pravljične rokodelnice	52	12	Gordana Lumpert	Gorenjske knjižnice
		SKUPAJ	52	12		
	SKUPAJ GOZD-MARTULJEK OTROCI IN MLADINA		56	13		

Prireditve 2023	Datum	Naslov prireditve/dejavnosti	Št. udeležencev	Št. izvedb	Izvajalec	Sodelovanje z drugimi zavodi
GOZD-MARTULJEK odrasli	BRALNA KULTURA					
	24. 2. 2023	Krona Slovenije (predavanje in predstavitev knjige)	25	1	Viki Grošelj	
	14. 4. 2023	Na meji (predavanje in predstavitev knjige)	20	1	Iztok Tomazin:	
	12. 5. 2023	Samonikle užitne in zdravilne rastline Slovenije (predavanje in predstavitev knjige)	14	1	Luka Kristanc	
	8. 12. 2023	Brati gore: predstavitev knjige Triglav je naš	18	1	Dušan Škodič	
	julij - avgust 2023	Lahkih rok naokrog (bralni projekt)	6	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	3	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	86	6		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	24.11.2023	Uporaba čebeljih pridelkov za izboljšanje odpornosti (predavanje)	9	1	Nika Pengal	
		SKUPAJ	9	1		
	SKUPAJ GOZD-MARTULJEK ODRASLI		95	7		
	SKUPAJ GOZD-MARTULJEK		**151**	**20**		
	SKUPAJ OBČINA KRANJSKA GORA		**2.454**	**292**		
ŽIROVNICA otroci in mladina	BRALNA KULTURA					
	20. 6. 2023	Obisk OŠ Žirovnica, 4. razred	40	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	20. 11. 2023	Kako narisati slona ali karkoli drugega	25	1	Ivan Mitrevski	
	redna dejavnost	Ura pravljic	19	7	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Grofica pripoveduje	29	8	Irena Leskovšek	
	redna dejavnost	Uganka meseca	98	8	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Lepo je biti bralec	0	0	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Berem z Brihto	28	1	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	239	26		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	25. 5. 2023	Parada učenja	50	1	Občinska knjižnica Jesenice	Ljudska univerza Jesenice
	januar - december	Pravljične rokodelnice	170	12	Občinska knjižnica Jesenice	Gorenjske knjižnice
	julij, avgust	Počitniške delavnice	40	12	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Ustvarjalne delavnice	36	10	Občinska knjižnica Jesenice	
		SKUPAJ	296	35		
	SKUPAJ ŽIROVNICA - OTROCI IN MLADINA		535	61		
ŽIROVNICA odrasli	BRALNA KULTURA					
	redna dejavnost	Ta veseli knjižni svet	9	1	Občinska knjižnica Jesenice	
	redna dejavnost	Bralni klub	24	8	Monika Sušanj	
		SKUPAJ	33	9		
	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE					
	27. 2. 2023	Kuhinja brez zavržene hrane	3	1	Katja Simić	
	7. 12. 2023	Tibet streha sveta	4	1	Matej Košir	
	redna dejavnost	Ustvarjalna delavnica za odrasle	25	4	Petra Vengar	
		SKUPAJ	32	6		
	DOMOZNANSTVO					
	6. 2. 2023	Predstavitev knjige Lovorovi gozdovi in krompir	12	1	Ivan Smiljanič	Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
	19. 5. 2023	Svetovni dan čebel: 250-let smrti Antona Janše (predavanje in razstava)	48	1	Tita Porenta, Občinska knjižnica Jesenice	Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
		SKUPAJ	60	2		
	RAZSTAVE					
	19.05.2023	Izdana dela Antona Janše (predavanje in razstava ob 250-letnici smrti Antona Janše)	0	1	Tita Porenta, Občinska knjižnica Jesenice	Zavod za turizem in kulturo Žirovnica
		SKUPAJ	0	1		
	SKUPAJ ŽIROVNICA - ODRASLI		**125**	**18**		
SKUPAJ OBČINA ŽIROVNICA			**660**	**79**		
SKUPAJ	**prireditve in dejavnosti za otroke in mladino**		**9.840**	**842**		
	prireditve in dejavnosti za odrasle		**2.156**	**137**		
	vse prireditve in dejavnosti		**11.996**	**979**		
skupaj občine			**11.996**	**979**		

Priloga 4: Bilanca stanja na dan 31.12. 2023

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	338.714	367.211
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	11.326	14.525
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.912	13.398
02	NEPREMIČNINE	004	961.856	961.856
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	664.671	635.816
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.162.555	3.090.169
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.122.440	3.050.125
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	122.233	124.130
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	908	762
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	54.649	62.320
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	997	1.217
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	63.607	55.758
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	1.016	3.747
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.056	326
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 2 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	**032**	**460.947**	**491.341**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**034**	**77.979**	**64.286**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	48.069	44.521
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	19.426	10.110
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	7.942	7.315
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.542	2.340
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	**044**	**382.968**	**427.055**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 3 od 20

Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	339.026	367.575
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	43.942	59.480
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	460.947	491.341
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Priloga 5:Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	937.439	863.615
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	937.439	863.615
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	889.439	815.091
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	40.021	42.348
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	463
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	40.021	41.885
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	849.418	772.743
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	757.093	666.722
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	92.325	106.021
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	48.000	48.524
del 7102	Prejete obresti	422	1.782	32
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 5 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	45.906	48.131
72	Kapitalski prihodki	425	312	361
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	945.102	855.131
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	945.102	855.131
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	565.609	506.205
del 4000	Plače in dodatki	440	486.968	434.153
del 4001	Regres za letni dopust	441	23.762	25.136
del 4002	Povračila in nadomestila	442	37.664	30.395
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	15.603	15.528
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	443	84
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	1.169	909
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	88.027	81.316
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	42.483	39.496
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	35.674	32.424
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	370	289
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	503	457
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8.997	8.650
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	125.822	93.585

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 6 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	67.145	45.929
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.179	42
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	35.281	28.759
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.082	2.991
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	5.259	5.275
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	14.876	10.589
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	165.644	174.025
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	10.939	31.838
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	139.471	138.552
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	14.551	3.375
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	683	260
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	8.484
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	7.663	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59 Stran 7 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Priloga 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 9 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Priloga 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	8.484
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	7.663	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 11 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Priloga 8: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	812.928	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	812.928	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.999	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	9	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	21	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	21	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	814.957	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	148.721	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	32.725	0
461	STROŠKI STORITEV	674	115.996	0
	F) STROŠKI DELA	675	660.205	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	508.774	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	88.817	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	62.614	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	290	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	207	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59 Stran 13 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	207	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	809.423	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	5.534	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	72	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	5.462	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59 MD5: E7078FA2BD35AD7675914624AD13D265 Stran 14 od 20

Priloga 9: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7 +8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	4.066.550	3.699.338	170.274	5.995	101.088	101.088	192.777	338.714	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	14.525	13.398	683	0	3.882	3.882	396	1.414	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	961.856	635.815	0	0	0	0	28.856	297.185	0	0
F. Oprema	706	175.249	135.205	9.968	0	9.411	9.411	9.897	40.115	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	2.914.920	2.914.920	159.623	5.995	87.795	87.795	153.628	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 15 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Priloga 10: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	**829**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	**832**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	**835**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
III. Skupaj	**836**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 18 od 20

Priloga 11: Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Ime uporabnika:
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Sedež uporabnika:
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
37109

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5052505000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	812.928	719.943
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	812.928	719.943
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	1.999	68
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	9	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	21	131
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	21	131
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	814.957	720.142
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	148.721	101.748
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	32.725	22.517
461	STROŠKI STORITEV	874	115.996	79.231
	F) STROŠKI DELA	875	660.205	586.697
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	508.774	448.584
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	88.817	81.090
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	62.614	57.023
462	G) AMORTIZACIJA	879	290	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	144
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	207	414
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59

Stran 19 od 20

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	207	414
	N) CELOTNI ODHODKI	887	809.423	689.003
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	5.534	31.139
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	72	193
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	5.462	30.946
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	18	18
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice, 9. 2. 2024	Mirjana Pribak	Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Pripravljeno: 09.02.2024 12:59 MD5: 10149479641636C187A2FFA5EAC8BC86 Stran 20 od 20

Priloga 12: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE
Trg Toneta Čufarja 4, 4270 JESENICE

Šifra: 37109
Matična številka: 5052505000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovodenja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- Prihodki , v letu 2016, poročilo 20. 12. 2017,
- Pregled in ocena internih aktov zavoda z vidika skladnosti s predpisi in ustreznosti vzpostavitve notranjih kontrol, 2020,
- Revizija delovanja notranjih kontrol pri vodenju osebnih map javnih uslužbencev javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice v letu 2023

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, ○

b) na pretežnem delu poslovanja, ●

c) na posameznih področjih poslovanja, ○

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ○

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ○

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, ○

b) na pretežnem delu poslovanja, ●

c) na posameznih področjih poslovanja, ○

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ○

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ○

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, ○

b) na pretežnem delu poslovanja, ●

c) na posameznih področjih poslovanja, ○

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ○

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ○

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, ●

b) na pretežnem delu poslovanja, ○

c) na posameznih področjih poslovanja, ○

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ○

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ○

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, ●

b) na pretežnem delu poslovanja, ○

c) na posameznih področjih poslovanja, ○

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ○

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ○

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju, ○

b) na pretežnem delu poslovanja, ●

c) na posameznih področjih poslovanja, ○

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ○

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ○

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo, ○

b) s skupno notranjerevizijsko službo, ○

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ●

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**	NRS KRESE, Notranje revidiranje in svetovanje, Simona Krese, s.p.
Navedite matično številko **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**	3362809000
Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	○ DA ● NE
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	30.12.2023

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ○

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

•določitev skrbnikov skladov za stroške posameznih dejavnosti oz. projektov in redno usklajevanje z računovodskim stanjem,
•dobro delujoč intranet,
•redni delovni sestanki z vodji oddelkov in zaposlenimi, redni sestanki na posameznih oddelkih.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

•izpad financiranja,
•upad obiska in izposoje,
•kako zaradi premajhnih prostorov omogočiti preglednost pri postavitvi gradiva in zagotoviti varnost osebju in obiskovalcem,
•kako zaradi pomanjkanja prostorov vzdrževati dobro delovno ozračje in kreativnost delavcev.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Veronika Osredkar

OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE

Datum podpisa predstojnika:

15.02.2024